

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лубский Андрей Александрович

Должность: Ректор государственного автономного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования Московской области
«Корпоративный университет развития образования»

Дата подписания: 05.04.2024 12:19:05

Уникальный программный идентификатор:

b31e6993581d5e98c68ed21fa0e5a74348855dd2

КУРО

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОРПОРАТИВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИКАЗ

04.04.2024 № 428-04

г. Мытищи

Об утверждении Положения о порядке проведения выборов декана факультета в государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях организации и проведения выборов декана факультета в государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования» на основании решения Педагогического совета КУРО (выписка из протокола № 2 заседания Педагогического совета от 28.03.2024)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения выборов декана факультета в государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования».
2. Начальнику управления технической поддержки Чижикову Д.А. опубликовать настоящий приказ на официальном сайте КУРО в сети «Интернет».
3. Руководителям структурных подразделений довести до сведения

подчиненных работников настоящий приказ.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора
Цветкова И.А.

Ректор КУРО



А.А. Лубский

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ДЕКАНА ФАКУЛЬТЕТА
В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОРПОРАТИВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке проведения выборов декана факультета в государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования» разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», Уставом государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования»
(далее – КУРО).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок подготовки и проведения выборов декана факультета КУРО, устанавливает требования, предъявляемые к кандидату на должность декана факультета КУРО.

1.3. Заключение трудового договора на замещение должности декана факультета, а также переводу на такую должность предшествует проведение выборов.

1.4. Если лицо, избранное на должность декана факультета, в течение 30 календарных дней со дня избрания не заключило трудовой договор по собственной инициативе, указанная должность становится вакантной.

1.5. Декан факультета избирается из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников КУРО.

2. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность декана факультета

2.1. Кандидат на должность декана факультета должен иметь:
высшее образование;
ученую степень и ученое звание;
стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

3. Порядок подготовки и проведения выборов декана факультета

3.1. Выборы на должность декана факультета объявляются приказом ректора КУРО по представлению курирующего проректора и проводятся не ранее, чем через 2 месяца со дня издания приказа.

3.2. Информация об объявлении выборов на должность декана факультета размещается ученым секретарем на сайте КУРО в течение 3-х календарных дней после издания приказа ректора о проведении выборов на должность декана факультета. Указанная информация размещается также на информационных стендах в КУРО.

В объявлении выборов указываются следующая информация:

дата проведения выборов;
адрес проведения выборов;
факультет, на котором объявляются выборы на должность декана;
требования, предъявляемые к кандидату на должность декана факультета;

дата окончания приема заявлений об участии в выборах.

3.3. Выдвижение кандидатов на должность декана факультета осуществляется в течение месяца со дня издания приказа ректора об объявлении выборов на должность декана факультета.

3.4. Для участия в выборах на должность декана факультета кандидат представляет:

заявление на имя ректора КУРО о допуске к участию в выборах на должность декана факультета (приложение 1);

сведения о себе (приложение 2);

копии документов о высшем образовании с приложениями, присуждении ученой степени, присвоении ученого звания с предъявлением подлинника для сверки;

копии документов о прохождении дополнительного профессионального образования (при наличии);

список опубликованных научных и учебно-методических трудов за последние 5 лет, заверенный проректором и Ученым секретарем педагогического совета (приложение 3);

проект перспективного плана развития факультета;

иные документы по усмотрению кандидата.

3.5. Заявление и документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения, представляются кандидатом Ученому секретарю Педагогического совета КУРО в течение месяца со дня издания приказа ректора КУРО об объявлении выборов.

3.6. Для проверки представленных кандидатом документов и определения соответствия кандидата предъявляемым требованиям приказом ректора КУРО создается экспертная комиссия.

3.7. На основании решения экспертной комиссии ректором КУРО принимается решение о допуске кандидата к выборам на должность декана факультета. В допуске к выборам может быть отказано, если:

кандидат не соответствует требованиям, предъявляемым к кандидату на должность декана факультета, установленным в разделе 2 настоящего Положения;

не соблюден установленный в пункте 3.5 настоящего Положения срок подачи заявления;

не представлены документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения.

3.8. Список кандидатов, выдвинутых на должность декана факультета, с указанием образования, ученой степени и ученого звания, занимаемой должности, размещается Ученым секретарем Педагогического совета КУРО на сайте за 5 календарных дней до даты заседания Педагогического совета КУРО, на котором должны проводиться выборы декана факультета.

3.9. Декан факультета избирается Педагогическим советом КУРО тайным голосованием.

3.10. Заседание Педагогического совета КУРО по вопросу выборов на должность декана факультета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 списочного состава Педагогического совета.

3.11. Представление кандидатов на должность декана факультета на заседании Педагогическим советом КУРО осуществляет ректор КУРО.

3.12. Кандидат на должность декана факультета имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе предвыборной кампании, но не позднее начала голосования на заседании Педагогического совета КУРО.

Кандидатура может быть снята:

до начала заседания Педагогического совета КУРО по выборам декана факультета – путем подачи письменного заявления в свободной форме на имя ректора КУРО;

непосредственно на заседании Педагогического совета КУРО в устной форме с занесением данного заявления в протокол заседания Педагогического совета.

3.13. Кандидат на должность декана факультета присутствует на заседании Педагогического совета КУРО при обсуждении своей кандидатуры, отвечает на вопросы членов Педагогического совета.

Декан факультета, участвующий в выборах, выступает с отчетом о деятельности факультета за истекший период.

Все кандидаты докладывают членам Педагогического совета КУРО о проекте перспективного плана развития факультета.

3.14. После представления кандидатов и ответов на вопросы фамилии кандидатов вносятся в единый бюллетень для тайного голосования.

3.15. Для подсчета голосов Педагогическим советом КУРО избирается Счетная комиссия в составе не менее 3-х членов Педагогического совета. Председатель Счетной комиссии избирается из числа членов Счетной комиссии.

Счетная комиссия выдает бюллетени для тайного голосования членам Педагогического совета КУРО, которые ставят свою подпись при получении (приложение 5).

Каждый член Педагогического совета КУРО голосует лично. Голосование за других членов Педагогического совета КУРО не допускается.

3.16. Для проведения голосования в месте проведения заседания Педагогического совета КУРО устанавливается избирательная урна для бюллетеней. При этом должны быть созданы условия для проведения тайного голосования.

3.17. При голосовании в бюллетене оставляется фамилия кандидата, в пользу которого сделан выбор, и вычеркиваются фамилии остальных кандидатов, включенных в бюллетень для голосования. Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна из фамилий или вычеркнуты все фамилии в случае, если в выборах участвуют более одного кандидата, считается недействительным и в подсчете голосов не участвует.

3.18. Решение об избрании декана факультета принимается тайным голосованием. После процедуры голосования Счетная комиссия вскрывает избирательную урну, проводит подсчет голосов на основе бюллетеней, составляет протокол и оглашает результаты голосования.

В протоколе Счетной комиссии указываются:

общее количество членов Педагогического совета КУРО;

количество членов Педагогического совета КУРО, присутствующих на заседании;

количество бюллетеней, выданных для голосования;

количество бюллетеней, неиспользованных для голосования;

количество бюллетеней, признанных недействительными.

Протокол подписывается всеми членами Счетной комиссии и утверждается Педагогического совета КУРО. Протокол Счетной комиссии утверждается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Педагогического совета.

3.19. Избранным на должность декана факультета считается кандидат, получивший наибольшее количество голосов, но не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Педагогического совета КУРО.

При получении кандидатами равного количества голосов на этом же заседании Педагогического совета проводится второй тур голосования.

3.20. С работником, избранным на должность декана факультета, заключается трудовой договор. С работником, избранным на должность декана факультета повторно, трудовой договор продлевается (заключается дополнительное соглашение). Трудовой договор на замещение должности декана факультета заключается на срок, определенный сторонами трудового договора, но не более чем на 5 лет.

3.21. Приказ ректора о назначении декана факультета принимается на основании решения Педагогического совета КУРО об избрании декана факультета.

3.22. Если не подано ни одного заявления об участии в выборах или ни один из кандидатов не получил больше половины голосов, выборы признаются несостоявшимися. В этом случае выборы объявляются повторно.

Приложение 1

к Положению о порядке проведения выборов
декана факультета в государственном
автономном образовательном учреждении
дополнительного профессионального образования
Московской области «Корпоративный университет
развития образования»

Форма заявления

Ректору КУРО

(ф.и.о заявителя полностью, должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в выборах на должность декана
факультета _____

(наименование факультета)

Приложение: (указывается перечень приложенных к заявлению документов).

дата

подпись

Приложение 2
к Положению о порядке проведения выборов
декана факультета в государственном
автономном образовательном учреждении
дополнительного профессионального
образования Московской области
«Корпоративный университет развития
образования»

СВЕДЕНИЯ

о кандидате на должность декана факультета

(наименование факультета)

Государственного автономного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования Московской области
«Корпоративный университет развития образования»

ФИО	
Ученая степень	
Ученое звание	
Стаж педагогической деятельности	
Выступления с докладами на конференциях и научно- практических мероприятиях	
Руководство:	
Проектами, финансируемыми за счет средств грантов	
Программами	
Участие в работе:	

ФИО	
Экспертных советов	
Диссертационных советов	
Научно-методических советов	
Координационных советов	
Оргкомитетов конференций	

дата

подпись

Приложение 3
к Положению о порядке проведения выборов
декана факультета в государственном
автономном образовательном учреждении
дополнительного профессионального образования
Московской области «Корпоративный университет
развития образования»

СПИСОК
опубликованных научных и учебно-методических трудов

_____ (ф.и.о. полностью)

№	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л. или с.	Соавторы
1	2	3	4	5	6

_____ дата

_____ подпись

Список верен:

Проректор _____

_____ (ф.и.о. полностью)

_____ подпись

Ученый секретарь Педагогического совета КУРО

_____ (ф.и.о. полностью)

_____ подпись

Примечание:

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикаций работ по сквозной нумерации:

- а) научные работы;
- б) авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты;
- в) учебно-методические работы.

2. В графе 2 (Наименование) приводится полное наименование работы (тема) с уточнением в скобках вида публикации: монография, брошюра, статья, тезисы; учебник,

учебное пособие, руководство, учебно-методическая разработка и другие. При необходимости указывается, на каком языке опубликована работа.

Опубликованной считается учебно-методическая работа, прошедшая редакционно-издательскую обработку по рекомендации учебно-методического совета факультета или высшего учебного заведения (образовательного учреждения повышения квалификации), прошедшая тиражирование и имеющая выходные сведения. Научная работа считается опубликованной в соответствии с установленными требованиями.

Если учебник или учебное пособие допущено или рекомендовано для использования в учебном процессе, то указывается, каким министерством, ведомством или учебно-методическим объединением дана соответствующая рекомендация.

В графе 3 (Форма работы) указывается соответствующая форма объективного существования работы: печатная, рукописная, аудиовизуальная, компьютерная и др. Дипломы и авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты - не характеризуются (делается прочерк).

В графе 4 (Выходные данные) конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский, иные), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов, в материалах которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогического состава, молодых специалистов, студентов и т.д.); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа, номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата их выдачи; номер патента и дата выдачи, номер регистрации и дата оформления лицензий, информационных карт, алгоритмов, проектов.

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.

В графе 5 (Объем) указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю).

В графе 6 (Соавторы) перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется: "и др., всего _____ человек".

3. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным и научно-методическим работам газетные статьи и другие публикации популярного характера.

4. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.

Приложение 4

к Положению о порядке проведения выборов
декана факультета в государственном
автономном образовательном учреждении
дополнительного профессионального
образования Московской области
«Корпоративный университет развития
образования»

Образец бюллетеня

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Московской области
«Корпоративный университет развития образования»

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования на заседании Педагогического совета КУРО
от « ____ » _____ 20__ года протокол № ____
по выборам на должность декана факультета _____
(наименование факультета)

Фамилия, имя, отчество кандидата

1. _____
(фамилия, имя, отчество кандидата на должность декана факультета)
2. _____
(фамилия, имя, отчество кандидата на должность декана факультета)
3. _____
(фамилия, имя, отчество кандидата на должность декана факультета)

(Фамилии претендентов приводятся в алфавитном порядке, если в выборах участвует более одного кандидата).

Примечание:

1. Голосование осуществляется путем оставления фамилии (голосование «за») и вычеркивания фамилии (голосование «против»).
2. Проставление иных знаков или пометок не допускается и влечет за собой признание бюллетеня недействительным.