

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОРПОРАТИВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

М. П. Нечаев

МЕНЕДЖМЕНТ В ОБРАЗОВАНИИ:
УПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ

Учебно-методическое пособие

Москва
КУРО
2024

УДК 37.014
ББК 74.04
Н59

Рецензенты:

С. Л. Фролова, доктор педагогических наук,
профессор кафедры психологии и педагогики КУРО;
Д. В. Смирнов, доктор педагогических наук, доцент,
президент МАДЮТиК им. А. А. Остапца-Свешникова

Нечаев, Михаил Петрович.

Н59 Менеджмент в образовании: управление воспитательным процессом : учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев ; Министерство образования Московской области, Корпоративный университет развития образования. – Москва : КУРО, 2024. – 139, [1] с.

В пособии представлены учебные материалы и конкретные методические разработки по управлению воспитательным процессом. Излагаются содержание и технология управления развитием воспитательной системы образовательной организации. Подробно раскрыты организационно-методические основы управления личностно ориентированным воспитательным процессом в условиях реализации ФГОС ОО.

Адресовано широкому кругу управленцев – руководителям образовательных организаций, их заместителям, работникам органов управления образованием различных уровней – всем, кто занимается менеджментом образования и решает не легкие проблемы воспитания.

УДК 37.014
ББК 74.04

Редактор *Е. А. Воронкова*
Художественный редактор *И. А. Пеннер*
Оригинал-макет подготовила *Т. Л. Самохина*

Изд. № 1893. Формат 60×90/16.
Уч.-изд. л. 8,06. Усл. печ. л. 8,75. Тираж 200 экз. Заказ № 1719

Корпоративный университет развития образования
Юридический адрес: Московская обл., г. Мытищи, ул. Индустриальная, д. 13.
Фактический адрес: Москва, ул. Енисейская, д. 3, корп. 5

© Нечаев М. П., 2024
© КУРО, 2024

Содержание

Предисловие	5
1. Государственная политика в области воспитания и ее нормативно-правовое обеспечение	6
2. Функции управления воспитательным процессом в образовательной организации	12
2.1. Информационно-аналитическая функция в управлении воспитательным процессом	12
2.2. Мотивационно-целевая функция в управлении воспитательным процессом	22
2.3. Планово-прогностическая и организационно-исполнительская функции в управлении воспитательным процессом	27
2.4. Контрольно-диагностическая и регулятивно-коррекционная функции в управлении воспитательным процессом	35
3. Управление развитием воспитательной системы образовательной организации	41
3.1. Теоретико-методологические основы развития воспитательной системы школы	41
3.2. Управление воспитанием в процессе обучения	46
3.3. Организация внеурочной деятельности обучающихся	54
3.4. Воспитание в системе дополнительного образования	64
3.5. Создание детско-взрослой общности на основе системы школьного самоуправления	69
3.6. Управление развитием профориентационной среды образовательной организации	78
3.7. Управление развитием института классного руководства	90
3.8. Организация взаимодействия с родителями обучающихся	96
3.9. Педагогический совет в управлении развитием воспитательной системы образовательной организации	104
3.10. Качество воспитания. Изучение эффективности воспитательной деятельности образовательной организации	113
Список рекомендуемой литературы	116
Приложение 1. Анкета для выявления мнения обучающихся о воспитательной работе в образовательной организации	121
Приложение 2. Анкета для выявления мнения родителей о воспитательной работе в образовательной организации	124
Приложение 3. Анкета для определения степени удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью школьного сообщества	126

Приложение 4. Примерное положение об осуществлении функции классного руководителя педагогическими работниками государственных общеобразовательных организаций Московской области	128
Приложение 5. Методика изучения удовлетворенности родителей рабочей образовательной организации	138
Приложение 6. Техники общения с родителями	140

ПРЕДИСЛОВИЕ

В настоящее время много говорится о профессиональной компетентности современного руководителя, которая отражает единство теоретической и практической готовности к осуществлению управленческой и педагогической деятельности, характеризую его профессионализм. В материалах национального проекта «Образование» и в федеральных государственных образовательных стандартах общего образования (ФГОС ОО) компетентностный подход провозглашается одним из важных концептуальных положений обновления содержания образования, что предполагает расширение необходимых компетенций руководящих кадров, позволяющих осваивать новые формы работы, повышение трудовой мотивации, развитие коммуникационных навыков, навыков совместной и командной работы и т. п., формирование специальной компетентности в области воспитательной деятельности.

В данном пособии обобщен научный и педагогический опыт сотрудников Академии социального управления (ныне – Корпоративный университет развития образования) по формированию и развитию воспитательных систем современной образовательной организации, а также оказанию действенной помощи руководителям образовательных организаций в развитии профессиональной компетентности по проблемам воспитания.

Пособие состоит из трех разделов:

1. Государственная политика в области воспитания и ее нормативно-правовое обеспечение.
2. Функции управления воспитательным процессом в образовательной организации.
3. Управление развитием воспитательной системы образовательной организации.

После каждого раздела приводятся вопросы и задания трех уровней: репродуктивного, конструктивного и творческого. Также представлен расширенный список рекомендуемой литературы.

Надеемся, что наши разработки окажут действенную помощь руководителям образовательных организаций и их заместителям в повышении собственной квалификации, а также позволят вывести воспитательные системы образовательных организаций на новый качественный уровень. Желаем вам успехов!

1. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ВОСПИТАНИЯ И ЕЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Воспитание – это педагогически рациональное управление процессом развития личности ребенка (Закон РФ «Об образовании» от 13 января 1996 г. № 12-ФЗ).

Воспитание – это деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ).

Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданской ответственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 31.07.2020 № 304-ФЗ).

Воспитание – это целенаправленная деятельность, осуществляемая в системе образования, ориентированная на создание условий для развития духовности обучающихся на основе общечеловеческих ценностей; оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении; создание условий для самореализации личности (городская комплексная программа воспитания «Юные москвичи на пути в III тысячелетие»).

Воспитание – это целенаправленное управление процессом развития личности (Х. Й. Лийметс, Л. И. Новикова, В. А. Караковский и др.).

Воспитание в образовательном смысле – это специально организованная целенаправленная деятельность по формированию и развитию сознания и самопознания ребенка, формированию нравственной позиции и ее закреплению в поведении. Содержание воспитания выстраивается на основе базовых духовных ценностей морали (этики), включающих в себя честность, справедливость и человечность (Т. И. Шамова, П. И. Третьяков, Н. П. Капустин, основываясь на идеях К. Д. Ушинского, Н. П. Дубинина).

Можно выделить общие признаки в определении воспитания:

- целенаправленность воздействий на воспитанника;
- социальная направленность этих воздействий;

- создание условий для усвоения ребенком определенных норм отношений;
- освоение человеком комплекса социальных ролей.

Основные принципы государственной политики в области воспитания и образования:

- 1) гуманистический характер образования;
- 2) приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- 3) воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- 4) единство федерального культурного и образовательного пространства;
- 5) защита и развитие системой образования культур, региональных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства;
- 6) общедоступность образования, адаптивность системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся, воспитанников;
- 7) светский характер образования в государственных и муниципальных образовательных организациях;
- 8) свобода и плюрализм в образовании;
- 9) демократический государственно-общественный характер управления образованием, автономность образовательных организаций.

Эти принципы закреплены государственными законодательными актами, а также находят свое подтверждение в нормативно-правовых документах различных уровней, отражающих проблемы воспитания.

Международные документы

1. Рекомендация о воспитании в духе уважения прав человека и основных свобод (ЮНЕСКО, принята 19.11.1974).
2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (ЮНЕСКО, принята 21.11.1978).
3. Всеобщая декларация прав человека (ЮНЕСКО, принята 10.12.1948).
4. Декларация прав ребенка (ЮНЕСКО, принята 20.11.1959).
5. Конвенция о правах ребенка (ЮНЕСКО, принята 20.11.1989).
6. Декларация принципов терпимости (ЮНЕСКО, принята 16.11.1995).

Федеральные законы

1. «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ с изменениями от 10.07.2023).
2. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (от 24.07.1998 № 124-ФЗ с изменениями от 14.07.2022).
3. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (от 24.06.1999. № 120-ФЗ с изменениями от 14.07.2022).
4. «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (от 29.12.2010 № 436-ФЗ с изменениями от 01.07.2021).
5. «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» (от 28.06.1995 № 98-ФЗ с изменениями от 14.07.2022).

6. «О российском движении детей и молодежи» (от 14.07.2022 № 261-ФЗ).

Нормативно-правовые документы федерального уровня, принятые Правительством РФ

1. Национальный проект «Образование» (утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам от 03.09.2018 №10).

2. Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» в рамках реализации национального проекта «Образование».

3. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р).

4. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400).

5. Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (Указ Президента РФ от 09.11.2022 № 809).

6. «О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации “Российское движение школьников”» (Указ Президента РФ от 29.10.2015 № 536).

7. Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.02.2016. № 326-р).

8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 г. (утверждена распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р).

9. Примерное положение о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав (утверждено постановлением Правительства РФ от 06.11.2013 № 995 с изменениями от 10.02.2020.).

10. План основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года (утвержден распоряжением Правительства РФ от 23.01.2021г. № 122-р с изменениями от 25.05.2022).

Ведомственные нормативно-правовые документы федерального уровня

1. Методические рекомендации органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях (письмо Министерства просвещения РФ от 12.05.2020 № ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях»).

2. Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях (письмо Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 № ВК-262/09).

3. Методические рекомендации по созданию школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций (письмо Министерства просвещения РФ от 28.09.2021 № 06-1400).

4. «Об установлении требований к одежде обучающихся» (письмо Министерства образования и науки РФ от 28.03.2013 № ДЛ-65/08).

5. Методические рекомендации по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования (утверждены Министерством просвещения РФ, Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ, Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций 16 мая 2019 г.).

6. Порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях (приказ Министерства просвещения РФ от 20.02.2020 № 59).

7. «Об изучении предметных областей: “Основы религиозных культур и светской этики” и “Основы духовно-нравственной культуры народов России”» (письмо Министерства образования и науки РФ от 25.05.2015 № 08-761).

8. Методические рекомендации по организации служб школьной медиации в образовательных организациях (письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 № ВК-844/07).

9. «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ» (письмо Министерства образования и науки РФ от 14.12.2015 № 09-3564).

10. Методические рекомендациями по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности (письмо Министерства образования и науки РФ от 18.08.2017 № 09-1672).

11. Информационно-методическое письмо об организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (письмо Министерства просвещения РФ от 05.07.2022 № ТВ-1290/03).

12. «Об участии учеников муниципальных и государственных школ РФ во внеурочной деятельности» (письмо Министерства просвещения РФ от 05.09.2018 № 03-ПГ-МП-42216).

13. Профессиональный стандарт «Специалист области воспитания» (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.01.2017 № 10н).

14. «О реализации проекта “Разговоры о важном”» (письмо Министерства просвещения РФ от 09.09.2022 № ТВ-2009/03).

15. «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»») (письмо Министерства просвещения РФ от 15.08.2022 № 03-1190).

16. «Об использовании государственных символов Российской Федерации» (вместе с «Методическими рекомендациями “Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях, а также организациях отдыха детей и их оздоровления”») (письмо Министерства просвещения РФ от 15.04.2022 № СК-295/06).

17. «О направлении Стандарта церемониала» (вместе со «Стандартом Церемонии поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации») (письмо Министерства просвещения РФ от 17.06.2022 № АБ-1611/06).

18. «Об актуализации примерной рабочей программы воспитания» (письмо Министерства просвещения РФ от 18.07.2022 № АБ-1951/06).

19. «О Совете Министерства просвещения Российской Федерации по вопросам создания и развития школьных театров в образовательных организациях субъектов Российской Федерации» (приказ Минпросвещения России от 17.02.2022 № 83).

20. Методические рекомендации по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (письмо Министерства просвещения РФ от 03.04.2022 № ДГ-617/05).

Нормативно-правовые документы Правительства и Министерства образования Московской области

1. Закон Московской области «Об образовании» (от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ с изменениями от 09.07.2019).

2. Закон Московской области «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью и развитию несовершеннолетних в Московской области» (от 04.12.2009 № 148/2009-ОЗ с изменениями от 06.07.2016).

3. Закон Московской области «О государственной молодежной политике в Московской области» (от 01.12.2003 № 155/2003-ОЗ с изменениями от 22.10.2020).

4. Закон Московской области «О профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании на территории Московской области» (от 10.07.2014 № 103/2014-ОЗ).

5. Закон Московской области «О патриотическом воспитании в Московской области» (от 25.06.2015 № 114/2015-ОЗ).

6. Государственная программа Московской области «Образование Подмосковья» на 2020–2025 годы (утверждена постановлением Правительства Московской области от 03.12.2019 № 734/39 с изменениями от 09.08.2022).

7. Концепция сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в Московской области в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в Московской области (распоряжение Министерства образования Московской области от 14.06.2022 № Р-420).

8. План мероприятий по реализации в Московской области комплекса мер до 2025 года по совершенствованию системы профилактики суицида среди несовершеннолетних (распоряжение Правительства Московской области от 19.04.2022 № 282-ПП).

9. «О региональном межведомственном координационном совете по патриотическому воспитанию» (вместе с «Положением о региональном межведомственном координационном Совете по патриотическому воспитанию»)

(постановление Губернатора МО от 17.04.2017 № 168-ПГ с изменениями от 16.08.2022).

10. Примерное положение об осуществлении функции классного руководителя педагогическими работниками государственных общеобразовательных организаций Московской области (принято на заседании Учебно-методического объединения в системе общего образования в Московской области 25 июня 2021 г. (протокол № 2/21 от 25.06.2021)).

11. «Об организации работы по реализации профориентационного минимума в государственных общеобразовательных организациях, подведомственных Министерству образования Московской области, автономных некоммерческих общеобразовательных организациях Московской области, в состав учредителей которых входит Московская область, муниципальных образовательных организациях в Московской области в 2023/2024 учебном году» (распоряжение Министерства образования Московской области от 06.07.2023 № Р-694).

В о п р о с ы и з а д а н и я

Репродуктивный уровень

1. Сформулируйте определение воспитания в педагогической теории и практике.

2. Ознакомьтесь со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р).

Конструктивный уровень

3. Докажите, что повышение социального статуса воспитания в системе образования в российском обществе является одним из приоритетных направлений государственной политики.

Творческий уровень

4. Какие рекомендации педагогу-воспитателю можно сформулировать на основе идей Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года?

2. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ФУНКЦИЯ В УПРАВЛЕНИИ ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ

Качество управления в образовательной организации (ОО) зависит прежде всего от качества информационного обеспечения.

Одной из основных характеристик любой системы, и воспитательной системы образовательной организации в том числе, определяющей в итоге эффективность ее функционирования, является коммуникативность, направленность циркуляции в ней информационных потоков (содержание информации, степень ее централизации и децентрализации, источники получения, анализа и хранения и т. д.). Поэтому очень важно предъявлять к отбору информации повышенные требования. Информация должна быть:

- максимально полной по объему;
- объективной;
- предельно конкретной.

Для каждой из подсистем – управляющей и управляемой – *выделяется три уровня информации (П. И. Третьяков):*

- 1) административно-управленческий уровень (директор, заместители директора по УВР, ВР, СР, АХЧ, диспетчер и др.);
- 2) уровень коллективно-коллегиального управления (совет ОО, педсовет, методсовет, методобъединения, общественные организации);
- 3) уровень ученического самоуправления.

Вся информация подразделяется на внешнюю и внутреннюю. *Внешняя информация* включает директивные и нормативные документы о системе управления в городе, районе, ОО, учебные планы и программы, общественно-политическую и научно-педагогическую информацию. *Внутренняя информация* включает сведения о состоянии и результатах обучения, воспитания и развития обучающихся, о руководителях ОО и учителях, их деятельности, о материально-технической базе, о внешних связях образовательной организации.

Также всю информацию можно разделить на оперативную и стратегическую (тематическую и итоговую). *Оперативная информация* имеет своей целью выявить едва намечившиеся отклонения в управлении. Это те данные, которые нужны руководителям образовательных организаций, чтобы оценить работу ОО за день, неделю, месяц, четверть. *Стратегическая информация* – это данные об итогах анализа учебного года. Кроме того, это комплексные программы развития ОО, директивные документы Госдумы, постановления правительства, местных административных органов, советов по образованию и пр.

Для создания целостной системы информационного обеспечения воспитательного процесса нужно прежде всего определить содержание информации,

ее объект, источники (кто сообщает), сформировать потоки информации и вывести их на соответствующие уровни, а затем определить, в какой форме и где эта информация будет храниться и использоваться, т. е. необходимо разработать систему информационного обеспечения внутришкольного управления. Представим ее в виде таблицы (табл. 1).

Т а б л и ц а 1

**Система информационного обеспечения воспитательного процесса
в образовательной организации**

Содержание информации	Периодичность сбора информации и ответственные (по месяцам)									Формы представления информации	Использование информации
	9	10	11	12	1	2	3	4	5		

Определим *содержание информации*, необходимой для организации воспитательного процесса в ОО.

1. Реализация права на получение образования в соответствии с потребностями и возможностями школьников. Социальная защита ребенка:

- а) изучение, учет интересов, возможностей и потребностей обучающихся;
- б) комплектование групп продленного дня (ГПД);
- в) горячее питание, льготное и бесплатное питание, оказание материальной помощи, поощрение отличников, победителей конкурсов, олимпиад и т. д.;
- г) учет посещаемости урочных и внеурочных занятий;
- д) уровень включенности детей во внеурочные занятия, их досуговую деятельность.

2. Состояние обучения и обученности школьников, качество знаний и готовность обучающихся к продолжению образования.

3. Состояние воспитания и уровень воспитанности обучающихся:

- а) уровень воспитанности школьников, готовность их к самоопределению и саморазвитию;
- б) работа органов ученического самоуправления;
- в) организация общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел;
- г) внеурочная учебно-познавательная деятельность по учебным предметам (все виды воспитывающей деятельности);
- д) индивидуальная работа с различными группами детей;
- е) стиль взаимоотношений во внеурочной работе, его гуманизация и микроклимат;
- ж) формы и методы организации внеурочной познавательной деятельности (работа клубов);
- з) организация и состояние работы с классными руководителями;
- и) организация и состояние совместной работы с внешкольными учреждениями.

4. Система работы с кадрами, повышение их квалификации. Связь с научно-педагогическими и научно-исследовательскими учреждениями:

- а) работа методического объединения классных руководителей и творческих групп по проблемам воспитания;
- б) трудовая и исполнительская дисциплина учителей;
- в) рациональная организация труда и отдыха учителей, микроклимат в коллективе;
- г) изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта по проблемам воспитания.

5. Состояние и охрана здоровья обучающихся, их физическое развитие:

- а) данные о состоянии здоровья обучающихся;
- б) оздоровление школьников, работа групп лечебной физкультуры;
- в) уровень физического развития обучающихся;
- г) рациональная организация отдыха детей;
- д) организация работы детских лагерей;
- е) спортивные часы и секции в группе продленного дня.

6. Работа с родителями и общественностью, внешкольными учреждениями:

- а) данные о родителях;
- б) работа родителей с детьми во внеурочное время;
- в) работа по охране прав детей, не имеющих родителей;
- г) формы и методы работы с родителями в классах и ОО;
- д) изучение и распространение опыта семейного воспитания;
- е) состояние взаимоотношений семьи и ОО;
- ж) связь с внешними учреждениями;
- з) сотрудничество с инспекцией по делам несовершеннолетних, с комиссией по охране прав детей;
- и) создание медико-психолого-педагогической службы.

7. Профессиональная, профильная, образовательная и трудовая подготовка обучающихся и их готовность к труду:

- а) профессиональные интересы и потребности обучающихся, степень удовлетворения;
- б) состояние трудовой деятельности во внеурочной работе;
- в) работа технических кружков;
- г) состояние профориентационной работы с детьми.

8. Делопроизводство, финансовые и материально-технические условия.

9. Система внутришкольного управления и ее результативность.

Четкая целевая установка на качество воспитательного процесса в образовательной организации диктует необходимость формирования информационных потоков заместителя директора ОО по воспитательной работе.

Такова в основных подходах технология формирования информационного обеспечения воспитательного процесса в ОО. При этом следует отметить, что современные персональные компьютеры и разработанное для них программное обеспечение открыли широкие возможности для повышения качества

управления воспитательным процессом в образовательной организации. Все больше руководителей признают перспективность использования вычислительной техники как эффективного средства управленческой деятельности. Целевое включение новых информационных технологий в воспитательный процесс позволяет решать проблемы, связанные с разработкой и использованием программных продуктов качественно нового уровня и методикой их применения в процессе управления воспитанием.

Опыт применения современных информационных технологий в педагогической практике показывает, что сегодня появилась реальная возможность преодолеть сопротивление сторонников традиционных форм управления внедрению компьютерной техники. «Дружественный» человеку интерфейс, надежность современной аппаратуры позволяют отодвинуть рутинную работу на второй план и вплотную заняться созданием оптимального информационного обеспечения, использование которого, несомненно, повысит качество воспитательной системы.

Четкая целевая установка на контроль за результатами воспитательного процесса в ОО определяется при анализе полученных данных путем оценки условий и факторов, способствующих и препятствующих их получению. Педагогический анализ в реализации концепции воспитания является важной составляющей ее успеха. Он является базисом для осуществления процесса целеполагания и планирования воспитательной работы. Управленческий цикл начинается и заканчивается анализом.

Анализ включает:

- деление целого на части;
- описание каждой части;
- установление связи между частями и каждой части со всем целым.

Цель педагогического анализа – установление причинно-следственных связей между компонентами воспитательного процесса, т. е. связей между целью, содержанием, формами, методами, условиями, в которых он протекает, и его результатами, а также теми педагогическими явлениями, которые привели к этим результатам.

Принципы педагогического анализа – научность, конкретность, объективность, принцип главного звена, системный и комплексный подходы, принцип детерминизма и развития (рассмотрение всех объектов с позиции причинно-следственных связей и в динамике).

Виды педагогического анализа – оперативный, текущий, тематический и итоговый.

Этапы осуществления педагогического анализа представлены в таблице 2.

Одно из основных требований к анализу воспитательной деятельности ОО – *системность*, т. е. он должен охватывать все элементы системы воспитания, всех участников воспитательного процесса. В этой связи представляется необходимым участие в анализе всех субъектов воспитательной системы образовательной организации, только при этом условии можно говорить о

его всесторонности и объективности, а следовательно, и достоверности данных.

Т а б л и ц а 2

Этапы осуществления педагогического анализа

Задачи (вопросы)	Содержание
1. Предварительная организация и ориентация	
Определить, что, где, когда произошло, при каких сопутствующих явлениях	1. Констатация фактов: знакомство со статистикой, собранной информацией. 2. Отбор информационного материала для анализа с ориентацией на цели и задачи года. 3. Определение контура предмета анализа. 4. Выделение комплекса условий, повлиявших положительно или отрицательно на анализируемый объект
2. Раскрытие содержания предмета анализа	
Определить и описать результаты и условия, оказавшие влияние на эти результаты	1. Определение цели анализа. 2. Описание целей и задач деятельности. 3. Оценка уровня выполнения каждой задачи путем описания содержания деятельности и ее влияний на уровень достижения задач, уровень воспитанности обучающихся. 4. Выявление динамики изменений, произошедших в педагогических процессах образовательной организации в классах и отдельных обучающихся за счет решения задач года. 5. Установление условий, оказавших влияние на результаты деятельности и их динамику
3. Выявление причины	
Установление причинно-следственных связей путем ответа на вопрос, почему это произошло	1. Определение внутренних связей между элементами изучаемого процесса (определение того, почему проявили себя выявленные факторы, условия). 2. Систематизация положительных (отрицательных) факторов, которые оказали влияние на развитие изучаемого явления
4. Систематизация и обобщение	
Определение целей и задач дальнейшей деятельности	1. Определение нерешенных проблем. 2. Выделение первоочередных нерешенных проблем. 3. Определение направлений дальнейшей деятельности

Рассмотрим **методику подготовки и проведения коллективного анализа воспитательного процесса в образовательной организации**

Цель анализа: разработать программу развития воспитательной системы ОО.

Задачи:

1. Выявить положительный опыт педагогов и определить условия, обеспечивающие получение положительных результатов.

2. Выявить типичные недостатки в работе педагогов по развитию воспитательной среды образовательной организации.

3. Определить степень влияния условий ОО на воспитанность обучающихся.

4. Определить направления, способы и средства развития воспитательной системы образовательной организации на основе изучения мнения всех участников воспитательного процесса.

5. Разработать систему мер по преодолению обнаруженных недостатков и улучшению воспитательной среды образовательной организации.

Программа подготовки коллективного анализа

Подготовка к коллективному анализу проводится в мае месяце в течение 2–3 недель творческими группами, состоящими из 3–5 человек. Каждая группа имеет свою исследовательскую программу. Подготовка осуществляется в несколько этапов.

Первый этап. На административном совещании у директора предварительно определяются группы, которые могут наилучшим образом подготовить материалы к анализу на основе проведенных исследований.

Второй этап. Заместитель директора ОО по воспитательной работе, ответственный за анализ воспитательной работы, проводит предварительные встречи с каждым предполагаемым участником творческих групп, договариваясь об их участии в работе по подготовке коллективного анализа.

Третий этап. На общем собрании творческих групп директор ОО в общем виде формулирует задачи исследования. Тем самым группы получают определенный статус. Затем на оперативном совещании при директоре всему педагогическому коллективу объявляется состав групп по подготовке к анализу, его тема, цель, способы подготовки.

Четвертый этап. Группы знакомятся с программами исследования, методами их проведения, правилами оформления справки и способами подачи материала.

1-я группа. Анализ состояния воспитательной работы глазами обучающихся.

Цель исследования: изучение мнения обучающихся о воспитательной работе и организации взаимодействия в ОО и классе.

Задачи исследования:

1. Определить активность участия детей в общественной жизни ОО, подготовке и проведении мероприятий в образовательной организации и классе.

2. Выявить эмоциональное отношение обучающихся к образовательной организации, к мероприятиям в ОО и классе; отношение детей к негативным явлениям в ОО.

3. Определить удовлетворенность детей отношениями со всеми участниками образовательного процесса.

Исследование проводится на классных собраниях (5–11-й классы). Работа ведется по специальному опроснику, разработанному Центром проблем воспитания школы № 137 г. Москвы (Приложение 1). Анкета выдается каждому учащемуся, и они отвечают на все вопросы в течение 15–20 минут.

После проведения анкетирования и статистической обработки материалов как по классам, так и по образовательной организации в целом творческая группа выясняет причины тех или иных показателей. Для этого члены группы договариваются между собой о проведении собеседований с активами отдельных классов, чтобы выяснить причины высокого или низкого уровня оценивания в классных коллективах. Получив в дополнение к количественным данным качественные, группа приступает к написанию справки, продумыванию предложений и к планированию системы мер.

Ст р у к т у р а с п р а в к и (общая для всех групп)

1. Тема исследования.
 2. Цель исследования.
 3. Участники исследования.
 4. Время и объем исследования.
 5. Содержание исследования.
 6. Результаты исследования.
 7. Причины положительных и отрицательных явлений.
 8. Способы устранения причин на уровне целей и задач.
 9. Система мер по устранению выявленных причин с указанием сроков и ответственных.
 10. Прогнозирование результатов после реализации системы мер.
- Подготовленная справка обсуждается с директором образовательной организации и его заместителем по воспитательной работе. На этом работа группы заканчивается.

2-я группа. Анализ воспитательной работы глазами родителей обучающихся.

Цель исследования – изучение мнения родителей обучающихся о воспитательной работе и организации взаимодействия в ОО и классе.

Задачи исследования:

1. Определить активность участия детей и их родителей в общественной жизни ОО, подготовке и проведении мероприятий в образовательной организации и классе.
2. Выявить эмоциональное отношение родителей обучающихся к ОО, к мероприятиям в ОО и классе; отношение к негативным явлениям в образовательной организации.
3. Определить удовлетворенность родителей обучающихся отношениями со всеми участниками образовательного процесса.

Исследование проводится на классных родительских собраниях (1–11-й классы). Работа ведется по специальному опроснику, разработанному Центром проблем воспитания школы № 137 г. Москвы (Приложение 2). Ан-

кета выдается каждому родителю, и они отвечают на все вопросы в течение 15–20 минут.

После проведения анкетирования и статистической обработки материалов как по классам, так и по образовательной организации в целом творческая группа выясняет причины тех или иных показателей. Для этого члены группы договариваются между собой о проведении собеседований с родительскими активами отдельных классов, чтобы выяснить причины высокого или низкого уровня оценивания в классных родительских коллективах. Получив в дополнение к количественным данным качественные, группа приступает к написанию справки (структуру справки см. выше), продумыванию предложений и к планированию системы мер.

Подготовленная справка обсуждается с директором ОО и его заместителем по воспитательной работе. На этом работа группы заканчивается.

3-я группа. Исследование самочувствия педагогов.

Цель исследования: определить степень удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью общешкольного сообщества и своим положением в нем.

Задачи исследования:

1. Определить уровень готовности педагогического коллектива ОО к взаимодействию и общению.
2. Оценить состояние психологического микроклимата в педагогическом коллективе ОО.
3. Определить удовлетворенность педагогов отношениями со всеми участниками образовательного процесса.

Исследование проводится на общем собрании учителей и педагогов. Работа ведется по специальному опроснику, разработанному *Н. П. Капустиным* (Приложение 3). Анкета выдается каждому учителю, и они отвечают на все вопросы в течение 5–10 минут.

Способы обработки анкет (опросных листов): берется чистая анкета с вопросами и напротив каждого ответа отмечается число отвечающих. Например, на первый вопрос ответили так (из 100 опрошенных): а) 86 педагогов; б) 11; в) 3.

После обработки анкет каждый член группы беседует примерно с пятью педагогами образовательной организации, чтобы выяснить причины, влияющие на настроение учителей. Если в творческой группе 3 человека, то они переговаривают с 15 учителями, выбирая их по стажу, опыту, авторитету в педагогическом коллективе.

Получив общую картину ситуации и выяснив причины повышения тревожности педагогов, группа готовит справку и предложения, представляющие собой систему мер по снижению уровня тревожности и дискомфорта педагогов.

Подготовленная справка обсуждается с директором ОО и его заместителем по воспитательной работе. На этом работа группы заканчивается.

4-я группа. Изучение уровня воспитанности обучающихся.

Цель исследования: отслеживание динамики уровня воспитанности обучающихся и выработка практических рекомендаций по его повышению.

Задачи исследования:

1. Изучение уровня воспитанности обучающихся (по выделенным параметрам).

2. Раскрытие психологических резервов личности обучающихся.

3. Определение направлений совместной работы педагогов и психологов.

Оценка уровня воспитанности школьников может проводиться по методам, описанным в следующих изданиях:

1. Капустин Н. П. Педагогические технологии адаптивной школы. М., 2001.

2. Нечаев М. П. Внутришкольный контроль воспитательной деятельности образовательной организации: учебно-методическое пособие. М., 2015.

3. Нечаев М. П. Оценка качества воспитания в условиях реализации ФГОС: методическое пособие. М., 2014.

4. Портфель эксперта образовательного учреждения / Т. И. Шамова, А. Н. Худин, Г. Н. Подчалимова [и др.]. М.; Курск, 2005.

Диагностику уровня воспитанности обучающихся проводят школьные психологи. Процедура диагностического анализа воспитанности школьников состоит в том, чтобы выявить изменения изучаемых параметров и причины, вызывающие эти изменения, проанализировать наблюдаемые явления, установить закономерные связи, раскрыть их проявления в конкретных условиях педагогической деятельности.

После анализа сформированности отдельных качеств личности каждого обучающегося составляется общая карта по классу и по ОО в целом.

Получив общую картину ситуации и выяснив причины повышения (снижения) уровня воспитанности, группа готовит справку и предложения, представляющие собой систему мер по повышению воспитанности школьников.

Подготовленная справка обсуждается с директором ОО и его заместителем по воспитательной работе. На этом работа группы заканчивается.

Далее, после окончания работы всех творческих групп, заместитель директора ОО по воспитательной работе, имея результаты проведенных исследований, приступает непосредственно к педагогическому анализу воспитательной деятельности образовательной организации.

Коллективный анализ завершается синтезированием, позволяющим познать целое, в результате чего формулируются окончательные выводы, аргументированные объективными данными.

СТРУКТУРА АНАЛИЗА ИТОГОВ УЧЕБНОГО ГОДА

1. Достигнутый уровень решения задач, количественная и качественная характеристика результатов и их динамики.
2. Выявление и оценка положительных сторон воспитывающей деятельности образовательной организации и недостатков в работе (положительных и отрицательных факторов, условий).
3. Меры, способствующие достижению успехов (причинно-следственные связи).
4. Причины, вызвавшие появление недостатков.
5. Нерешенные проблемы (перечислить, выделить первоочередные на новый учебный год).

Таким образом, анализ заканчивается определением целей, задач, основных направлений и содержания воспитывающей деятельности на следующий планируемый период.

Осуществлять анализ воспитательного процесса в образовательной организации в вышеобозначенной логике удобно на основе следующей памятки.

Памятка заместителю директора образовательной организации по воспитательной работе к анализу итогов учебного года

1. Какие задачи в воспитании и развитии обучающихся вы хотели решить в учебном году?
2. Что для этого вы намечали сделать, как организатор воспитательного процесса?
3. Какие задачи вам удалось решить, что этому способствовало, почему?
4. Какие задачи оказались не решены? Что этому препятствовало? Почему?
5. Как решение задач отразилось на развитии обучающихся? (и в частности, на задачи года образовательной организации)? Какие появились положительные тенденции в развитии детей? Какие положительные тенденции появились в их воспитанности?
6. Какими результатами своей деятельности вы не удовлетворены, хотели бы улучшить? Что намечаете для этого сделать?

Такова в основных подходах педагогическая технология информационно-аналитической функции управления развитием воспитательной системы образовательной организации.

В о п р о с ы и з а д а н и я

Репродуктивный уровень

1. В чем заключается информационно-аналитическая функция педагога-воспитателя?
2. Охарактеризуйте сущность и содержание основных этапов педагогического анализа.
3. Какие принципы необходимо положить в основу анализа воспитательного процесса, чтобы воспитание было успешным?

4. Как информационно-аналитическая функция в управлении воспитательным процессом в образовательной организации способствует повышению эффективности воспитания?

Конструктивный уровень

5. Разработайте систему информационного обеспечения воспитательного процесса в классном коллективе.

6. Сформируйте информационные потоки заместителя директора ОО по воспитательной работе, исходя из должностных инструкций.

7. Разработайте памятку (методические рекомендации) для классного руководителя к итоговому годовому анализу.

Творческий уровень

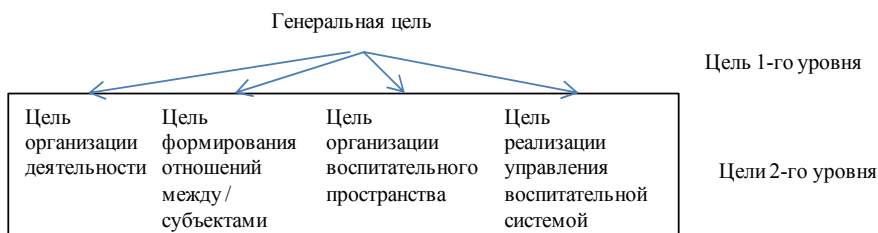
8. Проведите коллективный анализ воспитательного процесса в ОО и на его основе подготовьте материалы к рабочей программе воспитания образовательной организации.

2.2. МОТИВАЦИОННО-ЦЕЛЕВАЯ ФУНКЦИЯ В УПРАВЛЕНИИ ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ

Основная задача мотивационно-целевой функции заключается в том, чтобы все члены педагогического коллектива четко выполняли работу в соответствии с делегированными им обязанностями и планом, а также соотносясь с потребностями в достижении собственных и коллективных целей. По источнику и способу образования цели могут быть внутренними (формируются человеком или социальной системой самостоятельно) или внешними (задаются извне).

Целенаправленность – одна из главных характеристик воспитательного процесса. Она предполагает проектирование результата, т. е. цель – это осознанный желаемый результат. Поэтому формирование и формулирование целей – трудное дело. Ведь неверно сформулированная, а то и неверно сформированная цель может дезориентировать деятельность всей воспитательной системы образовательной организации.

Исследователи предлагают несколько вариантов формирования целей. Наиболее распространенным из них является построение «дерева целей». Рассмотрим схему «Дерево целей» по управлению воспитательным процессом (см. рис.).



Дерево целей

Сначала формируется генеральная цель, которая может быть выражена достаточно абстрактно. Конкретизация цели происходит при ее декомпозиции (членении). После целей 2-го уровня следуют цели 3-го уровня, которые конкретизируют цели предыдущего уровня. Целей 3-го уровня может быть у каждой цели 2-го уровня не менее двух (большое число целей нецелесообразно, так как их трудно реализовать). Цели 3-го уровня могут декомпонироваться и далее. Считается, что декомпозиция целей завершается тогда, когда субъект выходит на уровень конкретных дел (мероприятий).

Не менее важна трансформация педагогических целей в цели обучающегося. Должны быть созданы дидактические условия и возможности определения целей и раскрытия их личностного смысла.

Спор о цели воспитания идет с давних времен с позиции идеала человека. С 1918 г. по 90-е годы в нашей стране целью воспитания было формирование всесторонне и гармонически развитой личности. Цель, таким образом, носила характер идеала будущего. Тем не менее в соответствии с нею составлялись программы воспитания обучающихся и строилась работа в советской образовательной организации.

В настоящее время педагогами признается неосуществимость такого идеала воспитания в новых социально-экономических условиях. Однако у специалистов в этом вопросе нет единства. Существует взгляд, что цель воспитания в самом общем виде формулируется как помощь личности в разностороннем развитии. Это отражено в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации». Согласно закону образование должно обеспечить самоопределение личности, создание условий для ее самореализации, формирование в сознании обучающихся картины мира, адекватной современному знанию, формирование гражданина, интегрированного в обществе и направленного на его совершенствование.

Цель характеризуется как четырехкомпонентное образование:

- 1) составление характеристики классного коллектива на диагностической основе;
- 2) обоснование и выдвижение целей;
- 3) определение путей их достижения;
- 4) проектирование ожидаемого результата.

По мнению М. И. Рожкова, процесс выработки целей воспитания в классном коллективе состоит из следующих этапов:

- 1) диагностика педагогического процесса, анализ результатов педагогической деятельности (исходной ситуации);
- 2) моделирование целей и задач, возможных результатов;
- 3) организация коллективного целеполагания, совместной деятельности учителей, обучающихся и родителей;
- 4) уточнение целей и задач, внесение корректив в первоначальные замыслы.

При этом в Стратегии модернизации содержания общего образования (2001) отмечается, что «основным результатом деятельности образователь-

ной организации должна стать не система знаний, умений и навыков сама по себе. Речь идет о наборе ключевых компетенций обучающихся в интеллектуальной, правовой, информационной и других сферах».

Те же идеи находят свое развитие и в Концепции модернизации российского образования на период до 2010 года (2001), где говорится о том, что «школа должна формировать целостную систему универсальных знаний, умений, навыков, а также опыт самостоятельной деятельности и личной ответственности обучающихся, то есть ключевые компетенции, определяющие современное качество содержания образования».

Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина Российской Федерации (2009) подчеркивает, что важнейшей целью современного отечественного образования и одной из приоритетных задач общества и государства является воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России.

Таким образом, компетентностный подход провозглашается как одно из важных концептуальных положений обновления содержания образования. *Компетентностный подход* – это приоритетная ориентация на цели-векторы образования: обучаемость, самоопределение, самоактуализация, социализация и развитие индивидуальности. В качестве инструментальных средств достижения этих целей выступают принципиально новые образовательные конструкты: компетентности и компетенции. Это обстоятельство, в свою очередь, диктует необходимость определения целей воспитания на основе ключевых социокультурных компетенций обучающихся.

Для решения этой задачи обратимся к воспитательным ценностям и содержанию воспитания, определенным минимальным социальным стандартом Российской Федерации. Стандарт предполагает, что учреждение общего образования должно гарантировать использование воспитательного потенциала основных и дополнительных образовательных программ и включение обучающихся в разнообразную, соответствующую их возрастным и индивидуальным особенностям деятельность, направленную на формирование у детей:

- гражданственности, патриотизма, уважения к правам и свободам человека;
- представлений о нравственности и опыта взаимодействия со сверстниками и взрослыми в соответствии с общепринятыми нравственными нормами, приобщение к системе культурных ценностей;
- трудолюбия, готовности к осознанному выбору будущей профессии, стремления к профессионализму, конкурентоспособности;
- экологической культуры, предполагающей ценностное отношение к природе, людям, собственному здоровью;
- эстетического отношения к окружающему миру, умения видеть и понимать прекрасное, потребности и умения выражать себя в различных, доступных и наиболее привлекательных для ребенка видах творческой деятельности;
- организационной культуры, активной жизненной позиции, лидерских качеств, организаторских умений и навыков, опыта руководства небольшой

социальной группой и сотрудничества со сверстниками и взрослыми, коммуникативных умений и навыков, навыков самоорганизации, проектирования собственной деятельности.

Подвергнув анализу выше рассмотренные нормативные документы, изучив мнение ученых и практиков о компетентностном подходе в образовании, можно выделить **ключевые социокультурные компетенции обучающихся**, характеризующие отношения человека с миром. Перечислим основные из них:

- познавательная компетенция (ценностное отношение к знаниям);
- общественная компетенция (ценностное отношение к обществу);
- трудовая компетенция (ценностное отношение к труду);
- экологическая компетенция (ценностное отношение к природе);
- эстетическая компетенция (ценностное отношение к прекрасному);
- личностная компетенция (ценностное отношение к себе).

Рассмотрим **основные требования к целям воспитания**, предложенные Н. П. Капустиным:

1. *Наличие основания, на котором строится вся система воспитания.* За основу воспитания необходимо взять систему ценностных отношений человека с миром, т. е. все его реальные связи с окружающей средой, в которой он живет и выстраивает свои отношения.

2. *Объективность.* Цели должны отражать исторические закономерности, учитывать научно-технические достижения человека. Другими словами, цели не могут быть конъюнктурными, в угоду каких-то идей, не проверенных опытом.

3. *Системность*, т. е. выход целей на все группы отношений человека с миром.

4. *Дифференциация целей по возрастам обучающихся*, т. е. усложнение целей по мере взросления ребенка.

5. *Реализуемость в образовательном процессе*, т. е. цели достигаются во всех формах образовательного процесса на уроках и во внеурочное время за счет содержания, форм, методов, условий и средств работы с детьми.

6. *Измеряемость* – наличие таких методик, с помощью которых фиксируются результаты воспитательного процесса и их соответствие целям воспитания.

Сформулируем **цели воспитания для различных возрастных групп на основе ключевых социокультурных компетенций обучающихся** (табл. 3).

Т а б л и ц а 3

Цели воспитания второго уровня

Социокультурные компетенции обучающихся	Цели воспитания			
	1–4-й класс	5–7-й класс	8–9-й класс	10–11-й класс
Познавательная	Развитие любознательности	Развитие познавательного интереса	Развитие познавательной активности	Формирование познавательной потребности

Социокультурные компетенции обучающихся	Цели воспитания			
	1–4-й класс	5–7-й класс	8–9-й класс	10–11-й класс
Общественная	Развитие уважения к образовательной организации и семье	Развитие уважения к людям	Развитие уважения к обществу и власти	Формирование гражданской позиции
Трудовая	Развитие трудолюбия	Развитие интереса к труду	Развитие потребности в труде	Формирование готовности к профессиональному самоопределению
Экологическая	Развитие бережного отношения к природе	Развитие экологической грамотности	Развитие экологической культуры	Формирование экологической потребности
Эстетическая	Развитие чувства прекрасного	Развитие эстетического вкуса	Развитие эстетической культуры	Формирование эстетического отношения к действительности
Личностная	Развитие отношения «Я – человек»	Развитие отношения «Я – личность»	Развитие самоуважения и взаимоуважения	Формирование готовности к личностному и мировоззренческому самоопределению

Определив реальные цели воспитания, можно поставить конкретные воспитательные задачи и спланировать те формы деятельности, которые позволят их решить. Такой подход к планированию поможет избежать подбора воспитательных мероприятий по принципу удобства их проведения или «красных дат календаря».

Вопросы и задания

Репродуктивный уровень

1. Дайте определение понятиям «цель воспитания» и «целеполагание».
2. В чем заключается мотивационно-целевая функция классного руководителя, заместителя директора ОО по воспитательной работе?
3. Какие принципы необходимо положить в основу процесса целеполагания, чтобы воспитание было успешным?
4. Как мотивационно-целевая функция в управлении воспитательным процессом в образовательной организации способствует повышению эффективности воспитания?

Конструктивный уровень

5. Сформулируйте разницу в целях воспитания в России до 90-х годов и сейчас, выработайте свою позицию.

6. Спрогнозируйте последствия пренебрежения целеполаганием в управлении воспитательным процессом в образовательной организации.

7. Разработайте памятку (методические рекомендации) для классного руководителя по определению целей воспитания.

Творческий уровень

8. Поразмышляйте над способами трансформации педагогических целей в цели обучающегося.

9. Цели воспитания идеальные и реальные: как они взаимосвязаны? Не противоречат ли друг другу? И если да, то, как выходить из этого противоречия?

2.3. ПЛАНОВО-ПРОГНОСТИЧЕСКАЯ И ОРГАНИЗАЦИОННО-ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ФУНКЦИИ В УПРАВЛЕНИИ ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ

ПЛАНОВО-ПРОГНОСТИЧЕСКАЯ ФУНКЦИЯ

Планирование и прогноз воспитательной деятельности образовательной организации – основа практики управления развитием ее воспитательной системы. Его можно определить как взаимодействие участников воспитательного процесса по оптимальному выбору реальных целей, составлению программ их достижения посредством совокупности способов, средств и воздействий, направленных на перевод общешкольного коллектива в новое качественное состояние.

Планирование в организации воспитательного процесса без преувеличения можно считать половиной его успеха. Всегда и везде план предшествует любой практической деятельности, поскольку в нем закладывается предвидение результатов этой деятельности, способов и средств ее осуществления. Он является как бы вектором, направляющим и мобилизующим людей на активную деятельность для осуществления цели. Это нормативно-управленческий документ, в котором находят свое отражение основные направления развития воспитательной системы образовательной организации или отдельных ее подсистем и пути реализации этих направлений на практике.

Уметь планировать воспитательную деятельность ОО и работать по плану – значит осуществлять научную организацию труда общешкольного коллектива на основе точного расчета, научно проверенных форм и методов и точных календарных сроков.

План воспитательной деятельности образовательной организации – это система мер, ранжированная по срокам и исполнителям в соответствии с целями и задачами воспитательного процесса в ОО.

В современной образовательной организации используются следующие виды планов:

1. План работы ОО, класса, любого другого объединения детей и взрослых (кружка, секции, клуба, органа самоуправления, группы продленного дня и т. д.).

2. Перспективный, календарный и перспективно-календарный.
3. План на учебный год, на четверть, на месяц, на неделю.
4. План воспитательного мероприятия.
5. План работы по какому-либо направлению, специальной программе, по реализации определенных задач и решению актуальных проблем ОО.
6. План работы по развитию индивидуальности обучающихся.

Планирование п о з в о л я е т руководителю ОО и его заместителям:

- предварительно изучить коллектив образовательной организации, состояние воспитательного процесса в ОО, окружающие условия;
- четко осознать цель развития воспитательной системы образовательной организации, стратегические и тактические задачи воспитания;
- целенаправленно отобрать содержание и средства, организационные формы и методы воспитательной деятельности;
- прогнозировать результаты своей управленческой деятельности, планируя и корректируя поступательное движение в развитии общешкольного коллектива и личности каждого субъекта воспитательной системы образовательной организации.

Планирование, как особый вид управленческой деятельности, предполагает *обязательное осуществление* следующих основных о п е р а ц и й:

1. Аналитическое обоснование содержания деятельности за предшествующий период и выявление педагогических проблем.
2. Формулирование целей и задач.
3. Подбор системы мер, обеспечивающих достижение целей и задач.
4. Определение сроков и исполнителей.

Анализ практической деятельности образовательных организаций по осуществлению годового планирования развития воспитательной системы ОО показывает нарушение вышеобозначенной логической цепочки или ее формальное выполнение, что приводит к ряду *типичных недостатков планов*:

- недостаточное информационное обеспечение планирования воспитательной деятельности (отсутствие опоры на анализ предшествующего учебного года);
- отсутствие четкой определенной цели деятельности, конкретных стратегических задач воспитания;
- неумение (или невидение необходимости) участия в планировании всех субъектов воспитательной системы образовательной организации (педагогов, обучающихся, родителей обучающихся, внеобразовательных организаций, иных организаций и социальных институтов);
- примитивизм или формализм планирования (план-отписка, содержащий случайный набор дел и мероприятий);
- неконкретность и неопределенность спланированных дел, которые приводят к незаинтересованности всех участников воспитательного процесса;

- перегруженность плана, несоотнесение планируемой деятельности с временными, кадровыми и материально-техническими ресурсами;
- нескоординированность плана со всеми структурными подразделениями ОО и, как следствие, невозможность его четкого выполнения;
- неточность прогнозов из-за отсутствия необходимой информации;
- неадекватность планируемых дел и мероприятий поставленным целям и задачам воспитательной деятельности ОО;
- неоптимальное сочетание групповых и индивидуальных форм деятельности и т. д.

Для предупреждения вышеуказанных недостатков и их нивелирования планирование (как один из процессов управления) должно отвечать следующим принципиальным требованиям (*основные принципы планирования*):

- коллегиальность;
- системность, комплексный характер прогнозирования и планирования (единство всех разделов плана, наличие связи каждого последующего плана с планом предшествующим и последующим);
- целенаправленность (единство целеполагания и целеосуществления);
- сочетание государственных и общественных начал;
- единство целевой установки и условий реализации;
- единство долгосрочного и краткосрочного планирования;
- конкретность (конкретные дела, направленные на реализацию цели);
- возможность системного контроля;
- индивидуальность (построения личносно ориентированной воспитывающей среды);
- разнообразие содержания, форм и методов воспитательной деятельности;
- единство урочной и внеурочной деятельности обучающихся;
- стабильность гибкость планирования на основе прогнозов.

С 1 сентября 2021 г. воспитательная деятельность в школе осуществляется на основе рабочей программы воспитания образовательной организации, которая разрабатывается и реализуются согласно статье 12 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Рабочая программа воспитания является обязательной и неотъемлемой частью содержательного раздела основной образовательной программы школы.

За последние три-четыре года произошли существенные изменения в законодательстве Российской Федерации об образовании и воспитании, а именно:

- значительно обновлена Конституция Российской Федерации (2020);
- принята Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (2021);
- издан Указ Президента «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» (2022);

- утвержден Федеральный закон «О российском движении детей и молодежи» (2022), организационно и юридически оформилось Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение Первых» (2022–2023);
- внесены поправки в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (2020–2023);
- утверждены новые ФГОС начального общего, основного общего образования (приказы Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286, № 287), обновлен воспитательный компонент ФГОС (основные направления воспитания, требования к личностным результатам освоения основных общеобразовательных программ) (2021–2022);
- приняты федеральные образовательные программы (2022);
- утвержден план основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года (2022);
- введены к реализации федеральные проекты «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», «Навигаторы детства», «Разговоры о важном» и др. (2021–2022);
- опубликованы Методические рекомендации по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (2022).

Также расширилась региональная нормативная база, отражающая проблемы воспитания в Московской области. Разработано и рекомендовано к применению примерное положение об осуществлении функции классного руководителя педагогическими работниками государственных общеобразовательных организаций Московской области (2021), определена концепция сопровождения профессионального самоопределения обучающихся (2022).

Все это обусловило обновление ценностного содержания воспитания на основе российских базовых (конституционных) ценностей и продиктовало необходимость актуализации действующих рабочих программ воспитания образовательных организаций. Определение вариативного содержания воспитания при инварианте базовых национальных ценностей с опорой на сензитивные периоды и возрастные особенности развития личности обучающегося становится важным трендом организации воспитательного процесса в современной школе.

23 июня 2022 г. на заседании федерального учебно-методического объединения по общему образованию была одобрена **примерная рабочая программа воспитания для образовательных организаций**, разработанная Институтом изучения семьи, детства и воспитания РАО по заданию Министерства просвещения РФ. Документ рекомендован к использованию в российских школах. Актуализации и уточнение рабочих программ воспитания с учетом актуализированной примерной программы воспитания предполагает внесение изменений в действующие рабочие программы воспитания.

Структура примерной рабочей программы воспитания включает в себя три раздела:

1. Целевой раздел.
2. Содержательный раздел.
3. Организационный раздел.

В *целевом разделе* прописаны цели и задачи воспитания в школе, направления воспитательной работы в соответствии с ФГОС (2021): гражданское, духовно-нравственное, патриотическое, эстетическое, физическое, трудовое, экологическое, ценности научного познания. Целевые ориентиры результатов воспитания представлены по уровням общего образования с учетом возрастных особенностей обучающихся: начальное общее образование (10–11 лет), основное общее образование (15–16 лет), среднее общее образование (17–18 лет).

Уклад образовательной организации является системообразующей составляющей содержательного раздела новой воспитательной программы. Уклад определяет условия и средства воспитания, отражающие самобытный облик ОО и ее репутацию в окружающем образовательном пространстве и социуме. Описание уклада характеризует исходные ресурсы, возможности, особенности в планировании воспитательной деятельности в школе.

Описание видов, форм и содержания воспитательной деятельности предлагается на модульной основе. При этом выделяется 11 инвариантных основных модулей («Урочная деятельность», «Внеурочная деятельность», «Классное руководство», Основные школьные дела», «Внешкольные мероприятия», «Организация предметно-пространственной среды», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Самоуправление», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнерство», «Профорientация») и 8 вариативных дополнительных модулей («Дополнительное образование», «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Школьный музей», «Добровольческая деятельность (волонтерство)», «Школьные спортивные клубы», «Школьные театры», «Наставничество»), которые школа может по желанию включать в свои рабочие программы. Также можно добавлять модули, вносимые школой исходя из реальной воспитательной деятельности ОО и ее сложившейся воспитательной системы.

Последовательность модулей в примерной программе является ориентировочной, порядок расположения модулей в рабочей программе может быть изменен и представлен ОО по степени значимости в воспитательной системе школы. При описании содержания модулей указываются конкретные позиции, как уже имеющиеся в самой ОО, так и запланированные (предполагаемые).

Организационный раздел примерной программы воспитания предполагает включение пяти подразделов программы:

1. «Кадровое обеспечение».
2. «Нормативно-методическое обеспечение».
3. «Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями».

4. «Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся».

5. «Анализ воспитательного процесса».

С 1 сентября 2023 г. во всех школах России реализуется федеральная рабочая программа воспитания, обусловленная разработкой и внедрением федеральных образовательных программ, утвержденных Министерством просвещения РФ:

- приказ Министерства просвещения РФ от 16 ноября 2022 г. № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

- приказ Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».

Структурно, сущностно и содержательно федеральная рабочая программа воспитания в основном совпадает с примерной рабочей программой воспитания для образовательных организаций, разработанной Институтом изучения семьи, детства и воспитания.

Далее представим **методические советы по актуализации рабочих программ воспитания в образовательных организациях** в форме вопросов, возникающих в педагогической практике, и ответов на них.

Вопрос. Сколько должно быть рабочих программ воспитания в школе – одна или три?

Ответ. Необходимо придерживаться принципа «одна школа – одна программа». Образовательной организации рекомендуется разрабатывать одну, единую для всех уровней общего образования рабочую программу воспитания, которая будет включаться в качестве содержательного раздела в основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. Деление по уровням образования возможно лишь в календарном плане воспитательной работы (см. письмо Минпросвещения РФ № СК-114/06 от 26.04.2021 «О направлении разъяснений»). Разработчики федеральной рабочей программы воспитания рекомендуют лишь прописать в программах каждого уровня образования свои целевые ориентиры результатов воспитания.

Вопрос. Как разместить рабочие программы воспитания в федеральной образовательной программе (ФОП) школы?

Ответ. Необходимо положить единую федеральную рабочую программу воспитания в ФОП каждого уровня образования (ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО) с описанием целевых ориентиров результатов воспитания соответствующего уровня образования. Рабочая программа воспитания должна быть размещена на сайте образовательной организации, а календарный план

воспитательной работы и деятельность школы по его выполнению отображается в разделе «Деятельность» в подразделе «Реализация рабочей программы воспитания». В этом подразделе сайта также необходимо периодически размещать материалы школы, отражающие программную воспитательную деятельность по принципу «от программы к действию и результатам» (отчеты, статьи, новости, пост-релизы проведенных мероприятий, аналитические справки и т. п.).

Вопрос. Нужны ли разные рабочие программы воспитания для параллелей, работающих по разным «поколениям» ФГОС?

Ответ. Необходимости в разработке разных программ в связи с обновлениями ФГОС нет. Эти особенности можно отразить в описании модулей единой федеральной рабочей программы воспитания школы (см. ответы выше).

Вопрос. Должны ли в рабочей программе воспитания быть все 11 инвариантных основных модулей?

Ответ. Этот вопрос решает сама образовательная организация, исходя из уклада школы. Следует отметить, что в ФГОС до 2021г. закреплена обязательная система модулей программы, в обновленных же ФГОС говорится о том, что программа может иметь модульный характер. Это дает основание для выбора модулей, включаемых в программу. Вопрос о вариативных (дополнительных) модулях не возникает, так как эта часть не является обязательной и при этом есть люфт модулей, вносимых школой. Помните! Если у вас будет больше модулей, это еще не значит, что программа станет лучше.

Вопрос. Как лучше описать анализ воспитательного процесса в рабочей программе воспитания?

Ответ. Анализ воспитательного процесса осуществляется:

- через годовой анализ воспитательной работы;
- через использование различных мониторингов и диагностических методик. Если вы их используете, напишите их названия.

Мы советуем отметить, что анализ осуществляется через годовой анализ воспитательной работы, проделанный заместителем директора ОО по воспитательной работе и классными руководителями, а также рекомендуем использование диагностических методик и анкет.

Сам же годовой анализ как обязательный отдельный документ школы можно представить по модулям. Не забудьте при этом обозначение выявленных проблем, выделение из них первоочередных и постановку задач на следующий учебный год (проблема – «перевертыш» цели).

Вопрос. Имеет ли календарный план воспитательной работы утвержденную типовую форму?

Ответ. Нет, утвержденная форма календарного плана воспитательной работы отсутствует, есть только рекомендуемая (примерная). Образовательная организация сама определяет форму планирования. Календарный план может быть как по модулям рабочей программы воспитания, так и по направлениям воспитательной работы; как с выделением уровней общего образования, так и без их обозначения. Форма календарного плана разрабатыва-

ется с учетом уклада школы и принятых традиций планирования. Мы советуем все-таки выделять по возможности уровни образования и настоятельно рекомендуем использовать при планировании мероприятий ежегодно предлагаемые Министерством просвещения РФ примерные календари воспитательной работы и перечни мероприятий для детей и молодежи на учебный год, в том числе реализуемых детскими и молодежными общественными объединениями.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ФУНКЦИЯ

От организационно-исполнительской функции зависит качество функционирования и развития воспитательной системы образовательной организации. Данная функция несет в себе основной потенциал социального преобразования ОО.

Организационно-исполнительская деятельность объективно принадлежит каждому циклу управления. Организацию можно определить как связи между людьми, возникающие из-за распределения полномочий и закрепления за ними функций их совместной деятельности. Организационно-исполнительская деятельность – это деятельность, позволяющая ответить на следующие вопросы: кто-что; кто-с кем; как, каким образом; где, когда?

Основные операции организационно-исполнительской функции управления:

- обеспечение субординации и координации действий членов педагогического коллектива;
- поддержание сплоченности и единства коллектива при решении педагогических задач;
- своевременное и квалифицированное оказание необходимой помощи членам коллектива во время решения педагогических задач;
- формирование стиля коллективного управления деятельностью по решению педагогических задач;
- гибкое применение различных стилей управления в зависимости от ситуации, вида решаемой педагогической задачи;
- грамотное и эффективное предупреждение и разрешение конфликтов, регулирование межличностных отношений в педагогическом коллективе;
- эффективное распределение своих сил и времени при решении педагогических задач.

Успех организационно-исполнительской деятельности определяется:

- четкими ответами самого руководителя на поставленные вопросы;
- умением не только подобрать группу исполнителей, но и четким определением функций каждого;
- выстраиванием (качеством построения) организационных отношений и связей между исполнителями;
- мотивацией исполнителей на деятельность, осознанием ими целей и средств их достижения.

А для этого необходима систематическая инструктивно-методическая работа с исполнителями.

Вопросы и задания

Репродуктивный уровень

1. В чем заключается планово-прогностическая функция заместителя директора ОО по воспитательной работе? Как она способствует повышению эффективности воспитания?
2. Какие основные принципы необходимо положить в основу планирования воспитательной деятельности, чтобы воспитание было успешным?
3. Назовите виды планов воспитательной деятельности. Какова их обоснованность и эффективность?
4. В чем заключаются особенности составления рабочей программы воспитания ОО и календарного плана воспитательной работы? Перечислите их.
5. В чем заключается организационно-исполнительская функция заместителя директора ОО по воспитательной работе? Как она способствует повышению эффективности воспитания?

Конструктивный уровень

6. Спрогнозируйте последствия пренебрежения планово-прогностической функцией в управлении воспитательным процессом в ОО.
7. Спрогнозируйте последствия пренебрежения организационно-исполнительской функцией в управлении воспитательным процессом в ОО.

Творческий уровень

8. На основе коллективного анализа воспитательной деятельности ОО разработайте рабочую программу воспитания образовательной организации и календарный план воспитательной работы.

2.4. КОНТРОЛЬНО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ И РЕГУЛЯТИВНО-КОРРЕКЦИОННАЯ ФУНКЦИИ В УПРАВЛЕНИИ ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ

КОНТРОЛЬНО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ФУНКЦИЯ

При организации эффективного воспитательного процесса в ОО одно из важных мест занимает контрольно-диагностическая функция управления. Контроль на диагностической основе в реализации концепции воспитания – это важная составляющая ее успеха. Он является направляющей и мобилизующей силой на активную деятельность для осуществления цели, стимулирует деятельность и педагога, и обучающегося.

Контроль состоит в подтверждении того, что все идет в соответствии с принятым планом, существующими директивными документами и принятыми принципами управления (*Г. Файоль*).

Контроль – это постоянное сравнение того, что есть, с тем, что должно быть (*В. Зигерд*).

Контроль – это процесс, состоящий из следующих основных операций:

- изучение фактического состояния педагогического процесса или явлений;
- сравнение фактического процесса с планируемым, программируемым процессом;
- выявление отклонений фактического состояния процесса от планируемого (В. И. Зверева).

Цель контроля – выявление степени отклонения реального процесса от планируемого.

Результатом контроля является банк педагогической информации о ходе реального педагогического процесса.

Принципы внутреннего контроля (правила организации):

1. Принцип целенаправленного тематического планирования.
2. Принцип систематичности.
3. Принцип главного звена.
4. Принцип исполнительности.
5. Принцип доказательности контроля.

Виды внутреннего контроля:

- 1) фронтальный (по всем направлениям деятельности);
- 2) тематический.

Формы внутреннего контроля:

1. По объектам контроля:
 - персональный (за работой одного классного руководителя или учителя);
 - классно-обобщающий (связан с работой нескольких учителей в одном классе);
 - предметно-обобщающий (относится к работе учителей-предметников);
 - комплексно-обобщающий (обзорный);
 - тематически-обобщающий (например, развитие личности в образовательной организации с 1-го по 11-й класс, развитие системы ученического самоуправления и т. д.).
2. По субъектам контроля:
 - административный;
 - общественный или взаимоконтроль;
 - самоконтроль.

Содержание внутреннего контроля за воспитательной работой в образовательной организации:

1. Изучение интересов и склонностей обучающихся.
2. Качество планирования воспитывающей деятельности школьников в классах, клубах, кружках и секциях.
3. Выполнение планов воспитывающей деятельности школьников в классах, клубах, кружках и секциях.
4. Качество общешкольных мероприятий, классных часов, клубных, кружковых и секционных занятий.
5. Уровень воспитанности обучающихся.

6. Состояние индивидуальной работы с учащимися, нуждающимися в педагогической поддержке.
7. Организация и состояние работы с классными руководителями.
8. Организация и состояние работы с педагогами дополнительного образования.
9. Организация и состояние работы с воспитателями ГПД.
10. Организация и состояние работы с органами ученического самоуправления.
11. Организация и состояние работы с родителями обучающихся.
12. Организация и состояние работы с внешкольными учреждениями.
13. Стиль взаимоотношений в системе «учитель – ученик», микроклимат в образовательной организации.
14. Охрана труда и техника безопасности во внеурочной деятельности обучающихся.
15. Состояние и результативность воспитывающей деятельности образовательной организации.

Методы контроля (методы сбора информации) представим в виде таблицы (табл. 4.)

Осуществление контроля на диагностической основе ориентирует каждого руководителя на:

- изучение сущности оцениваемых педагогических явлений;
- выявление параметров;
- определение системы измерения по этим параметрам.

Т а б л и ц а 4

Методы контроля

№ п/п	Метод	Краткая характеристика метода	Примечание
1	Наблюдение	Целенаправленное планомерное <i>восприятие</i> регистрация и научное объяснение поведения, отношений, деятельности и т. д.	Для собственного суждения и оценки педагогического явления
2	Анкетирование	Исследование суждений, отношений, мотивов, идеалов, интересов путем <i>массового письменного опроса</i>	Для сбора разных суждений об одном и том же педагогическом явлении
3	Тестирование	Выявление наличия и уровня качества знаний и воспитанности детей, профессиональных качеств, способностей детей и взрослых, их соответствия имеющимся нормам путем выполнения серии <i>заданий диагностического характера</i> (с наличием научно обоснованных параметров)	Необходимость массовых замеров с использованием с использованием научно обоснованных параметров

№ п/п	Метод	Краткая характеристика метода	Примечание
4	Беседа	Выявление знаний, мотивов, интересов, представлений и т. д. в условиях <i>взаимно доверительных отношений путем анализа ответов по заранее сформулированным вопросам</i>	Для выявления личностных позиций и их коррекции
5	Социометрия	Измерение <i>особенностей взаимоотношений</i> в группах и коллективах, коммуникативных свойств личности путем письменного опроса	Изучение мира отношений детей и взрослых
6	Рейтинг	Оценивание <i>личностных особенностей</i> путем письменной оценки компетентными людьми или самой личностью	Сбор большого количества мнений об одном и том же лице за короткое время
7	Изучение продуктов деятельности	<i>Опосредованное изучение</i> знаний, отношений, воспитанности по результатам выполненной деятельности	Изучение личности и результатов ее деятельности через продукт (дело)
8	Эксперимент	Изучение качественных характеристик личности <i>путем создания необходимых условий</i> для их проявления, повторения и количественного измерения	Для усиления воспитательных воздействий на личность

Для планирования и организации контроля необходимо определить содержание собираемой информации, разработать систему информационного обеспечения внутришкольного управления. Контроль обеспечивает формирование информационных потоков, т. е. дает возможность определить, какую информацию собирать и как это делать.

Планирование контроля на диагностической основе предполагает наличие специального банка диагностических методик в качестве приложения к плану внутреннего контроля.

Варианты планирования внутреннего контроля:

1-й вариант – текстовый:

1. Содержание контроля.
2. Цель контроля.
3. Объект контроля.
4. Форма контроля.
5. Методы контроля.
6. Субъект (кто контролирует).
7. Сроки контроля.
8. Где подводятся итоги.

2-й вариант – графический.

РЕГУЛЯТИВНО-КОРРЕКЦИОННАЯ ФУНКЦИЯ

Регулятивно-коррекционная функция – это вид деятельности по внесению корректив с помощью оперативных способов, средств и воздействий в процессе управления педагогической системой. Конкретные формы и виды регулирования разнообразны и определяются спецификой управляемого объекта.

Задача функции регулирования и коррекции состоит в том, чтобы поддерживать тот или иной уровень организации системы в данной ситуации. При изменении ситуации функция регулирования нарушает стабильность организационной структуры, приводя ее в соответствие с новыми условиями. Коррекция невозможна без установления причин, вызывающих отклонения в ожидаемых результатах. Причинами таких отклонений могут быть необоснованно составленные планы и ошибки в них, неточность прогнозов, отсутствие необходимой информации, ошибки в принятых решениях, плохое исполнение, недостатки в системе контроля и оценки результатов.

В таблице 5 представлена классификация видов и форм регулирования педагогических процессов (по П. И. Третьякову).

Т а б л и ц а 5

Виды и формы регулирования

Вид регулирования	Формы регулирования
Оперативное	Индивидуальные формы оперативного регулирования, оперативные совещания, совещания при директоре, заместителе директора и т. д.
Тематическое	Административные, координационные и производственные совещания, педсоветы и т. д.
Итоговое	Педсовет по итогам года, четверти; конференция микрорайона

В о п р о с ы и з а д а н и я

Репродуктивный уровень

1. Назовите виды, формы и методы контроля. В чем их обоснованность и эффективность?
2. В чем заключается контрольно-диагностическая функция заместителя директора ОО по воспитательной работе? Как она способствует повышению эффективности воспитания?
3. Какие основные принципы необходимо положить в основу контроля воспитывающей деятельности, чтобы воспитание было успешным?
4. В чем заключается регулятивно-коррекционная функция педагога-воспитателя? Как она способствует повышению эффективности воспитания?
5. Перечислите виды и формы регулирования.

Конструктивный уровень

6. Спрогнозируйте последствия пренебрежения контрольно-диагностической функцией в управлении воспитательным процессом в ОО.

7. Спрогнозируйте последствия пренебрежения регулятивно-коррекционной функцией в управлении воспитательным процессом в ОО.

8. Докажите необходимость сочетания внешнего контроля с внутренним и обязательность самоконтроля.

Творческий уровень

9. Разработайте программу наблюдения за качеством воспитательного мероприятия, методику качественной и количественной оценки его эффективности.

10. Разработайте годовой план внутреннего контроля за воспитательной работой в ОО и систему его информационного обеспечения.

3. УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РАЗВИТИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ШКОЛЫ

Система – это совокупность объектов, взаимодействие которых обуславливает наличие новых интегративных качеств, не свойственных образующим ее частям и компонентам (В. Г. Афанасьев).

Признаки системы:

- 1) целенаправленность;
- 2) наличие совокупности компонентов (элементов);
- 3) наличие структуры, т. е. определенных связей и отношений между компонентами (должна быть полиструктурная);
- 4) наличие функциональных характеристик системы и ее компонентов (отсутствие дублирования, перенасыщения или недостаточности компонентов) (должна быть полифункциональная);
- 5) наличие связей со средой и другими системами;
- 6) динамичность;
- 7) способность к развитию и самосовершенствованию;
- 8) интегративность;
- 9) управляемость;
- 10) целостность.

Педагогическая система – это социально обусловленная целостность взаимодействующих на основе сотрудничества между собой, окружающей средой и ее духовными и материальными ценностями участников педагогического процесса, направленного на формирование и развитие личности (Ю. А. Конаржевский, Н. В. Кузьмина).

Понятие «воспитательная система» впервые было введено в педагогический научный оборот академиком Л. И. Новиковой и ее научной школой в 1989 г. За десятилетие после этого под ее руководством была создана целая педагогическая теория воспитательных систем, показаны возможности ее практического применения.

С точки зрения современной теории воспитания, *воспитательная система* – это упорядоченная совокупность компонентов воспитательного процесса (целей, субъектов воспитания, их деятельности, отношений, осваиваемой им среды), дающая общий эффект (С. В. Евтушенко).

Отвечая на вопрос, что такое воспитательная система, Л. И. Новикова подчеркнула, что любая воспитательная система может быть представлена в трех ипостасях:

- как феномен педагогической действительности;
- как субъект воспитания (какова она по отношению к личности ребенка);
- как объект управления, т. е. через призму восприятия руководителя школы и его команды.

В. А. Караковский отмечает, что воспитательная система школы не сводится к педагогической. С одной стороны, она – система психолого-педагогическая (влияет на школьников как педагогический фактор через учителей, уроки, учебники, домашние задания, классные часы), а с другой – социально-педагогическая (влияет на школьников как социальный фактор через включенность в окружающую среду, отношения между детьми, педагогами, родителями, шефами, психологический климат в коллективе). Педагогическая система, таким образом, более узкое понятие, чем воспитательная система, но она – костяк воспитательной системы, ее остов.

Под *системой же воспитательной работы*, как правило, понимают систему взаимосвязанных воспитательных мероприятий (дел, акций), адекватных поставленной цели.

Дидактическая система школы характеризуется через цели в сфере образования, содержание образования, процесс, методы и формы его организации. В этом процессе реализуются и воспитательные цели. Таким образом, дидактическая система школы с позиций воспитания является подсистемой воспитательной системы школы.

Структура воспитательной системы школы очень сложна и включает следующие компоненты:

- 1) *цели*, выраженные в исходной концепции (т. е. совокупность идей, для реализации которых она создается);
- 2) *деятельность*, обеспечивающая ее реализацию;
- 3) *субъект деятельности*, ее организующий и в ней участвующий;
- 4) рождающиеся в деятельности и общении *отношения*, интегрирующие субъект в некоторую общность;
- 5) *среда* системы, освоенная субъектом;
- 6) *управление*, обеспечивающее интеграцию компонентов в целостную систему;
- 7) *развитие* системы.

Задачи воспитательной системы школы:

- 1) формирование у детей целостной картины мира;
- 2) формирование гражданского самосознания;
- 3) приобщение к общечеловеческим ценностям и формирование адекватного им поведения;
- 4) формирование креативности, «творческой» как черты личности;
- 5) формирование самосознания, осознания собственного «Я», помощь в самореализации.

Как показывает практика, модель воспитательных систем, разработанная в научной школе Д. И. Новиковой, наиболее востребована в образовательных организациях, так как она имеет формально-логические основы и позволяет конкретно проработать технологию создания воспитательной системы, структурируя ее компоненты в среде и со средой.

Воспитательная система школы – не застывший, а постоянно развивающийся феномен. Процесс развития воспитательной системы в значительной

степени определяется тем, что она является самоорганизующейся системой. В результате педагогического управления воспитательной системой и происходящих в ней процессов самоорганизации складываются закономерности ее развития. Источники развития системы находятся не только и не столько вне системы, сколько внутри ее (примеры школ Ф. Ф. Брюховецкого и В. А. Караковского).

В развитии воспитательной системы можно выделить характеристики общего, особенного и единичного. Общим здесь будет то, что характерно для процесса развития любой социальной микросистемы. Особенное отличает воспитательную систему от других социальных систем того же уровня. Единичное характеризует специфику конкретной системы.

Общим для любых социальных систем является противоречие между хаосом и упорядоченностью в развитии. С одной стороны – движение к целостности, а с другой – целостность есть остановка в ее развитии. Более узко – это противоречие между традициями и инновациями.

Между тем эта закономерность проявляется в воспитательной системе иначе, чем в других социальных системах. Воспитательная система развивается быстрее и никогда не достигает особенно высоких степеней целостности (вследствие быстрой смены поколений, которые, ощущая себя субъектом воспитательной системы, вносят что-то свое, новое). Поэтому развитие воспитательной системы детерминировано не столько объективными, сколько субъективными факторами.

Процесс развития воспитательной системы противоречив и нелинеен. В нем бывают спады, подъемы и достаточно длительные периоды стабильности, для него характерны и регрессивные явления. Этого не надо бояться, необходимо знать это и уметь анализировать причины и последствия явлений, происходящих в системе.

Основные этапы развития воспитательной системы школы

1. *Моделирование.* Проектирование ценностных ориентаций и целевых установок, их осмысление и принятие педагогическим коллективом. Выработка нового педагогического мышления. Формирование коллектива педагогов-единомышленников. Проектирование системообразующих видов деятельности.

2. *Становление.* Начальный этап развития воспитательной системы школы. Появление признаков системы: целенаправленность, основные компоненты системы, установление внутрисистемных связей и связей с внешней средой, развитие воспитывающей деятельности и гуманистических межличностных отношений, актуализация идеи целостности личности ребенка, которой должен соответствовать целостный образовательный процесс. Поиск системообразующей деятельности.

3. *Стабилизация.* Утверждение системообразующей деятельности. Отработка эффективной технологии. Развитие школьного коллектива, органов самоуправления, рождение коллективных традиций и ценностей. В центре внимания – личность обучающегося, являющегося субъектом системы.

4. *Функционирование.* Технология организации жизнедеятельности общешкольного коллектива. Содержание и формы деятельности, их многообразие. Системообразующие виды деятельности и их роль в развитии внутришкольных и внешкольных связей. Показатели и критерии развития и эффективности воспитательной системы школы. Традиции в воспитании.

5. *Обновление.* Может принимать характер кризиса. Нельзя относиться к кризису как негативному явлению. Его возникновение говорит о динамизме воспитательной системы, о том, что она развивается нормально.

Обновление может идти двумя путями – революционным и эволюционным. Первый вызывается чрезвычайными обстоятельствами в жизни школы или общества. При эффективном управлении воспитательной системой механизмы обновления заложены в самой системе. Обновление системы осуществляется за счет инноваций, ведущих к изменениям системы. Эти изменения и поднимают ее на новую ступень. Если перестройка в целом прогрессивна, то воспитательная система школы, как правило, идет в сторону усложнения.

Но процесс перестройки противоречив. Включаемые инновации не всегда вписываются органично. Необходимо предварительное моделирование нового состояния системы.

М о д е л и р о в а н и е (конструирование) воспитательной системы образовательной организации предполагает выполнение следующих **э т а п о в**:

1. *Определение целей создания системы* (или цели развития, если она создана). Цель является основанием для отбора компонентов системы. Как отмечалось выше, неверно сформулированная или неверно сформированная цель дезориентирует деятельность воспитательной системы. Не менее важна трансформация педагогических целей в цели обучающегося. Должны быть созданы дидактические условия и возможности определения целей и раскрытия их личностного смысла.

Процесс выработки целей воспитания может состоять из следующих этапов:

- диагностика состояния воспитательного процесса, анализ исходной ситуации;
- моделирование целей и задач, возможных результатов;
- организация коллективного целеполагания, совместной деятельности учителей, обучающихся и родителей;
- уточнение целей и задач, внесение корректив в первоначальные замыслы.

2. *Определение набора компонентов, элементов воспитательной системы* исходя из определенной цели.

3. *Определение функционала каждого компонента и проверка на то, нет ли дублирования.*

Функции – это целевое предназначение компонентов в системе, характеризующее содержание, формы и методы деятельности по ее достижению (что и как делать?).

Определение функций каждого компонента предполагает:

- определение роли этого компонента в общей структуре управления (для чего?);

- формулирование целей деятельности этого компонента (что будет делать?);
- систематизация и обобщение всех целей деятельности компонента;
- непосредственное определение функций (как этот компонент достигнет возлагаемых целей?), т. е. определение направлений деятельности.

4. *Выделение системообразующего (главного) компонента.* Этот компонент должен быть связан со всеми другими, без него система разрушается.

5. *Установление связей системообразующего компонента со всеми другими.* На этом этапе определяются направления совместной деятельности компонентов, корректируются ранее разработанные функции. В итоге выстраивается структура воспитательной системы, представляемая в виде схемы.

6. *Оценка уровня целостности системы.* На этом этапе мы отвечаем на вопрос, позволит ли разработанная воспитательная система достичь цель ее создания (см. п. 1).

7. *Определение условий для функционирования системы* (создание ресурсного обеспечения). Этот этап является заключительным, он состоит в формировании материальной основы функционирования системы.

«При желании можно достаточно быстро спроектировать Идеальную Культурную Модель Будущей Школы, но с момента замысла и начала процессов проектирования до реализации идеи с помощью сообщества, способного к уникальным формам жизнедеятельности, пройдут годы, – предостерегает от ошибок Н. Б. Крылова. – Поэтому основными рекомендациями являются следующие:

1. НЕ используйте готовые модели;
2. НЕ внедряйте модели;
3. НЕ загоняйте школу в моделируемую систему».

Еще К. Д. Ушинский предупреждал, что передается не опыт, а идея опыта. А опыт создается собственными усилиями коллектива единомышленников в единстве теории и практики.

В о п р о с ы и з а д а н и я

Репродуктивный уровень

1. Сформулируйте понятие воспитательной системы образовательной организации.

2. Охарактеризуйте сущность и содержание основных этапов развития воспитательной системы образовательной организации.

3. Каков алгоритм конструирования воспитательной системы образовательной организации?

Конструктивный уровень

4. Соотнесите понятия «воспитательная система образовательной организации», «педагогическая система», «система воспитательной работы», «дидактическая система образовательной организации» и определите их взаимосвязь.

5. Выделите характеристики общего, особенного и единичного в развитии воспитательной системы образовательной организации.

6. Как опыт авторских воспитательных систем обогащает теорию педагогики?

Творческий уровень

1. Воспитательная система школы – саморазвивающаяся система. Как управлять развитием этой системы?

2. Разработайте методические рекомендации педагогу-воспитателю на основе современных идей системного построения процесса воспитания?

3.2. УПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАНИЕМ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ

Педагогическая теория констатирует, что происходит смена образовательной парадигмы: предлагаются иные содержания, иные подходы, иное право, иные отношения, иная позиция в деятельности учителя и ученика, иной педагогический менталитет.

Содержание современного образования обогащается не только новыми знаниями, но и новыми процессуальными умениями, компетенциями. Важнейшей составляющей становится личностно ориентированное взаимодействие учителя с учащимися. Особая роль отводится духовному воспитанию личности, становлению нравственного образа человека. Намечается дальнейшая интеграция образовательных факторов: образовательной организации, семьи, макро- и микросоциума.

Обучение приобретает все более гуманно-личностный характер, становясь по своей сути воспитывающим. *Воспитывающее обучение* – это обучение, при котором достигается органическая связь между приобретением учащимися знаний, умений, навыков и формированием у них эмоционально-целостного отношения к миру, друг к другу, к усваиваемому учебному материалу.

Проблема воспитывающего потенциала в современной образовательной организации затрагивает различные стороны функционирования классно-урочно-предметной системы. Остановимся на нескольких аспектах данной проблемы – воспитательных возможностях урока.

Базой развития и воспитания ребенка продолжают оставаться фундаментальные знания, которые он получает в ходе образовательного процесса. Однако образование личности должно быть сориентировано не только на усвоение определенной суммы знаний, но и на развитие самостоятельности, личной ответственности, созидательных способностей и качеств человека, позволяющих ему учиться, действовать и эффективно трудиться в современных экономических условиях. На это нас ориентируют Концепция модернизации российского образования и национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», определяя приоритетность воспитания в процессе достижения нового качества образования.

Важнейшим условием достижения нового качества образования является совершенствование урока – основной организационной формы учебно-

воспитательного процесса в образовательной организации. В «школьной жизни» урок занимает центральное место. Каждый современный российский школьник получает в среднем 11 000 уроков на протяжении обучения в образовательной организации (более года непрерывного ежедневного учения в режиме нон-стоп). Эти 11 тысяч стандартизованных особым образом «актов школьного воздействия» и оказываются в силу вышеназванных обстоятельств главным средством формирования характера, ментальности и привычек поведения каждого гражданина Российской Федерации. Именно на уроках вырабатывается главный мотив жизненной стратегии: активного достижения успеха или пассивного избегания неудач. Потому главное в воспитании на уроке лежит там же, где и главное в обучении и развитии – в системе педагогических влияний, изобретенной Я. А. Коменским 400 лет назад. Эта система педагогических влияний при грамотном исполнении представляет собой законченный акт педагогического общения или завершенную психодраму (взаимное целенаправленное делание и диалог учителя и учеников, в ходе и результате которых личности участников изменяются: вырабатываются активная или пассивная жизненная стратегия и соответствующие черты характера).

В процессе обучения воспитывает все: содержание учебного материала, организация урока, формы обучения, личность учителя, творческая атмосфера.

1. *Содержание учебного материала* – мировоззренческие идеи, факты из истории и теории изучаемых наук, жизненная позиция и человеческие качества ученых, писателей художников, композиторов, исторических деятелей.

В содержании обучения превалирует формирование научных представлений, понятий, законов, теорий, специальных и общеучебных умений и навыков. Этот процесс одновременно содействует решению задач воспитания и развития, формируя диалектико-материалистическое мировоззрение обучаемых.

Содержание современных учебных программ обладает значительным воспитательным потенциалом. Его реализация зависит от целенаправленного отбора содержания учебного материала, предоставляющего ученикам образцы подлинной нравственности, патриотизма, духовности, гражданственности, гуманизма. Умение отбирать материал к уроку, определять его образовательные и воспитательные возможности, тонко чувствуя возможности своего предмета – в этом проявляется профессионализм педагога. Содержание учебного предмета на уроке – мощный инструмент воздействия на личность ребенка и внести позитивные изменения в ее структуру сможет только тот педагог, который сам прекрасно освоил этот инструмент и понимает его воспитательные возможности.

Усиление воспитательных аспектов содержания учебного материала, которое существенно повышает воспитывающий потенциал учебных дисциплин и обеспечивает успешное решение воспитательных задач предполагает:

- связь изучаемого материала с жизнью, будущими личными и профессиональными планами ребенка;

- определение вариативной части изучаемого предмета с учетом интересов и потребностей региона, конкретного социума, интересов и потребностей детей, социального заказа родителей;
- аксеологический подход к отбору содержания учебного материала, акцентирование внимания на ценностных и нравственных аспектах его составляющих;
- привлечение материалов, фактов исторического и культурного наследия своей страны, города, села при решении учебных задач;
- использование краеведческого материала, учет местных традиций и культурных ценностей при изучении предмета;
- привлечение обучающихся к решению и обсуждению актуальных проблем страны, местных проблем в процессе изучения соответствующих тем;
- вклад обучающихся в разработку проблем района, города, поселка, в преобразование окружающей жизни через выполнение социально значимых учебных проектов, исследовательскую деятельность.

Так, *филологическое* образование обладает особым потенциалом в духовно-нравственном воспитании личности, развитии ее моральных качеств, гражданского сознания, коммуникативных способностей, эмоционально-ценностного отношения к окружающему миру, эстетической культуры. По мере освоения обучающимися системы теоретико-литературных понятий, языковых и речевых умений, анализа литературных произведений следует учитывать возможности формирования гуманистического мировоззрения школьников, этической культуры, способности к межличностному и межкультурному диалогу.

Осваивая *общественные науки*, школьники получают историческую, социальную, географическую информацию, которая позволяет учащимся обогатить их знания о человеке, об основных этапах истории человечества, о закономерностях исторического развития России, о географической среде, об основных областях общественной жизни. Дисциплины этого цикла позволяют обеспечить личностно-эмоциональное осмысление обучающимися опыта взаимодействия людей в настоящем и прошлом, формировать у них понимание ценностей демократического общества, важнейших качеств личности: толерантности, гражданской позиции, патриотизма. Воспитательный потенциал обществоведческих дисциплин связан с задачами социальной адаптации обучающихся, с обеспечением их социальной мобильностью в быстро меняющихся жизненных условиях на примере широкого спектра проигрываемых ими в процессе обучения социальных ролей. Наиболее полному решению задач воспитания способствует реализация учащимися собственной гражданской позиции. Перспективным путем реализации гражданской и этнокультурной направленности общего образования является формирование концепции национально-регионального образования и создание единого образовательного пространства с учетом региональной специфики, которая должна охватить учебное заведение, семью и другие социальные и культур-

ные учреждения в их взаимосвязи, что наиболее полно, на взгляд Н. М. Боаги, возможно в современной национальной школе.

В настоящее время процесс становления и возрождения культурно-исторического наследия народов Российской Федерации значительно активизировался, наблюдается тенденция повышения интереса к народной педагогике как особого рода педагогической системе. В современных школах наряду с федеральным функционирует национально-региональный компонент. Поэтому ребенок воспитывается в своей этнокультурной традиции, через национальное идет к восприятию общечеловеческих ценностей, просматриваемых по общим параметрам действий, поступков, поведения, образа жизни.

Предметный «центризм», широко распространенный в традиционном обучении *естественно-математическим дисциплинам*, негативно влияет на развитие индивидуальности каждого ученика, поскольку «скрывает» огромный спектр ценностно-смысловых и нравственно-этических аспектов этих наук. Недостаточное внимание учителя к воспитательной функции обучения отрицательно сказывается не только на отношении ученика к учебе, но и на формировании позитивной «Я-концепции» обучающегося.

Проблема усиления воспитательного потенциала содержания естественно-математических дисциплин состоит в том, чтобы процесс изучения программного материала по каждому предмету рассматривать сквозь «призму» эмоционального строя личности ученого со всеми его жизненно важными идеалами, интересами и ценностями: каким образом он познавал законы природы, что при этом чувствовал, какие трудности преодолевал и др. Изучая математику, дети воспринимают мир не как хаотичное нагромождение случайностей, а как действительность, подчиняющуюся строгим закономерностям, в которой можно увидеть преобладающие тенденции, переход через количественные изменения к новому качеству вещей, типичное, общее. Дети воспринимают мир как гармонию, ведь математика и музыка в этом плане стоят рядом. В. А. Сухомлинский называл учителей, преподающих легко и весело, «умеющих воспитывать знаниями». Он писал: «У учителя, умеющего воспитывать знаниями, эти знания... выступают как инструмент, с помощью которого ученики сознательно осуществляют новые шаги в познании мира».

Одной из ведущих идей модернизации естественно-научного образования является усиление его общекультурного значения, что способствует повышению воспитательного потенциала содержания учебных программ. В процессе формирования у школьников физических, химических, биологических, географических и экологических знаний, при освоении учащимися естественно-научного метода познания необходимо делать акцент на воспитании эмоционально-ценностного отношения к природе, чувства ответственности за развитие биосферы, за экологическое благополучие планеты. На уроках естественно-научного цикла можно развивать у обучающихся эстетическое отношение к объектам природной среды, расширять опыт практической эколо-

гически значимой деятельности, в том числе во внеурочное время – в результате включения обучающихся в работу образовательных организаций лесничеств, детских экологических центров, игровые экологически ориентированные программы детских общественных объединений и т. д.

Предметы области *«Искусство и культура»* помогают реализовывать целый комплекс воспитательных задач. Дисциплины этого цикла направлены на развитие способности обучающихся эмоционально реагировать на культурно-эстетические достижения народов разных стран, умение понимать и оценивать творения художников разных эпох. Воспитание обучающихся в контексте лучших традиций отечественной и мировой культуры позволяет приобщать их к духовно-нравственным ценностям. Знания по философии, религии, искусствоведению помогают ученику формировать собственное мировоззрение. Знакомство школьников с разными видами искусств, живописью, музыкой, архитектурой содействует воспитанию личности, готовой участвовать в диалоге культур, бережно относящейся к богатствам цивилизации, к собственной национальной культуре.

Воспитывающий потенциал содержания образования по *физической культуре* характеризуется учебным материалом, значимым для формирования общей культуры обучающихся, их поведения и взаимодействия со сверстниками и взрослыми, бережного отношения к своему здоровью и здоровью окружающих. Приобретаемые таким образом знания, умения и навыки должны в последующем закрепляться в системе самостоятельных форм занятий физическими упражнениями: утренней зарядке и гигиенической гимнастике до уроков, физкультурминутках и подвижных играх на учебных переменах и во время прогулок, дополнительных занятиях по типу спортивного часа. При этом, развивая самостоятельность, необходимо ориентировать обучающихся на использование учебного материала, не только освоенного ими на уроках физической культуры или на уроках по другим учебным предметам, но и изложенного в учебниках по физической культуре. Повышая, таким образом, самостоятельность и познавательную активность обучающихся, достигается усиление направленности педагогического процесса на формирование их интереса к регулярным занятиям физическими упражнениями, приучение к систематической работе со своим телом и своим здоровьем.

2. Организация урока – все на своем месте, в свое время. Приобщение ученика к научной организации труда. Известно, что эффективное воспитание происходит при рациональной организации жизнедеятельности детей. А условия обучения (чистота, уют и т. п.) являются средством эстетического воспитания.

3. Методы обучения. Репродуктивные методы обучения помогают формированию дисциплинированности, исполнительности, внимательности. Проблемные методы, направленные на развитие интеллекта, способствуют развитию самостоятельности, творческого подхода к решению жизненных проблемных ситуаций, обогащению эмоциональной сферы, ориентируют на ценности науки и культуры, на саморазвитие и самоактуализацию.

В зависимости от бедности или богатства применяемых на уроках методических приемов, развивается та или иная степень подвижности интеллекта, вырабатывается здравый смысл, формальная логика, наконец, возможность видеть эмоциональное состояние и мыслительный аппарат у себя и других «как бы со стороны». Ясно, что лишь на этом пути появляется возможность воспитывать *со-понимание*, *со-чувствование*, воспитывать стремление услышать другого, понять и принять его мотивы, разобраться в себе, увидеть себя «другими глазами». Все это, с одной стороны, воспитывает *со-весть*, а с другой – толерантность.

4. Формы обучения – работа в коллективе сверстников включает школьников в отношения взаимодействия и сотрудничества, в атмосферу товарищеской взаимопомощи, формирует лидерские качества и умение подчиняться, учит внимательному отношению к окружающим людям. Групповая форма работы позволяет развивать качества как «теоретика», так и «экспериментатора»; как лидера, так и ведомого; как проверяющего, так и проверяемого. Необходимо сочетание индивидуальных, групповых и парных форм работы.

Усиление воспитательного потенциала обучения достигается применением необычных уроков: урок-размышление, урок-праздник, научно-практические конференции, дидактические и эстетические спектакли, суд над негативными явлениями, уроки по заявкам и т. п.

5. Личность учителя – носителя культурных ценностей, открывающих ребенку окружающий мир. Нередко учитель выступает в роли помощника, защитника интересов и прав, доверенного лица, носителя педагогической поддержки. Он становится для ученика наставником, покровителем, другом, единомышленником, соучастником жизненных событий. Личность воспитывается личностью – это базис.

Современный педагог – это не только специалист, глубоко знающий свой предмет, но и проектировщик, конструктор образовательной среды. На его долю, говоря словами Л. С. Выготского, «выпадает активная роль – лепить, кроить, кромать и резать элементы среды, сочетать их самым разным способом, чтобы они осуществляли ту задачу, которую он перед собой поставил». Педагог окончательно становится важнейшей составной частью содержания образования, поскольку он – носитель и живой образец культуры, образец созидательного, творческого отношения к природе и миру людей; регулятор трудностей, помощник и источник задач, а также зеркало ученических усилий. Педагог создает здоровую, мажорную, доброжелательную, ведущую от успеха к успеху атмосферу образовательной среды. Он вместе с учениками продвигается к полному трудностям и радостям открытий постижению истин, ведь обучение и воспитание, по сути, осмысленны, только когда они суть создание условий для самораскрытия способностей. Кроме того, образцами норм поведенческой культуры, которая отражается на взаимодействии педагогов и обучающихся образовательной организации, являются межличностные отношения между педагогами, между педагогами и администрацией

образовательной организации, а также между педагогами и родителями школьников.

6. К воспитательному потенциалу урока также относится его неповторимая *творческая атмосфера*, составляющая сущность отношений между педагогом и учащимися. Общеизвестно, что воспитывает не сама деятельность, а те отношения, которые формируются в процессе этой деятельности. Наиболее воспитывающими и развивающими ученика являются сотрудничество отношения с учителем и учащимися. Реализуя данную идею, педагогу также важно изыскать возможности и для развития сотворчества детей и родителей.

Реализация идеи сотворчества предусматривает развитие креативных способностей детей и взрослых на основе развития сотрудничества отношений между ними. Сотворчество педагогов и обучающихся – это источник и условие их развития. Учитель личным примером показывает образец сотворчества с учениками и в то же время развивает сотворчество между детьми, используя специальные коммуникативные технологии.

Сотворчество понимается как совместная целенаправленная деятельность участников учебного процесса, обладающая следующими отличительными признаками: субъект-субъектные взаимоотношения между участниками деятельности; неординарность, оригинальность, нешаблонность действий, направленных на получение новых свойств, признаков конечного продукта умственного и практического труда. Основу сотворчества составляет подлинно совместная деятельность, в процессе которой осуществляется взаимодействие участников учебного процесса на основе личных предпочтений. При этом возникает чувство сопричастности к общему делу, потребность в общении друг с другом, осознание и переживание себя и других как «мы». Сотворчество достигается, если участники деятельности осознают важность взаимодействия друг с другом в достижении положительного результата, выполняют работу осознанно, относятся друг к другу как к индивидуальности.

К необходимым условиям сотворчества относятся:

- 1) совместное определение целей деятельности, совместное планирование предстоящей работы, определение путей достижения общего и индивидуальных результатов;
- 2) совместное распределение поручений, обязанностей, функций, средств, видов групповой деятельности в соответствии с возможностями каждого участника деятельности;
- 3) совместные контроль и оценка результатов учебной деятельности, постановка новых целей и задач.

Сотворчество сверстников, взрослых и детей – благодатная почва для развития обучающихся, их гуманных, интеллектуальных и нравственных качеств. В такой деятельности зарождаются и проявляются организаторские и коммуникативные способности, ребенок может раскрыть себя, проявить и развить свои личностные качества, инициативу, ответственность, трудолюбие, смекалку, толерантность.

Известный педагог-новатор Е. И. Ильин составил лаконичные **советы учителю**:

- «...Ни одной головы, пугливо втянутой в плечи, – вот педагогика.
- Дисциплина – та область педагогики, где мы особенно нагрели.
- Когда об одном учителе ребята с восторгом рассказывают другому – оба достойны внимания.
- Ребята замыкаются, когда видят, что мы для себя интереснее, чем они для нас.
- К ученику нужно идти вместе с ним.
- Успех определяют: позиция (дети – не виноваты), подход (человеческий), способ (творческий).
- Сказать больше, чем книга, – привилегия учителя-Воспитателя.
- Ощутите ненависть к «двойке», сделайте все, чтобы ее не было, и вы – новатор...»

Если учитель на уроке успешно раскрывает и использует воспитывающий и развивающий потенциал своего предмета, у учеников формируется гуманистическое мировоззрение, активная жизненная позиция, высокий уровень нравственной воспитанности, появляются такие качества, как ответственность, чувство долга. На таких уроках ученики способны осознать человека как носителя огромных познавательных и творческих возможностей, как преобразователя собственной личности и окружающего мира, как хранителя природы и жизни на Земле. Так у ребят воспитывается ответственность за развитие собственной личности, формируется установка на непрерывное самобразование, на приобретение навыков планирования собственной жизни.

Таким образом, процесс обучения вносит особый вклад в образовательную функцию, а процесс воспитания – в воспитательную. Оба они являются исходной основой для осуществления развивающей функции обучения. Расширяя тезис Л. С. Выготского о том, что обучение идет впереди развития, можно сказать, что развитие создает благоприятные предпосылки для более успешного обучения и воспитания на последующих этапах педагогического процесса.

В о п р о с ы и з а д а н и я

Репродуктивный уровень

1. Докажите воспитывающий характер обучения.
2. Оцените влияние содержания образования на воспитание обучающихся.
3. В чем заключается специфика воспитания по сравнению с обучением?

Конструктивный уровень

4. Спрогнозируйте последствия пренебрежения воспитанием в процессе обучения.
5. Смоделируйте план одного учебного занятия, используя подходы, рассмотренные в данном разделе.
6. Определите воспитывающий потенциал преподаваемого вами учебного предмета.

Творческий уровень

7. В письменной форме составьте свое педагогическое кредо.
8. Разработайте модуль «Урочная деятельность» рабочей программы воспитания образовательной организации.
9. Разработайте программу наблюдения за воспитательным воздействием урока (учебного занятия), методику качественной и количественной оценки его эффективности.

3.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Под *внеурочной деятельностью* понимается образовательная деятельность, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемая в формах, отличных от урочной.

Исходя из определения, внеурочная деятельность не есть традиционный урок, но она должна обеспечивать достижение *трех* образовательных результатов, заявленных ФГОС (личностных, метапредметных и предметных). В достижении метапредметных, а особенно личностных образовательных результатов удельный вес внеурочной деятельности гораздо значительнее, так как обучающийся выбирает ее исходя из своих интересов, склонностей, образовательных потребностей, мотивов.

Участие во внеурочной деятельности является для обучающихся обязательным. Соответственно, численность школьников, вовлеченных во внеурочную деятельность, должна соответствовать численности обучающихся по основным общеобразовательным программам.

Образовательная организация может осуществлять зачет результатов освоения обучающимися образовательных программ в других организациях, в том числе в организациях дополнительного образования детей, как результат освоения обучающимися рабочих программ внеурочной деятельности.

Обратите внимание! При зачете результатов освоения рабочих программ внеурочной деятельности рекомендуется проводить сопоставительный анализ планируемых результатов дополнительной общеобразовательной программы и рабочей программы курса внеурочной деятельности.

Подходы к организации внеурочной деятельности обучающихся на начальном общем, основном общем и среднем общем уровнях образования *единые*. Внеурочная деятельность, как и урочная, организуется на основе *системно-деятельностного подхода*, который предполагает:

- воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения российского гражданского общества на основе принципов толерантности, диалога культур и уважения его многонационального, полилингвального, поликультурного и поликонфессионального состава;
- переход к стратегии социального проектирования и конструирования на основе разработки содержания и технологий образования, определяющих пу-

ти и способы достижения социально желаемого уровня (результата) личностного и познавательного развития обучающихся;

- ориентацию на достижение цели и основного результата образования – развитие личности обучающегося, его активной учебно-познавательной деятельности, формирование его готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;

- признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и учебного сотрудничества в достижении целей личностного и социального развития обучающихся;

- учет индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, роли и значения видов деятельности и форм общения при определении образовательно-воспитательных целей и путей их достижения;

- обеспечение преемственности дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и профессионального образования;

- разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося (в том числе лиц, проявивших выдающиеся способности, а также детей с ограниченными возможностями здоровья), обеспечивающих рост творческого потенциала, познавательных мотивов, обогащение форм учебного сотрудничества и расширение зоны ближайшего развития.

В требованиях ФГОС НОО, ООО, СОО определены е д и н ы е для всех уровней общего образования у с л о в и я реализации внеурочной деятельности в образовательных организациях:

- *по направлениям развития личности* (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное) на основе определенных программ;

- *через различные формы* (художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, сетевые сообщества, школьные спортивные клубы и секции, конференции, олимпиады, военно-патриотические объединения, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и др.) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений;

- *в учебное и каникулярное время* (в рамках деятельности лагерных смен);

- допускается *комплектование* учебных групп *из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.*

В ФГОС установлены *рамочные параметры организации внеурочной деятельности.* С учетом этого направления внеурочной деятельности, временные рамки (количество часов на определенный вид деятельности), содержание, формы и способы ее организации, технологии и методы работы с детьми и подростками определяются школой с а м о с т о я т е л ь н о с учетом интересов и запросов обучающихся и их родителей (законных предста-

вителей), а также возможностей ОО (кадровых, материально-технических и др.), осуществляющей образовательную деятельность. При этом право выбора направлений и форм внеурочной деятельности имеют родители (законные представители) обучающегося при учете его мнения до завершения обучения ребенком основного общего образования.

Система внеурочной деятельности должна быть вариативной и гибкой. Она включает в себя:

- жизнь ученических сообществ (в том числе ученических классов, разновозрастных объединений по интересам, клубов; юношеских общественных объединений и организаций в рамках «Российского движения школьников»);
- курсы внеурочной деятельности по выбору обучающихся;
- организационное обеспечение учебной деятельности;
- обеспечение благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной школы;
- систему воспитательных мероприятий.

ФГОС определяют максимально допустимое количество часов внеурочной деятельности в зависимости от уровня общего образования:

- до 1350 часов за четыре года обучения на уровне начального общего образования;
- до 1750 часов за пять лет обучения на уровне основного общего образования;
- до 700 часов за два года обучения на уровне среднего общего образования.

Решение о конкретном объеме часов внеурочной деятельности определяется основной образовательной программой (ООП), которая утверждается образовательной организации с учетом запросов семей, интересов и потребностей обучающихся и возможностей ОО. В планах внеурочной деятельности необходимо *указать недельную нагрузку внеурочной деятельности* для каждой параллели классов.

В календарном учебном графике для начальной школы достаточно определить начало внеурочных занятий. Окончание зависит от возраста учеников и вида деятельности. В календарном учебном графике для основной и старшей школы можно не указывать начало внеурочных занятий. Уроки заканчиваются в разное время, и внеурочная деятельность начинается тоже в разное время. Перерыв между занятиями должен быть не менее 10 минут.

План внеурочной деятельности ОО является обязательной частью организационного раздела ООП, а рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела ООП.

Обязательным условием организации внеурочной деятельности является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания образовательной организации.

В рамках реализации обновленных ФГОС с целью реализации принципа формирования единого образовательного пространства на всех уровнях обра-

зования часы внеурочной деятельности целесообразно использовать через реализацию одной из трех моделей планов с преобладанием того или иного вида деятельности¹:

- учебно-познавательной деятельности, когда наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности по учебным предметам и формированию функциональной грамотности;
- деятельности с преобладанием педагогической поддержки обучающихся и работы по обеспечению их благополучия в пространстве школы;
- деятельности с преобладанием ученических сообществ и воспитательных мероприятий.

Содержательное наполнение моделей плана внеурочной деятельности представлено в таблице 6.

Т а б л и ц а 6

**Содержательное наполнение моделей плана
внеурочной деятельности обучающихся**

Модель плана внеурочной деятельности	Содержательное наполнение
Преобладание учебно-познавательной деятельности	Занятия обучающихся по углубленному изучению отдельных учебных предметов; занятия обучающихся по формированию функциональной грамотности; занятия обучающихся с педагогами, сопровождающими проектно-исследовательскую деятельность; профорориентационные занятия обучающихся
Преобладание педагогической поддержки обучающихся	Дополнительные занятия обучающихся, испытывающих затруднения в освоении учебной программы; дополнительные занятия обучающихся, испытывающих трудности в освоении языков обучения; специальные занятия обучающихся, испытывающих затруднения в социальной коммуникации; специальные занятия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
Преобладание деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий	Занятия обучающихся с педагогами, сопровождающими деятельность детских общественных объединений и органов ученического самоуправления; занятия обучающихся в рамках циклов специально организованных внеурочных занятий, посвященных актуальным социальным, нравственным проблемам современного мира;

¹ См.: Информационно-методическое письмо об организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (Приложение к письму Министерства просвещения РФ от 05.07.2022 № ТВ-1290/03).

Модель плана внеурочной деятельности	Содержательное наполнение
	занятия обучающихся в социально ориентированных объединениях; экологических, волонтерских, трудовых и т. п.

С целью обеспечения преемственности содержания образовательных программ начального общего и основного общего образования целесообразно при формировании плана внеурочной деятельности ОО предусмотреть часть, рекомендуемую для всех обучающихся:

- 1 час в неделю – на информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» (понедельник, первый урок);
- 1 час в неделю – на занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся (в том числе финансовой грамотности);
- 1 час в неделю – на занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся (в том числе основы предпринимательства).

Кроме того, в вариативную часть плана внеурочной деятельности целесообразно включить:

- 3 часа в неделю – на занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся (в том числе для сопровождения изучения отдельных учебных предметов на углубленном уровне, проектно-исследовательской деятельности, исторического просвещения);
- 2 часа в неделю – на занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии (в том числе организация занятий в школьных театрах, школьных музеях, школьных спортивных клубах, а также в рамках реализации программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»);
- 2 часа в неделю – на занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся (в том числе в рамках Российского движения школьников, Юнармии, реализации проекта «Россия – страна возможностей»).

Основное содержание рекомендуемых занятий внеурочной деятельности представлено в таблице 7.

Чтобы внеурочная деятельность была эффективной, при ее организации целесообразно учесть запросы участников образовательных отношений; ресурсы для реализации внеурочной деятельности (кадровые, материально-технические, информационно-методические, психолого-педагогические, финансовые); качество рабочих программ курсов внеурочной деятельности; значение рабочих программ курсов внеурочной деятельности для обеспечения конкурентоспособности ОО на рынке образовательных услуг.

**Направления внеурочной деятельности, рекомендуемые к включению
в план внеурочной деятельности ОО**

Направление внеурочной деятельности	Рекомендуемое количество часов в неделю	Основное содержание занятий
<i>Часть, рекомендуемая для всех обучающихся</i>		
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»	1	Основная <i>цель</i>: развитие ценностного отношения обучающихся к своей Родине – России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре. Основная <i>задача</i>: формирование соответствующей внутренней позиции личности школьника, необходимой ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе. Основные <i>темы</i> занятий связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам
Тематика занятий «Разговоры о важном» – (https://edsou.ru/Vneurochnaya_deyatelnost.htm)		
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	1	Основная <i>цель</i>: развитие способности обучающихся применять приобретенные знания, умения и навыки для решения задач в различных сферах жизнедеятельности, (обеспечение связи обучения с жизнью). Основная <i>задача</i>: формирование и развитие функциональной грамотности школьников: читательской, математической, естественно-научной, финансовой, направленной и на развитие креативного мышления и глобальных компетенций. Основные организационные <i>формы</i>: интегрированные курсы, метапредметные кружки или факультативы
Методические рекомендации по формированию функциональной грамотности обучающихся (http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy)		

Направление внеурочной деятельности	Рекомендуемое количество часов в неделю	Основное содержание занятий
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся	1	Основная <i>цель</i>: развитие ценностного отношения обучающихся к труду, как основному способу достижения жизненного благополучия и ощущения уверенности в жизни. Основная <i>задача</i>: формирование готовности школьников к осознанному выбору направления продолжения своего образования и будущей профессии, осознание важности получаемых в школе знаний для дальнейшей профессиональной и внепрофессиональной деятельности. Основные организационные <i>формы</i>: профориентационные беседы, деловые игры, квесты, решение кейсов, изучение специализированных цифровых ресурсов, профессиональные пробы, моделирующие профессиональную деятельность, экскурсии, посещение ярмарок профессий и профориентационных парков. Основное <i>содержание</i>: - знакомство с миром профессий и способами получения профессионального образования; - создание условий для развития над-профессиональных навыков (общения, работы в команде, поведения в конфликтной ситуации и т. п.); - создание условий для познания обучающимся самого себя, своих мотивов, устремлений, склонностей как условий для формирования уверенности в себе, способности адекватно оценивать свои силы и возможности
Вариативная часть		
Количество часов в неделю вариативной части определяется с учетом выбранной модели реализации плана внеурочной деятельности		
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	3	Основная <i>цель</i>: интеллектуальное и общекультурное развитие обучающихся, удовлетворение их особых познавательных, культурных, оздоровительных потребностей и интересов. Основная <i>задача</i>: формирование ценностного отношения обучающихся к знаниям как залогом их собственного будущего и к культуре в целом как к духов-

Направление внеурочной деятельности	Рекомендуемое количество часов в неделю	Основное содержание занятий
		ному богатству общества, сохраняющему национальную самобытность народов России. Основные <i>направления</i> деятельности: - занятия по дополнительному или углубленному изучению учебных предметов или модулей; - занятия в рамках исследовательской и проектной деятельности; - занятия, связанные с освоением регионального компонента образования или особыми этнокультурными интересами участников образовательных отношений; - дополнительные занятия для школьников, испытывающих затруднения в освоении учебной программы или трудности в освоении языка обучения; - специальные занятия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или испытывающими затруднения в социальной коммуникации
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов	2	Основная <i>цель</i>: удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов. Основные <i>задачи</i>: - раскрытие творческих способностей школьников, формирование у них чувства вкуса и умения ценить прекрасное, формирование ценностного отношения к культуре; - физическое развитие обучающихся, привитие им любви к спорту и побуждение к здоровому образу жизни, воспитание силы воли, ответственности, формирование установок на защиту слабых; оздоровление школьников, привитие им любви к своему краю, его истории, культуре, природе, развитие их самостоятельности и ответственности, формирование навыков самообслуживающего труда. Основные организационные <i>формы</i>:

Направление внеурочной деятельности	Рекомендуемое количество часов в неделю	Основное содержание занятий
		- занятия школьников в различных творческих объединениях (музыкальных, хоровых или танцевальных студиях, театральных кружках или кружках художественного творчества, журналистских, поэтических или писательских клубах и т. п.); - занятия школьников в спортивных объединениях (секциях и клубах, организация спортивных турниров и соревнований); - занятия школьников в объединениях туристско-краеведческой направленности (экскурсии, развитие школьных музеев); - занятия по Программе развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»
Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности	2	Основная <i>цель</i>: развитие важных для жизни подрастающего человека социальных умений – заботиться о других и организовывать свою собственную деятельность, лидировать и подчиняться, брать на себя инициативу и нести ответственность, отстаивать свою точку зрения и принимать другие точки зрения. Основная <i>задача</i>: обеспечение психологического благополучия обучающихся в образовательном пространстве школы, создание условий для развития ответственности за формирование макро и микро коммуникаций, складывающихся в образовательной организации, понимания зон личного влияния на уклад школьной жизни. Основные организационные <i>формы</i>: педагогическое сопровождение деятельности Российского движения школьников и юнармейских отрядов; волонтерских, трудовых, экологических отрядов, создаваемых для социально ориентированной работы; выборного совета обучающихся, создаваемого для учета мнения школьников по вопросам управления образовательной организацией; со-

Направление внеурочной деятельности	Рекомендуемое количество часов в неделю	Основное содержание занятий
		вета старост, объединяющего старост классов для облегчения распространения значимой для школьников информации и получения обратной связи от классных коллективов; постоянно действующего школьного актива, иницирующего и организующего проведение лично значимых для школьников событий (соревнований, конкурсов, фестивалей, капустников, флешмобов); творческих советов, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций; созданной из наиболее авторитетных старшеклассников группы по урегулированию конфликтных ситуаций в школе и т. п.

В о п р о с ы и з а д а н и я

Репродуктивный уровень

1. Сформулируйте определение понятия «внеурочная деятельность обучающихся».
2. Назовите основные направления внеурочной деятельности обучающихся.
3. Докажите воспитывающий характер внеурочной деятельности обучающихся.
4. Определите структуру рабочей программы курса внеурочной деятельности обучающихся.
5. Охарактеризуйте основные направления и формы взаимодействия образовательной организации и внешкольных учреждений в организации внеурочной деятельности обучающихся.

Конструктивный уровень

6. В чем отличие назначения, целей, задач и организационных форм внеурочной деятельности обучающихся по сравнению с урочной деятельностью обучающихся?
7. Спрогнозируйте последствия пренебрежения воспитанием в организации внеурочной деятельности обучающихся.
8. Какие методические рекомендации можно дать педагогу для наилучшей реализации воспитательного потенциала внеурочной деятельности обучающихся?

Творческий уровень

9. Разработайте план внеурочной деятельности образовательной организации.

10. Разработайте модуль «Внеурочная деятельность» рабочей программы воспитания образовательной организации.

11. Разработайте программу наблюдения за внеурочным занятием, методику качественной и количественной оценки его эффективности.

3.4. ВОСПИТАНИЕ В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Система дополнительного образования связана с двумя проблемами: досугом детей и развитием их творческой активности.

Дополнительное образование – это феномен и процесс свободно избранного ребенком освоения знаний, способов деятельности, ценностных ориентаций, направленных на удовлетворение интересов личности, ее склонностей, способностей и содействующий ее самореализации и культурной адаптации, выходящие за рамки стандарта общего образования (*В. П. Голованов*).

Цель дополнительного образования – создание психолого-педагогических условий для обеспечения устойчивого процесса коммуникации, направленного на формирование мотивации развивающейся личности ребенка к познанию и творчеству.

Задачи дополнительного образования:

- развитие творческого потенциала личности и формирование нового социального опыта;
- ориентация в мире информации;
- релаксация (ослабление и снятие психического и физического напряжения);
- рекреация (восстановление израсходованных сил).

Функции дополнительного образования:

- 1) образовательная (обеспечивает обучение, воспитание и развитие личности в образовательном процессе);
- 2) информационная (предполагает передачу педагогом ребенку максимального объема информации, из которого последний берет столько, сколько хочет и может усвоить);
- 3) ориентационная (способствует формированию социальной, ценностной, профессиональной ориентации ребенка в свободное время);
- 4) коммуникативная (расширяет возможности, круг делового и дружеского общения ребенка со сверстниками и взрослыми в свободное время);
- 5) социальная адаптация (обеспечивает ребенка механизмами и способами его вхождения в сложную обстановку нестабильного общества);
- 6) компенсаторно-коррекционная (обеспечивает условия для оптимального продвижения каждого ребенка в той или иной деятельности и в общем развитии);

7) релаксационная (реализует право ребенка на отдых, игру и развлечения).

Содержание дополнительного образования:

- образование по дополнительным предметам;
- допрофессиональная подготовка;
- профессиональное самоопределение;
- обучение, которое удовлетворяет познавательный интерес данного ребенка.

Направления деятельности:

- 1) предметное;
- 2) профессиональное;
- 3) спортивно-оздоровительное;
- 4) патриотическое;
- 5) техническое творчество;
- 6) художественно-эстетическое;
- 7) музыкально-хореографическое;
- 8) музыкально-эстетическое;
- 9) декоративно-прикладное и др.

Учебные занятия в детских объединениях дополнительного образования проводятся по дополнительным общеобразовательным программам, содержание которых определяется в рамках шести направленностей.

1. Художественная направленность

Воспитательная составляющая дополнительных общеобразовательных программ художественной направленности: овладение культурой своего народа, в том числе региона; создание условий для реализации творческого потенциала детей в художественной деятельности; организация совместных творческих акций с детьми.

Дополнительные общеобразовательные программы художественной направленности нацелены на раскрытие творческого потенциала ребенка и дают незаменимый опыт познания себя и преобразования окружающего мира по законам красоты. Через опыт творческой деятельности дети приобщаются к отечественной и мировой художественной культуре.

2. Социально-гуманитарная направленность

Воспитательная составляющая дополнительных общеобразовательных программ социально-гуманитарной направленности: развитие человечности и добротворчества; формирование у воспитанников гражданской нравственной позиции; создание условий и возможностей для реализации социальной активности и социального творчества детей и проявления ими себя в роли лидера.

Основная цель, реализуемая в рамках социально-гуманитарного направления дополнительных общеобразовательных программ, – это формирование готовности к самореализации детей в системе социальных отношений на основе формирования нового уровня социальной компетентности и развития.

Реализация воспитательного потенциала дополнительных общеобразовательных программ этого направления предполагает: формирование социальной компетентности как развитие основ социализации (как способность к жизнедеятельности в обществе на основе присвоенных ценностей, знания норм, прав и обязанностей, умений эффективно взаимодействовать с окружающими и быстро адекватно адаптироваться в изменяющемся мире); развитие социальных способностей и социальной одаренности как готовности к социальной деятельности (социальный интеллект, социальная активность, готовность к социальному творчеству); формирование реализуемой готовности к межкультурному взаимодействию с другими людьми на основе толерантности и веротерпимости; создание условий для личностного и профессионального самоопределения (ориентации детей на группу профессий «человек – человек»).

3. Туристско-краеведческая направленность

Воспитательная составляющая дополнительных общеобразовательных программ туристско-краеведческой направленности: формирование героико-патриотических позиций; формирование интереса к познанию отечества, готовности к изучению своей страны, своего региона и малой родины; формирование установок на здоровый образ жизни.

В современных условиях меняется само понимание реализации воспитательного потенциала туристско-краеведческой деятельности. Детско-юношеский туризм и краеведение содержат громадный потенциал для воспитания российской гражданской идентичности: патриотизма, уважения к Отечеству, прошлое и настоящее многонационального народа России; осознание своей этнической принадлежности, знание истории, языка, культуры своего народа, своего края, основ культурного наследия народов России и человечества; усвоение гуманистических, демократических и традиционных ценностей многонационального российского общества; воспитание чувства ответственности и долга перед Родиной.

4. Физкультурно-спортивная направленность

Воспитательный потенциал дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности обусловлен возможностями реализации естественной двигательной активности, освоением новых двигательных действий, развитием волевых качеств, установлением новых межличностных контактов. Несомненно, на формирование личности ребенка влияет повышенный эмоциональный фон, вызванный яркими, глубокими позитивными и негативными эмоциями в случае успеха или неудачи. Для возникновения мотивов саморазвития большое значение имеет преодоление барьеров объективного и субъективного характера.

Занятие физкультурой и спортом в кружках и секциях отличается тесным взаимодействием педагога с ребенком, при котором устанавливаются доверительные отношения.

При этом решаются следующие воспитательные задачи: самопознание своего спортивного потенциала; формирование взаимной ответственности

и ответственной зависимости; формирование личной организованности; формирование мотивации здорового образа жизни; формирование готовности отстаивать интересы своего коллектива в соревнованиях различного уровня; формирование направленность на результат и победу в спортивных соревнованиях.

5. Техническая направленность

Воспитательная составляющая дополнительных общеобразовательных программ технической направленности: формирование мотивации поиска новых технических решений, необходимых для развития науки и производства.

Дополнительные общеобразовательные программы технической направленности ориентированы на развитие интереса детей к инженерно-техническим и информационным технологиям, научно-исследовательской и конструкторской деятельности с целью последующего наращивания кадрового потенциала в высокотехнологичных и наукоемких отраслях промышленности.

Специфическими воспитательными задачи, реализуемыми в данных программах, являются: воспитание чувства гордости за отечественные технические достижения; воспитание технической творческой активности выражающийся в чувстве новизне, способности преобразовать структуру объекта, склонности к творческой деятельности; формирование у детей образного технического мышления, умения выражать собственный замысел через рисунок, набросок или чертеж; развитие у детей интереса и любознательности к различным техническим устройствам и объектам, стремления их понимать, разбираться в их конструкции и работе, желании создавать модели и макеты данных объектов; воспитание у детей взаимопонимания, доброжелательности и желания доставлять своим техническим творчеством радость и удивление людям; воспитание у детей усидчивости, терпения и трудолюбия; формирование умений рационально распределять собственное время, составлять план работы и адекватно анализировать результаты собственной деятельности.

6. Естественно-научная направленность

Воспитательная составляющая дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной направленности: формирование потребности общения с живой природой, интереса к познанию ее законов; установок и мотивов деятельности, направленной на осознание универсальной ценности природы; убеждений в необходимости сбережения природы, сохранения своего и общественного здоровья; потребности участия в труде по изучению и охране природы, пропаганде экологических идей.

Содержание программ естественно-научной направленности в дополнительном образовании детей включает в себя формирование научной картины мира и удовлетворение познавательных интересов детей в области естественных наук, развитие у них исследовательской активности, нацеленной на изучение объектов живой и неживой природы, взаимосвязей между ними, приобретение практических умений, навыков в области охраны природы и природопользования.

Воспитательный потенциал дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной направленности реализуется в рамках комплекса воспитательных задач: формирование экологического мировоззрения, базирующегося на принципиально иной системе жизненных ценностей; осознание детьми своей принадлежности к природе – формирование готовности к взаимодействию с окружающей средой; освоение экологической этики, опирающейся на соответствующую мотивацию в нравственном «поле» личности; формирование высокого уровня экологической культуры; формирование мотивов общения с природой, интереса к ее изучению, понимания универсальной ценности природы, ответственности за ее сбережение, активной позиции по изучению и охраны природы.

Информацию о работе кружков, секций и клубов для заместителя директора ОО по воспитательной работе удобно представить в виде таблицы (табл. 8).

Т а б л и ц а 8

Система дополнительного образования

№ п/п	Название кружка (секции, клуба)	Ф.И.О. руководителя	Классы	Кол-во часов	Расписание занятий						Направление деятельности	Кол-во уч-ся
					Пн.	Вт.	Ср.	Чт.	Пт.	Сб.		

Многообразие, целостность внеурочной деятельности ОО и системы дополнительного образования, стремление к органичному сочетанию видов досуга с различными формами образования позволяют сократить пространство девиантного поведения школьников и обеспечить воспитание свободной личности.

В о п р о с ы и з а д а н и я

Репродуктивный уровень

1. Какие функции в развитии и воспитании обучающегося выполняет система дополнительного образования?
2. Докажите воспитывающий характер дополнительного образования.
3. Определите структуру дополнительной общеобразовательной программы.
4. Охарактеризуйте основные направления и формы взаимодействия образовательной организации и внешкольных учреждений.

Конструктивный уровень

5. В чем отличие назначения, содержания и методики воспитания в учреждениях дополнительного образования по сравнению с образовательной организацией?
6. Спрогнозируйте последствия пренебрежения воспитанием в системе дополнительного образования.

7. Какие методические рекомендации можно дать педагогу дополнительного образования для наилучшей реализации воспитательного потенциала дополнительного образования?

Творческий уровень

8. Разработайте модуль «Дополнительное образование» рабочей программы воспитания образовательной организации.

9. Разработайте программу наблюдения за учебным занятием объединения дополнительного образования, методику качественной и количественной оценки его эффективности.

3.5. СОЗДАНИЕ ДЕТСКО-ВЗРОСЛОЙ ОБЩНОСТИ НА ОСНОВЕ СИСТЕМЫ ШКОЛЬНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Истоки самоуправления в образовании восходят к XII в., к опыту первых университетов, которые не хотели подчиняться королям, императорам, римским папам, т. е. официальной власти. Самоуправление в школе гораздо моложе. Наверное, поэтому поиски его смысла и места в детско-взрослом школьном сообществе продолжаются: иногда заходят в тупик, иногда продвигаются вперед.

Модернизация современного образования неотделима от решения проблем ученического самоуправления. Неслучайно модуль «Самоуправление» рабочей программы воспитания образовательной организации является основным (инвариантным).

Педагогическая практика последних лет доказывает необходимость самоорганизации детей и их соорганизации с взрослыми для самоутверждения, участия в общественной жизни, воспитания тех черт личности, которые нельзя развить только через обучение наукам.

В наши дни в процессе коренного преобразования работы образовательных организаций школьное самоуправление выходит на качественно новый этап своего развития. Ключевая проблема – сделать ребенка активным участником, субъектом образовательного процесса. Смысл ученического самоуправления при этом заключается не в управлении одних детей другими, а в обучении всех детей основам демократических отношений в обществе, в обучении их управлять собой, своей жизнью в коллективе. Реализация этой идеи на практике предполагает взаимообогащающий диалог, изменение ролевых позиций и увеличение степени свободы всех участников образовательных отношений.

Концептуально современная школа выходит на проблему воспитания ребенка через организацию его субъект-субъектного взаимодействия в разных структурах:

- ребенок – ребенок (взаимодействие в классах с выходом на общешкольный коллектив);
- взрослый – ребенок (взаимодействие между учителями, родителями и детьми в отношениях равного партнерства).

Воспитательная эффективность организации такого взаимодействия определяется тем, какие личности в нем участвуют, в какой мере они сами осознают и ощущают себя личностями и видят личность в каждом, с кем вступают во взаимодействие. Настоящий диалог – это межличностное взаимодействие «на равных», в котором один человек воспринимает другого как такую же ценность, как он сам.

Самоуправление – это демократический способ организации коллективной (общественной) жизни.

Система школьного самоуправления имеет три уровня: 1) классное ученическое самоуправление; 2) школьное ученическое самоуправление; 3) школьное соуправление.

1-й уровень – *классное ученическое самоуправление* (как правило, с 5-го по 11-й класс). Его структура может быть различной в зависимости от уровня развития коллектива, стиля руководства классного руководителя и отношений «учитель – ученик».

Наиболее широкое распространение в практике работы ОО получила структура по видам деятельности (познавательная, художественно-эстетическая, спортивно-оздоровительная, трудовая, шефская, информационная и т. п.). Под каждый вид деятельности формируются органы самоуправления так, чтобы все обучающиеся класса входили в тот или иной орган. Рабочие органы называются штабами, советами, комиссиями, группами, например, штаб «Порядок», совет вожатых, комиссия «Знание», группа здоровья и т. д. Каждый орган избирает путем голосования своего председателя и его заместителя, которые составляют совет класса. Все члены совета поочередно исполняют роль председателя совета (1–2 месяца) или выбирают дежурного председателя.

Предлагаемая структура в основном имеет место в классах начального и среднего уровней образования. В старших классах может функционировать система временных органов самоуправления – «советов дел», создающихся под конкретные дела и проблемы класса.

У каждого члена классных органов самоуправления есть свои обязанности. Председатель отвечает за работу каждого его члена, заместитель председателя – за выполнение плана работы в конкретный промежуток времени или в случае болезни председателя.

Совет класса имеет следующие функции: организация и проведение классных собраний и классных часов, коллективных творческих дел и других мероприятий; анализ деятельности своих членов; подготовка предложений членов классного коллектива в вышестоящие органы школьного самоуправления. Высшим органом самоуправления первого уровня является *классное собрание*.

Могут быть и другие варианты системы органов самоуправления в классе, например:

1. «Город».

Основные подразделения:

- мэрь;

- вице-мэры (староста, председатель учкома, председатель совета и т. п.);
- отдел культуры;
- отдел труда;
- отдел спорта;
- отдел науки;
- отдел рекламы и пр.

2. «Дума».

Основные подразделения:

- председатель;
- спикеры (староста, председатель учкома, председатель совета и т. п.);
- комитет знаний;
- комитет порядка;
- комитет труда;
- комитет спорта;
- комитет культуры;
- комитет печати и др.

2-й у р о в е н ь. *Школьное ученическое самоуправление*. Структура ученического самоуправления на уровне общешкольного коллектива (с 5-го по 11-й класс) также может быть различной. Как правило, это органы, описанные выше, но состоящие из председателей одноименных классных органов самоуправления, либо органы по системе, которую рассмотрим ниже.

Организационные проблемы жизнедеятельности обучающихся может решать *совет обучающихся*. Его основные задачи, организация и содержание работы, права и обязанности прописываются в локальном акте, утверждаемом на совете образовательной организации, Положении о совете обучающихся образовательной организации. На совете обучающихся рассматриваются и обсуждаются вопросы учебы, творческих дел, санитарного состояния образовательной организации, отношений с учителями, межвозрастные взаимодействия и т. д. Совет обучающихся также принимает участие в подготовке, разработке и утверждении локальных актов образовательной организации, например, таких как Правила для обучающихся, Положение о поощрениях и взысканиях обучающихся и т. п.

Популярным среди обучающихся 9–11-х классов является *совет старшеклассников*, где обсуждаются наиболее актуальные проблемы школьной жизни.

В ОО не должно быть много постоянно действующих органов ученического самоуправления. Как показывает практика, целесообразнее создавать временные органы – «советы дел» для решения возникающих проблем или проведения коллективных творческих дел (КТД).

Советы составляются, а их руководители избираются. Педагогическое руководство в совете обучающихся и совете старшеклассников осуществляет заместитель директора ОО по воспитательной работе, в других советах и комиссиях педагогами-консультантами могут выступать заместители директо-

ров по учебно-воспитательной работе, учителя и педагоги дополнительного образования, способные оказать учащимся помощь в работе.

Высшим органом школьного самоуправления второго уровня является *собрание обучающихся образовательной организации*.

Могут быть и другие **в а р и а н т ы** системы органов этого уровня самоуправления, например:

1. «Республика».

Основные подразделения:

- президент;
- парламент;
- совет республики;
- города – классы, в каждом городе – мэр.

2. «Школьная дума».

Основные подразделения:

- глава думы;
- министерство культуры;
- министерство информации;
- министерство печати;
- министерство образования;
- министерство по связям с учителями;
- министерство по связям с родителями;
- министерство спорта;
- министерство труда;
- младшее министерство.

3. «Племя».

Основные подразделения:

- вождь;
- совет племени;
- совет старейших;
- совет мудрейших;
- роды – классы, в каждом роду – глава рода или старейшина.

4. «Завод».

Основные подразделения:

- директор завода;
- цеха;
- бригады;
- отдел технического контроля;
- конструкторское бюро;
- профком и др.

3-й у р о в е н ь. Этот уровень школьного самоуправления имеет приставку «со» – *школьное соуправление*, потому что его орган (*совет образова-*

тельной организации) состоит из членов совета обучающихся ОО, педагогов и родителей обучающихся. Этот орган самоуправления состоит из представителей самоуправляемых коллективов.

В настоящее время начинает получать развитие такая форма школьного самоуправления, как *управляющий совет*. Это орган государственно-общественного управления, определяющий основные направления развития образовательной организации, содействующий созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса, способствующий обеспечению качества образования в ОО.

Высшим органом школьного самоуправления является *общешкольная конференция*.

Трехуровневая структура школьного самоуправления, рассмотренная выше, соответствует **принципам построения системы ученического и школьного самоуправления**:

1. *Педагогическое руководство*. Обеспечивает развитие детского (ученического) самоуправления. На практике это означает наличие педагога-консультанта у каждого органа самоуправления. В классе педагогическое руководство осуществляет классный руководитель, на общешкольном уровне – закрепленные педагогическим советом педагоги.

2. *Предметность деятельности*. Это принцип существования органов самоуправления: есть деятельность – есть орган самоуправления, нет деятельности – нет органа самоуправления, т. е. органы самоуправления формируются для организации деятельности в коллективе и для коллектива.

3. *Единое планирование*. В образовательной организации создается один план воспитывающей деятельности, исполнителями которого являются сами органы самоуправления. Этот план является основным механизмом включения в организацию внутришкольной жизни всех участников педагогического процесса.

4. *Выборность и составленность органов самоуправления*. В одни органы его члены будут избираться, другие будут входить согласно Положению о структуре и функциях органов самоуправления и самоуправления.

5. *Сменяемость функций руководства и подчинения* сроком в один год, сменяемость видов деятельности в те же сроки.

6. *Построение самоуправления снизу вверх*. Пирамида власти строится снизу вверх, а не наоборот.

7. *Участие всех обучающихся в системе самоуправления* (принцип демократизма).

8. *Согласие*. Разногласия могут появляться до принятия решения. До этого необходимо находить общие точки соприкосновения разных идей, выстраивать общее решение. После его принятия действует правило обязательного выполнения решения всеми участниками процесса.

Управление, при котором сами обучающиеся при содействии педагогов организуют свою жизнедеятельность через выборные ученические органы,

является типом представительной демократии; оно развивается до непосредственной демократии через такие формы, как общешкольные и классные ученические собрания. Совет образовательной организации (управляющий совет), включающий в свой состав педагогов, обучающихся и родителей, становится органом общественного управления, переводя ОО с государственного на государственно-общественное управление.

Ученическое самоуправление функционирует на основе теории управления социальными объектами и процессами, являясь органической частью общешкольного управления.

Основными функциями социального управления являются анализ, планирование, организация, контроль, регулирование (коррекция) и снова анализ.

Указанные функции реализуются в течение одного месяца и затем повторяются снова, т. е. составляют *управленческий цикл*:

1. Сбор информации и ее анализ осуществляется на всех уровнях школьного самоуправления. Анализ дополняется самоанализом и наоборот.
2. Планирование. Его результат – это ответ на вопрос «Что делать?». Что делать в классе и что делать в образовательной организации.
3. Организация, т. е. подготовка обучающихся к деятельности. Педагогические консультанты учат ребят выполнять инструктивно-методическую работу. Суть деятельности по организации состоит еще и в том, чтобы подготовить самих обучающихся, определить время, ответственных.
4. Контроль осуществляется на уровне самоконтроля (каждый контролирует себя) и контроля со стороны органов школьного самоуправления.
5. Регулирование – внесение изменений в функционирование системы, если она отклоняется от нормы. Происходит это через обучающихся, руководителей тех или иных органов школьного самоуправления.

Технология моделирования системы школьного самоуправления аналогична технологии моделирования воспитательной системы образовательной организации и состоит из семи этапов.

1-й этап. *Определение целей создания системы самоуправления* (или цели развития, если она создана).

Цель является основанием для отбора компонентов системы, например, целями могут быть:

- развитие и сплочение ученического коллектива на основе создания целостной системы органов ученического самоуправления;
- обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности обучающихся путем вовлечения детей в работу органов ученического самоуправления;
- формирование активной жизненной позиции обучающихся путем организации деятельности органов ученического самоуправления;
- социализация личности обучающихся через участие в ученическом самоуправлении и т. д.

2-й этап. *Определение набора компонентов системы самоуправления*, исходя из цели.

Компоненты системы (органы школьного самоуправления) могут быть весьма разнообразны, например:

- общешкольная конференция (ученическое собрание);
- совет школы (парламент, дума);
- ученический совет школы;
- ученический совет класса;
- комиссии, штабы.

3-й этап. *Определение функционала каждого компонента системы самоуправления* и проверка на то, нет ли дублирования.

Функции – это целевое предназначение органов в системе управления, характеризующее содержание, формы и методы деятельности по ее достижению (что и как делать).

Определение функций каждого органа школьного самоуправления предполагает:

- определение роли этого органа в общей структуре управления (для чего?);
- формулирование целей деятельности этого органа (что будет делать?);
- систематизация и обобщение всех целей деятельности органа;
- определение функций (как? этот орган достигнет возлагаемых целей,

т. е. определение направлений и дел).

Результат этого этапа можно представить в виде таблицы (табл. 9).

Т а б л и ц а 9

Компоненты системы школьного самоуправления

№ п/п	Орган ученического самоуправления	Роль в системе ученического самоуправления	Цели деятельности органа	Функции органа
1	Общешкольная конференция	Руководящий орган, обеспечивающий мобилизацию всех органов школьного самоуправления на решение общешкольных проблем и развитие образовательного учреждения	Управление деятельностью всех органов общешкольного самоуправления	1. Утверждает перспективы развития образовательной организации и планы их реализации путем объединения усилий учителей, учащихся и родителей. 2. Определяет содержание деятельности всех органов школьного самоуправления в соответствии с целями и задачами развития школы. 3. Устанавливает связи между всеми органами общешкольного самоуправления. 4. Устанавливает степень участие каждого органа школьного самоуправления в решении наиболее значимых для школы дел.

№ п/п	Орган ученического самоуправления	Роль в системе ученического самоуправления	Цели деятельности органа	Функции органа
				5. Контролирует и оценивает эффективность деятельности каждого органа и всей системы школьного самоуправления. 6. Принимает и утверждает документы, регламентирующие деятельность школьного коллектива. 7. Определяет и создает условия, необходимые для реализации программы развития образовательной организации. 8. Разрабатывает и утверждает систему стимулирования деятельности органов школьного самоуправления
...				
...	Совет класса	Исполнительный орган, обеспечивающий связь со всеми исполнительными органами ученического самоуправления путем объединения – усилий классного коллектива и организации его взаимодействия	Управление работой классного коллектива и мобилизация классного коллектива на решении целей и задач его деятельности	1. Планирует и организует взаимодействие классного коллектива. 2. Устанавливает связи со всеми органами школьного самоуправления, осуществляет координацию связей с советом учащихся, советом старшеклассников, советом клубов по интересам и советами дел. 3. Планирует, организует и проводит КТД. 4. Изучает интересы учащихся класса и в соответствии с этим организует все виды воспитывающей деятельности. 5. Организует педагогическую поддержку учащихся. 6. Осуществляет контроль за реализацией предложений и критических замечаний классного коллектива в совете учащихся. 7. Организует выявление творческого потенциала учащихся класса. 8. Изучает, обобщает и распространяет опыт проведения

№ п/п	Орган ученического самоуправления	Роль в системе ученического самоуправления	Цели деятельности органа	Функции органа
				КТД и состояние деятельности органов самоуправления классного коллектива
...				

4-й этап. *Выделение системообразующего (главного) компонента.*

5-й этап. *Определение взаимосвязи компонентов.*

Результатом этого этапа является появление структуры системы самоуправления, представляемой в виде схемы.

6-й этап. *Оценка уровня целостности системы.*

На этом этапе мы отвечаем на вопрос, позволит ли разработанная система ученического самоуправления достичь цель ее создания (см. 1-й этап).

7-й этап. *Определение условий, обеспечивающих функционирование системы* (создание ресурсного обеспечения).

Этот этап является заключительным, он предполагает формирование материальной основы функционирования системы.

В заключение это раздела пособия отметим, что при желании можно достаточно быстро спроектировать идеальную модель системы школьного самоуправления, но с момента замысла до реализации идеи пройдут многие месяцы, а возможно, годы. Однако не используйте готовые модели.

В о п р о с ы и з а д а н и я

Репродуктивный уровень

1. Сформулируйте понятие «самоуправление».
2. Какие основные принципы необходимо положить в основу построения и развития системы школьного самоуправления?
3. Какова структура школьного самоуправления и какое место она занимает в системе управления образовательной организацией?
4. Каков алгоритм конструирования системы школьного самоуправления?

Конструктивный уровень

5. Сравните самоуправление и соуправление: в чем сходство и различия? Какова их роль в организации жизнедеятельности образовательной организации?
6. В чем заключается смысл школьного самоуправления? Как оно способствует повышению эффективности воспитания?
7. Докажите необходимость создания и развития школьного самоуправления.

Творческий уровень

8. Разработайте собственную систему школьного самоуправления и локальные акты (положения), регулирующие деятельность его органов.

9. Разработайте модуль «Самоуправление» рабочей программы воспитания образовательной организации».

10. Разработайте систему оценивания эффективности школьного самоуправления.

3.6. УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Согласно ФГОС ОО одной из основных задач образовательной организации является подготовка обучающихся к осознанному выбору профессии. Школьное обучение должно быть построено так, чтобы обучающиеся не только сориентировались на ту или иную профессию, но и осознали ценность самого профессионального труда.

В решении этой важной задачи, имеющей социально-экономическое значение для страны, образовательная организация не должна быть одинокой. Она должна опираться на поддержку других социальных институтов, сохраняя при этом центральное положение.

В последнее время органы государственной власти значительное внимание уделяют развитию дополнительного образования в стране и положению в сфере культуры. Так, например, еще в национальной образовательной инициативе «Наша новая школа» говорилось, что требуется развивать систему олимпиад и конкурсов школьников, практику дополнительного образования.

Большое внимание уделяется также укреплению связей школы с иными социальными институтами воспитания детей. Так, например, в Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности одним из принципов заявлено социально-педагогическое партнерство, согласно которому необходимо выстраивать педагогически целесообразные партнерские отношения с другими субъектами социализации: семьей, общественными организациями и традиционными российскими религиозными объединениями, учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта, СМИ.

Социальное партнерство является важнейшей составляющей профориентационной среды; это прежде всего сотрудничество, основанное на взаимной выгоде партнеров. Школа должна быть готова к партнерским отношениям, поскольку возложенные на нее задачи без поддержки институтов общества решить затруднительно. Школа работает не сама по себе, а выполняя социальный и государственный заказ. Отсюда ее открытость социуму, готовность к взаимодействию с социумом.

В процессе взаимодействия ОО с социумом создаются оптимальные условия для профессиональной реализации обучающихся путем взаимодействия и сотрудничества всех сторон, участвующих в процессе профориентации.

Основные принципы социального партнерства:

- уважение и учет интересов участников соглашения;
- заинтересованность договаривающихся сторон об участии в договорных отношениях;

- соблюдение партнерами норм законодательства РФ, других нормативных актов;
- наличие соответствующих полномочий социальных партнеров и их представителей;
- равноправие и доверие сторон;
- невмешательство во внутренние дела друг друга;
- добровольность принятия обязательств социальными партнерами на основе взаимного согласования;
- регулярность проведения консультаций и переговоров по вопросам, входящим в сферу социального партнерства;
- обязательность исполнения достигнутых договоренностей;
- систематичность контроля за выполнением принятых в рамках социального партнерства соглашений, договоров и решений;
- ответственность сторон за невыполнение по их вине принятых обязательств, соглашения, договоров.

Представляется, что для успешного решения поставленных в ФГОС СОО и других федеральных документах задач, связанных с профориентацией, необходимо формирование профориентационной среды.

Под *средой* понимается то окружение, среди которого находится человек: социально-бытовая обстановка, условия, в которых протекает его жизнь; совокупность людей, связанных общностью этих условий, обстановки. Среда п о с р е д с т в у е т субъекту в реализации его намерений, т. е. побуждает, помогает создавать что-либо.

Сущностные педагогические характеристики среды, доказывающие ее воспитательные функции, следующие:

- среда – это то, что пространственно окружает субъекта (внешнее окружение);
- среда – это условия существования субъекта, главным из которых является коммуникация (общение);
- среда может вступать во взаимодействие с субъектом и существенно влиять на его формирование;
- среда структурируема, имеет составные части;
- среда способствует реализации поставленных педагогических целей и задач.

Преследуя цель создать условия для профессионального самоопределения школьников, нужно делать ставку на средовой фактор.

Профориентационная среда – это часть педагогически целесообразно организованного образовательного пространства, предоставляющая обучающемуся множественный выбор для реализации потребностей, желаний и способностей, способствующая его профессиональному самоопределению, т. е. осознанному выбору будущей профессии.

Важнейшее свойство профориентационной среды в том, что в ней благодаря усилиям педагогов, родителей и других участников образовательных

отношений происходит не только выбор обучающимся профессии и вуза, но и формирование профессионально важных качеств и профессионального идеала. Именно в этом смысле мы считаем профориентационную среду *развивающей*.

Профориентационная среда целенаправленно создается в образовательном пространстве и имеет многокомпонентную структуру. Прежде всего, выделим в ней внешнюю и внутреннюю среду.

Внешняя среда (внешний социум) – это различные организации, с которыми сотрудничает педагогический коллектив и которые обладают профориентационным потенциалом.

Внутренняя среда (внутренний социум) – это прежде всего сама образовательная организация как система и те структурные компоненты системы, которые также обладают профориентационным потенциалом.

Модель профориентационной среды образовательной организации можно представить следующим образом:

1. **ВНЕШНЯЯ СРЕДА:** организации дополнительного образования детей; промышленные предприятия, фирмы, комплексы; организации высшего и среднего профессионального образования; центры профориентации; средства массовой информации; интернет ресурсы; родительская общественность; выпускники общеобразовательной организации; олимпиады, конкурсы, спартакиады, конференции и т. п.

2. **ВНУТРЕННЯЯ СРЕДА:** кружки, секции, клубы по интересам; элективные курсы; воспитательные дела профориентационной направленности; профильное обучение; образовательные технологии, обладающие профориентационным потенциалом и др.

Каждая образовательная организация после изучения профориентационного потенциала образовательного пространства может разработать свою модель профориентационной среды, которая даст возможность наглядно представить возможности ОО для решения задач профориентации обучающихся.

Профориентационная среда позволяет мотивировать и вовлекать обучающихся в разнообразные виды деятельности (познавательную, спортивную, трудовую, художественную, техническую), что, в свою очередь, способствует не только профессиональному, но и личностному самоопределению.

Профессиональное самоопределение осуществляется в рамках духовно-нравственного (личностного) становления школьника, поэтому программы духовно-нравственного воспитания не могут не включать направления, связанные с педагогической поддержкой профессионального самоопределения школьников.

Для создания профориентационной среды используется **метод моделирования**. Моделирование является одним из самых актуальных и широко распространенных методов теоретического психолого-педагогического научного исследования.

А. М. Новиков дает следующее определение модели: «Модель – вспомогательный объект, выбранный или преобразованный в познавательных целях,

дающий новую информацию об основном объекте». Чтобы научная модель выполняла свои функции, она должна, по мнению ученого, соответствовать следующим требованиям:

1. Простота. Это требование обозначает, что модель должна легко восприниматься теми, кто с ней работает. Простота модели неизбежна из-за необходимости оперирования с ней, использования ее как рабочего инструмента, который должен быть обзорным и понятен, доступен каждому, кто будет участвовать в реализации модели.

2. Адекватность, т. е. возможность с ее помощью достичь поставленной цели в соответствии со сформулированными критериями. Адекватность модели означает, что она достаточно полна, точна и истинна.

3. Ингерентность, т. е. достаточная степень согласованности создаваемой модели со средой. Требование ингерентности является двусторонним: это значит, что не только модель должна соответствовать среде, как бы «вырастать» из нее, но и среда должна изменяться в соответствии с построенной моделью.

Создавая модель профориентационной среды профессионального самоопределения школьников, нужно учитывать ее **компоненты**:

1) личностная составляющая (администраторы, учителя, воспитатели, обучающиеся, их родители, обслуживающий персонал);

2) материальная составляющая (школьное здание, учебный инвентарь, спортплощадки, цветники, школьный сад, пришкольные аллеи и т. п. – предметно-пространственная среда ОО);

3) духовная составляющая (научные знания, технологии, психологический климат, складывающийся в коллективе, нормы поведения, принятые в нем);

4) организационная составляющая (иерархия отношений в коллективе на разном уровне).

В создании профориентационной среды можно выделить несколько **этапов**:

1. *Подготовительный* этап (разъяснение целей и задач работы, изучение психолого-педагогической литературы, работа с понятиями, выделение объектов для исследования, выбор методов исследования, подбор готовых диагностик или разработка новых, составление плана исследования и формирование творческих групп педагогов).

2. *Диагностический* этап (сбор информации посредством выбранных методов и диагностик, корректировка диагностических средств).

3. *Аналитический* этап (анализ полученных о среде данных, выявление ее профориентационного потенциала).

4. *Моделирующе-прогностический* этап (прогнозирование развития среды, поиск эффективных способов актуализации ее профориентационного потенциала, построение модели среды, включающей в себя различные организации и учреждения, определение способов взаимодействия, согласование профориентационных целей и задач, составление программы взаимодействия).

5. *Этап функционирования среды* (интеграция всех профориентационных и воспитательных возможностей среды, совместная профориентационная работа в соответствии с программой взаимодействия, изучение эффективности профориентации, диагностика профессиональных интересов и идеалов).

6. *Корректирующий этап* (включение или исключение из модели среды тех или иных организаций и учреждений с целью решения возникающих проблем).

7. *Этап совершенствования модели* профориентационной среды. Повышая уровень среды, мы повышаем мотивацию обучающихся к профессиональному и личностному самоопределению.

Довольно сложным и требующим специальных знаний является **диагностический этап** создания профориентационной среды. Педагогу необходимо владеть методиками изучения воспитательного, развивающего, профориентационного или иного потенциала образовательного пространства.

Цель диагностического этапа: сбор информации посредством выбранных методов и диагностик, корректировка диагностических средств.

Методы: наблюдение, анкетирование, беседа, интервью, педагогическая экспертиза (экспертный опрос), метод изучения документов и предметов деятельности.

Для определения возможностей профориентационной среды необходимо сформировать несколько творческих групп с целью изучения:

- пространственных особенностей микросоциума;
- досуговой деятельности обучающихся;
- профориентационного потенциала различных общественных и т. п. организаций в микросоциуме ОО;
- профориентационного потенциала внутренней среды ОО.

Аналитический этап. *Цель*: анализ полученных о среде данных, выявление социально-педагогических проблем исследуемой среды и одновременно ее воспитательных возможностей, поиски путей решения выявленных проблем за счет использования воспитательного и профориентационного потенциала среды.

Целесообразно продолжить работу в творческих группах. Творческие группы представляют отчет в виде развернутой аналитической справки на заседании методического объединения классных руководителей или педсовете.

На **моделирующе-прогностическом этапе** целесообразно создание группы из числа лидеров бывших творческих коллективов (10–12 человек). Различные варианты модели обсуждаются в ходе «мозгового штурма». Затем создается пилотная модель профориентационной среды, которая демонстрируется вначале на методическом объединении классных руководителей, а затем принимается и утверждается педсоветом.

Этап функционирования профориентационной среды – это и есть собственно деятельность образовательной организации, направленная на организацию педагогического сопровождения профильного и профессионального самоопределения школьников.

Обязателен *корректирующий этап*, поскольку окружающая школу среда очень динамична, так же точно динамичен рынок труда и профессий, поэтому необходимо вносить коррективы в модель.

Если в школе работа по профориентации осуществляется целенаправленно, то модель профориентационной среды будет совершенствоваться от года к году.

Эффективность профориентационной работы образовательной организации зависит от того, насколько она открыта к сотрудничеству с другими социальными институтами.

В науке давно доказано, что школа – это открытая система, т. е. школа открытая. Под *открытой школой* исследователи понимают школу, открытую обществу, образовательному пространству, человеку, имеющую тесную связь с социумом, в котором обучающиеся активно включаются в процесс социализации, профессионального и личностного самоопределения.

В условиях открытой школы дети получают свободу выбора собственной траектории образовательного процесса, связанного с будущей профессиональной деятельностью. Открытая школа принимает помощь юридических и физических лиц, заинтересованных в высоких образовательных результатах обучающихся.

Современная образовательная организация должна выступать в новом качестве – как открытый и ведущий социально-педагогический институт, который выполняет свою профессиональную функцию: он создается обществом; выполняет его социальный заказ; не может существовать вне деятельности субъектов социальной среды; по своему предназначению является фактором обучения, воспитания и социализации подрастающего поколения; осуществляет при этом педагогическое влияние на другие образовательные институты, социум, общество в целом. В условиях открытой школы обучающиеся приобретают социальный опыт и социальные компетенции, которые впоследствии помогут им сделать осознанный выбор профессии. Чем больше возможностей «общаться» с социумом школа предоставит детям, тем вероятнее они сделают правильный выбор.

Говоря о профориентационном потенциале образовательной среды, отметим, что термин *потенциал* в большинстве словарей определяется как источники, возможности, средства, запасы, которые могут быть использованы для решения какой-либо задачи, достижения определённой цели; возможности отдельного лица, общества, государства в определенной области. Отсюда следует, что *профориентационный потенциал* – это возможности субъектов и объектов профориентационной среды повлиять на профессиональный выбор обучающегося, которые будут актуализированы индивидуально по отношению к каждому из них. Сущность профориентационного потенциала в том, что он при определенных обстоятельствах может быть преобразован вначале в ресурс, а далее в «капитал» развития системы.

Методы изучения профориентационного потенциала внешней среды: наблюдение, анкетирование, интернет-анализ и др. Профориентационный по-

тенциал внутренней среды изучается с помощью анкетирования, тестирования, наблюдения и др.

В профориентационной среде (внутренняя среда) должны использоваться разнообразные методы, средства, формы и технологии, обладающие профориентационным потенциалом. Подразумевается, что в процессе выполнения тех или иных задач обучающийся сможет применить необходимые для его будущей профессиональной деятельности компетенции. Разнообразие форм и реализация созданной системы социального партнерства по профориентации обучающихся позволят объединить ресурсы заинтересованных сторон и получить синергетический эффект – результат, который невозможно получить вне партнерства.

Профориентационная среда (внешний компонент) представляет собой совокупность различных социальных институтов, направленных на одну цель. Эта цель осознается всеми субъектами среды, что придает ей значимость. Применительно к профориентационной среде это значит, что все субъекты среды участвуют в процессе самоопределения обучающегося, оказывая ему психолого-педагогическую поддержку.

По мнению Е. Ю. Пряжниковой, основные социальные институты, которые могли бы участвовать в профориентационной работе, следующие: семья, школа, профессиональные учебные заведения, предприятия, фирмы, организации, правоохранительные организации, средства массовой информации, медицинские учреждения, религиозные организации, армия, общественные организации, органы власти, психолого-педагогические службы.

Таким образом, современные методы взаимодействия образовательной организации с предприятиями, учреждениями и другими социальными институтами, обладающими профориентационным потенциалом, основаны на диалоге, поиске взаимовыгодных решений, возможности долгосрочных перспектив. Школа не сразу готовит специалистов для предприятий, но опосредованно участвует в их подготовке, направляя своих выпускников в ту или иную сферу деятельности.

Разработка системы психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся, отвечающей вызовам и потребностям нового времени, должна осуществляться на основе экзистенциального, акмеологического, аксиологического, рефлексивного, средового и других подходов, которые, с нашей точки зрения, выведут профориентацию на новый уровень развития, помогут сделать ее личностно ориентированной.

НАУЧНЫЕ ПОДХОДЫ

Экзистенциальный подход

(экзистенция – от позднелат. *exsistentia* – «существование»)

Профессиональная деятельность занимает в жизни человека важнейшее место, потому что он занимается ею значительную часть своей жизни, она является источником средств существования. Кроме того, именно профессия позволяет человеку реализовать природные задатки и способности, добиться экзистенциальной удовлетворенности, которую можно рассматривать как са-

моактуализацию, т. е. максимально полную реализацию талантов, способностей, потенциалов.

Экзистенциальный подход к профессиональной ориентации предполагает учет профессиональных притязаний обучающихся, помощь им в осознании профессиональных целей.

Педагогу, реализующему этот подход, можно рекомендовать:

1) классные часы на темы самопознания («Путь к себе», «Познай самого себя», «Мои способности», «Чего я хочу и что я могу?», «Что нужно мне для того, чтобы чувствовать себя успешным?», «Как найти себя?», «Как достичь самоактуализации?», «Возможна ли самореализация и что для этого нужно?» и др.), которые помогают школьникам осознавать жизненные и профессиональные цели, строить жизненные и профессиональные планы с учетом своих возможностей и способностей;

2) индивидуальные беседы со школьниками с целью выявления, чего больше всего они хотят от будущей профессии, как представляют самореализацию в ней; во время беседы важно подчеркивать, что материальная составляющая профессиональной деятельности, при всей ее важности, отнюдь не наполняет человека ощущением полной гармонии, для этого необходима и моральная удовлетворенность профессиональной деятельностью;

3) групповые и индивидуальные консультации, во время которых педагог дает информацию о предоставляемом той или иной профессией потенциале для реализации способностей;

4) познавательные и просветительские лекции о самореализации и самоактуализации в профессиональной деятельности;

5) организацию профессиональных проб.

Акмеологический подход

(акме – от гр. *акмē* – «вершина, острие»)

Акмеология как специальная отрасль психологии считает, что жизненный путь человека «привязан» к образовательному маршруту и профессиональной деятельности, к продуктам и поступкам, которые могут быть успешными и неуспешными. От профессиональной деятельности зависит качество жизни человека, обретение им смысла жизни посредством достижения «акме». Акмеологический подход рассматривает проблему профессионального самоопределения с позиций акмеологической направленности личности, стремящейся к наивысшим профессиональным достижениям. Центральным понятием акмеологии является «созидание», выражающееся в самостроительстве профессиональной личности в соответствии с идеальной моделью. Акмеологический подход требует учета в профориентации не только профессиональных интересов, склонностей и притязаний обучающихся, но их представлений об идеальных моделях профессиональной карьеры.

Педагог может:

1) знакомить школьников с профессиограммами, профессиональными стандартами в адаптированной форме, в том числе оформлять с помощью детей «уголки профессий»;

- 2) приглашать на классные часы успешных в профессиональной деятельности специалистов, в том числе родителей обучающихся, выпускников школы;
- 3) рассказывать о выдающихся профессиональных личностях;
- 4) привлекать обучающихся к профессиографированию, т. е. разработке профессиограмм интересующих профессий;
- 5) разрабатывать с детьми модели идеальной профессиональной карьеры;
- 6) организовывать просмотры документальных и художественных фильмов об успешных специалистах;
- 7) предлагать взять интервью у работодателей успешных фирм, снять видеофильм об успешном профессионале, подготовить рекламный буклет, видеоролик и т. п.

Аксиологический подход

(аксиология – от гр. *axios* – «ценный» + *logos* – «учение»)

В каждой профессиональной деятельности есть свое ценностное содержание, свой ценностный потенциал. Интеграция, т. е. вхождение в профессию, означает полное принятие профессионально значимых ценностей. Самоопределяющийся в профессии школьник должен знать об этом.

Профориентационная работа с позиций аксиологического подхода предполагает:

- 1) ознакомление обучающихся на классных часах с ценностным содержанием той или иной профессии; педагог объясняет школьникам, что есть ценности, наиболее значимые в той или иной профессии (так, например, для врача это такие ценности, как человек, здоровье, жизнь), раскрывает содержание этих ценностей, подчеркивает, что если эти ценности ребенок не принимает, то значит, не примет и саму профессию;
- 2) составление ценностных характеристик профессий;
- 3) педагогические мастерские ценностных ориентаций;
- 4) написание сочинений «Мой профессиональный идеал», «Какими качествами нужно обладать, чтобы стать успешным юристом/врачом/учителем... (педагог предлагает разные профессии с учетом предполагаемого профессионального выбора обучающихся)?» и др.;
- 5) педагогическую диагностику сформированности профессионально значимых качеств;
- 6) организацию исследовательской и проектной деятельности обучающихся, включающую элементы знакомства со спецификой той или иной профессии, особенно с ее ценностным содержанием, по сферам деятельности: человек – человек, человек – природа, человек – техника, человек – знаковая система, человек – художественный образ.

Рефлексивный подход

(рефлексия – от позднелат. *reflexio* – «обращение назад»)

Рефлексивный подход, ключевыми категориями которого являются «осмысление», «осознание», «значение», «анализ», «самоанализ», «оценка», «самооценка», позволяет акцентировать внимание самоопределяющегося старшеклассника на значимости выбора профессии лично для него и значимости выбранной профессии для его «Я-концепции».

Педагогу, реализующему этот подход, можно рекомендовать:

- 1) рефлексивную диагностику профессиональных идеалов обучающихся;
- 2) индивидуальные беседы, включающие вопросы: почему важно выбрать «свою» профессию? Почему выбор пал именно на эту профессию? Как данная профессия соотносится с представлением о профессиональном идеале? Совпадает ли концепция профессии с «Я-концепцией»? и др.;
- 3) разработку совместно с детьми стратегий профессионального самоопределения;
- 4) ознакомление школьников с интернет-сайтами, посвященными профориентации и профессиональному самоопределению, на которых они могут самостоятельно получить информацию о профессиях и пройти психологическое тестирование;
- 5) организацию тренингов общения;
- 6) обучение школьников методикам самопознания.

Важно помнить, что чем чаще школьник будет размышлять, обращаясь к своему внутреннему миру, своим желаниям, тем осознаннее будет его профессиональный выбор.

Средовой подход

В средовой педагогике под средой понимают все то, что окружает человека, на что он реагирует, под влиянием чего происходит его личностное формирование. Отсюда представляется оправданным считать, что в образовательной среде есть потенциал и для профессионального самоопределения школьников. Задача педагогов – выявить этот потенциал и построить модель профориентационной среды в целях эффективной профориентации обучающихся. В данную модель, как нам кажется, целесообразно включить образовательные организации среднего профессионального образования, высшего образования, производственные предприятия, культурные организации и т. п.

Весьма эффективными являются традиционные мероприятия: дни открытых дверей в вузах и колледжах, экскурсии на предприятия; профориентационные мастерские и мастер-классы с привлечением специалистов.

ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ПОДХОДЫ

Прогностический подход заключается в прогнозировании профессий будущего и навигации старшеклассников по приоритетным направлениям развития экономики региона и страны в целом.

В рамках этого подхода рекомендуется:

- 1) профессиональное консультирование и информирование обучающихся о состоянии рынка труда (какие профессии востребованы, какие – нет, какие будут востребованы в будущем; какие высоко оплачиваются, какие – не очень и т. п.);
- 2) организация и посещение мероприятий типа «ярмарки профессий», «ярмарки вакансий», «праздники труда» и др.;

- 3) экскурсии на предприятия;
- 4) встречи со специалистами центров занятости;
- 5) ознакомление школьников с Интернет-сайтами вакансий;
- 6) выполнение проектов на тему «Профессии будущего» и т. п.;
- 7) привлечение возможностей СМИ (циклы специальных передач, рубрики в периодических изданиях и т. п.).

Мониторинговый подход предполагает целенаправленное, систематическое, многократное и многоаспектное изучение готовности обучающихся к профессиональному самоопределению. С этой целью регулярно проводится не только психологическая, но и педагогическая диагностика, в частности изучение профессиональных интересов и идеалов школьников. Реализация данного подхода требует организации взаимодействия со школьным педагогом-психологом, специалистами центров занятости.

Игровой подход заключается в организации игрового профориентационного пространства, являющегося одной из составляющих модели профориентационной среды. Это серии деловых, имитационных профориентационных игр, предоставляющих возможность «вхождения» в профессию, «проигрывания» различных профессиональных ролей; серии карточных и настольных игр, активизирующих внутреннюю готовность школьников к выбору профессии.

Используя вышеперечисленные подходы и опираясь на лучшие традиции профориентационной работы в нашей стране и за рубежом, ОО сможет разработать систему психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся. Профессиональная ориентация обучающихся должна стать органичной частью воспитательной работы образовательной организации, если она действительно заинтересована в успешности своих выпускников, в их дальнейшем профессиональном самоопределении и профессиональной карьере.

Представляется важным отметить, что по критерию профессиональной успешности выпускников школы можно судить и об эффективности деятельности ОО в целом. Неслучайно модуль «Профориентация» является инвариантным модулем рабочей программы воспитания образовательной программы. При его разработке следует иметь в виду, что совместная деятельность педагогических работников и обучающихся по направлению «Профориентация» включает в себя профессиональное просвещение обучающихся, диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб обучающихся.

Задача совместной деятельности педагогического работника и обучающегося – подготовить обучающегося к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность обучающегося к выбору, педагогический работник актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватываю-

щий не только профессиональную, но и внепрофессиональную составляющие такой деятельности. Эта работа осуществляется через:

- циклы профориентационных часов общения, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций), в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), – расширяющие знания обучающихся о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной обучающимся профессиональной деятельности;
- экскурсии на предприятия города, дающие обучающимся начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии;
- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в профессиональные образовательные организации и организации высшего образования;
- организацию на базе пришкольного детского лагеря отдыха профориентационных смен, в работе которых принимают участие эксперты в области профориентации и где обучающиеся могут глубже познакомиться с теми или иными профессиями, получить представление об их специфике, попробовать свои силы в той или иной профессии, развивать в себе соответствующие навыки;
- совместное с педагогическими работниками изучение интернет-ресурсов, посвященных выбору профессий; прохождение профориентационного онлайн-тестирования; прохождение онлайн курсов по интересующим профессиям и направлениям образования;
- участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети Интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер-классах, посещение открытых уроков;
- индивидуальные консультации психолога для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии;
- освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов по выбору, включенных в основную образовательную программу школы, или в рамках курсов дополнительного образования.

При проектировании содержания в описании модуля «Профориентация» необходимо указать, на каком уровне (базовый, основной, продвинутый) образовательная организация реализует профориентационный минимум¹.

¹ См.: Методические рекомендации по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (<https://docs.edu.gov.ru/document/ab399c217503ce818ff31f1f73b7373da/>).

В о п р о с ы и з а д а н и я

Репродуктивный уровень

1. Сформулируйте понятие «профориентация».
2. Сформулируйте понятие «профориентационная среда».
3. Каков алгоритм (технология) конструирования профориентационной среды образовательной организации?
4. Охарактеризуйте основные подходы к профориентации.

Конструктивный уровень

5. Профориентация и профессиональное самоопределение: в чем их сходство и различия? Какова их роль место в организации жизнедеятельности образовательной организации?
6. В чем заключается смысл профориентации обучающихся? Как она способствует повышению эффективности воспитания?
7. Докажите необходимость создания и развития профориентационной среды образовательной организации.

Творческий уровень

8. Разработайте модель профориентационной среды образовательной организации
9. Разработайте модуль «Профориентация» рабочей программы воспитания образовательной организации.
10. Разработайте систему оценивания эффективности школьного самоуправления.

3.7. УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ИНСТИТУТА КЛАССНОГО РУКОВОДСТВА

Классное руководство – традиционный для российского образования вид педагогической деятельности по организации воспитания обучающихся в условиях первичного детского коллектива. Классный руководитель (воспитатель) является формальным и фактическим лидером группы, носителем культуры, организатором и участником коллективной творческой деятельности детей, помощником, вдохновителем, наставником, опекуном и другом своих воспитанников.

Модернизация современного образования неотделима от решения проблем развития классного руководства как ключевого социального института. Неслучайно модуль «Классное руководство» рабочей программы воспитания образовательной организации является основным (инвариантным).

Классный руководитель с первых дней своей работы оказывается включенным во все многообразие проблем реального целостного педагогического процесса. Ему необходимо быстро ориентироваться в сложных ситуациях, принимать обоснованные решения. При этом он должен уметь учитывать конкретные условия жизнедеятельности вверенного ему детского коллектива, в соответствии с ними определять воспитательные задачи и средства их дос-

тижения, настойчиво и последовательно добиваться реальных результатов в развитии личности каждого обучающегося.

Методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя в общеобразовательных организациях содержатся в письме Минпросвещения России от 12.05.2020 г. № ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях». Классный руководитель назначается с согласия педагогического работника приказом руководителя ОО на основании решения педагогического совета. Контроль за деятельностью классного руководителя осуществляет, как правило, заместитель руководителя ОО по воспитательной работе. Его участие в образовательном процессе, взаимоотношения с другими организаторами учебно-воспитательной работы определены должностными обязанностями.

Функции классного руководителя определяются необходимостью создания условий существования ребенка в образовательной организации для его успешной жизнедеятельности, содействия разностороннему творческому развитию личности, духовному становлению, постижению смысла жизни. Классный руководитель, получая и обрабатывая информацию о своих воспитанниках, их психофизическом развитии, социальном окружении, семейных обстоятельствах, контролирует ход целостного воспитательного процесса, процесс становления личности каждого ребенка, его нравственных качеств; анализирует характер оказываемых на него воздействий; координирует учебную деятельность каждого воспитанника и всего классного коллектива, самоопределение, самовоспитание и саморазвитие обучающегося, формирование классного коллектива, развитие творческих способностей воспитанников, взаимоотношения с другими участниками воспитательного процесса.

Работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе рабочей программы воспитания образовательной организации, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода с учетом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом ОО, и ситуации в классном коллективе, межэтнических, межконфессиональных отношений. Педагог также принимает во внимание уровень воспитанности обучающихся, социальные и материальные условия их жизни, специфику семейных обстоятельств.

Осуществляя работу с классом, педагогический работник (классный руководитель, воспитатель, куратор, наставник, тьютор и т. п.) организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с обучающимися вверенного ему класса; работу с учителями-предметниками в данном классе; работу с родителями обучающихся или их законными представителями.

Работа с классным коллективом:

- инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;
- организация интересных и полезных для личностного развития обучающегося, совместных дел с обучающимися вверенного ему класса (позна-

вательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, творческой, профориентационной направленности), позволяющие с одной стороны, вовлечь в них обучающихся с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться в них, а с другой – установить и упрочить доверительные отношения с учащимися класса, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе;

- проведение классных часов как часов плодотворного и доверительного общения педагогического работника и обучающихся, основанных на принципах уважительного отношения к личности обучающегося, поддержки активной позиции каждого обучающегося в беседе, предоставления обучающимся возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения;

- сплочение коллектива класса через игры и тренинги на сплочение и командообразование; однодневные и многодневные походы и экскурсии, организуемые классными руководителями и родителями; празднования в классе дней рождения обучающихся, включающие в себя подготовленные ученическими микрогруппами поздравления, сюрпризы, творческие подарки и розыгрыши; регулярные внутриклассные «огоньки» и вечера, дающие каждому обучающемуся возможность рефлексии собственного участия в жизни класса;

- выработка совместно с обучающимися законов класса, помогающих освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в школе.

Индивидуальная работа с обучающимися:

- изучение особенностей личностного развития обучающихся через наблюдение за их поведением в повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих в мир человеческих отношений, в организуемых педагогическим работником беседах по тем или иным нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед классного руководителя с родителями обучающихся, учителями-предметниками, а также (при необходимости) – со школьным психологом;

- поддержка обучающегося в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или педагогическими работниками, выбор профессии, организации высшего образования и дальнейшего трудоустройства, успеваемость и т. п.), когда каждая проблема трансформируется классным руководителем в задачу для обучающегося, которую они совместно стараются решить;

- индивидуальная работа с обучающимися, направленная на заполнение личных портфолио, в которых они не просто фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения, но и в ходе индивидуальных неформальных бесед с классным руководителем в начале каждого года планируют их, а в конце года – вместе анализируют свои успехи и неудачи;

- коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими учениками класса; через включение в проводимые школьным психологом тренинги общения;

через предложение взять на себя ответственность за то или иное поручение в классе.

Работа с учителями-предметниками в классе:

- регулярные консультации классного руководителя с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогических работников по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями-предметниками и обучающимися;
- проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на обучающихся;
- привлечение учителей-предметников к участию во внутриклассных делах, дающих педагогическим работникам возможность лучше узнавать и понимать своих учеников, увидев их в иной, отличной от учебной обстановке;
- привлечение учителей-предметников к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания обучающихся.

Работа с родителями обучающихся или их законными представителями:

- регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей, о жизни класса в целом;
- помощь родителям обучающихся или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями-предметниками;
- организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся;
- создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении ОО и решении вопросов воспитания и обучения учащихся класса;
- привлечение членов семей обучающихся к организации и проведению дел класса;
- организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.

Образовательная организация в пределах имеющихся средств на оплату труда ее работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок к должностным окладам, премий и других мер материального стимулирования и закрепляет их в положении, коллективном договоре (соглашении).

Для реализации воспитательных задач администрация образовательной организации обязана создать классному руководителю необходимые условия для работы: материально-техническое и методическое обеспечение организуемого им воспитательного процесса, поддержку и помощь в систематическом научно-теоретическом осмыслении классного руководства как проблемы, повышение квалификации и профессионального мастерства в стенах ОО и в системе институтов повышения квалификации.

Профессиональная миссия педагога, на которого возлагается функция классного руководителя, – формирование воспитательной среды, в которой:

- осуществляется совместная деятельность и общение членов классного сообщества;
- развиваются межличностные и деловые отношения;
- формируются индивидуальные и групповые ценностные ориентации;
- осуществляется педагогическое сопровождение процесса индивидуального становления и развития личности обучающегося за период его школьного образования.

Цель исполнения данной миссии – содействие максимальному индивидуальному развитию всех сторон личности ребенка и педагогическая поддержка в его нелегком вхождении в общественную жизнь и освоении мировой культуры.

Номенклатура дел классного руководителя составляется на основе его функциональных задач, согласуется с заместителем директора ОО по воспитательной работе и утверждается руководителем ОО.

Классный руководитель ведет (заполняет) следующую документацию:

- классный журнал;
- рабочую тетрадь классного руководителя;
- план работы классного руководителя на учебный год;
- план воспитательной работы с классным коллективом на учебный год;
- анализ воспитательного процесса в классе;
- личные дела обучающихся;
- характеристика классного коллектива;
- характеристики обучающихся;
- психолого-педагогические карты изучения личности обучающихся;
- протоколы родительских собраний;
- дневники обучающихся;
- папки с разработками воспитательных мероприятий, результатами классных педагогических и социально-психологических исследований;
- папки на каждого ученика (творческие работы, анкеты, тесты, сочинения, личные достижения).

Сохранение и повышение научно-педагогического уровня работы классного руководителя обеспечиваются в общешкольном коллективе за счет регулярных педагогических советов, на которых обсуждаются вопросы теории и методики воспитания, направленные на совершенствование профессионального мастерства, и постоянного ознакомления с педагогической литературой по вопросам воспитания, а также регулярного периодического обучения классного руководителя в системе дополнительного профессионального образования.

Методическому объединению классных руководителей во главе с заместителем директора по воспитательной работе рекомендуется регулярно об-

суждать итоги проводимого анализа уровня воспитанности школьников, ставить актуальные вопросы состояния дела воспитания в ОО, при решении возникающих проблем воспитания обращаться к научно-педагогической литературе и, не возлагая на ученика вину за его низкое развитие, применять новые методики и использовать адекватные средства для содействия социальному, физическому и духовному развитию каждого ученика.

Говоря о нормативной базе деятельности классного руководителя, следует отметить, что в настоящее время его права и обязанности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» определяются уставом образовательной организации. В предельно лаконичной форме содержание Положения о классном руководителе образовательной организации выносится в отдельный документ, который является локальным актом – приложением к школьному уставу. При приеме на работу каждый педагог знакомится с данными обязанностями и ставит под ними подпись, тем самым подтверждается, что работник принимает указанные требования и обязуется их выполнять. Обязанности должны быть сформулированы максимально точно, конкретно, так чтобы в конце учебного года их исполнение можно было проверить.

В Приложении 4 приводится Примерное положение об осуществлении функции классного руководителя педагогическими работниками государственных общеобразовательных организаций Московской области.

В о п р о с ы и з а д а н и я

Репродуктивный уровень

1. Какими нормативно-правовыми документами классный руководитель руководствуется в своей работе?
2. В чем заключаются права и обязанности классного руководителя?
3. Сформулируйте цели, задачи и основные функции классного руководителя.
4. Назовите основные требования к современному классному руководителю.
5. По каким критериям и показателям можно оценить эффективность деятельности классного руководителя?

Конструктивный уровень

6. Разработайте положение о классном руководителе своей образовательной организации с учетом федеральных и региональных методических рекомендаций.
7. Разработайте положение о школьном методическом объединении классных руководителей и годовой план его работы.

Творческий уровень

8. Разработайте методику качественной и количественной оценки эффективности деятельности классного руководителя.

9. Проведите педагогический совет по анализу воспитательной деятельности классных руководителей и на основе полученных результатов подготовьте материалы к рабочей программе воспитания образовательной организации.

10. Разработайте модуль «Классное руководство» рабочей программы воспитания образовательной организации.

3.8. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

«Только вместе с родителями, общими усилиями, учителя могут дать детям большое человеческое счастье», – писал В. В. Сухомлинский. Родители не просто помощники педагогов, а равноправные участники процесса развития детей: интеллектуального, нравственного, физического, психического. Семья вместе со школой создает тот важнейший комплекс факторов и условий воспитывающей среды, который определяет эффективность всего образовательного процесса. Вот почему при большом многообразии обязанностей работа образовательной организации с семьей столь значительна в педагогической деятельности. Если школа сделает родителей своими союзниками, то она станет сильнее во всех отношениях. Взаимодействие с родителями должно носить характер встречного движения, совпадающего как по своей направленности и целевым установкам, так и по формам и методам реализации. Данное обстоятельство поможет избежать столь традиционных конфликтов между образовательной организацией и родителями. Более того, последние чаще всего с пониманием и воодушевлением будут воспринимать все происходящее в стенах образовательной организации.

Наиболее распространенными проблемами в отношениях семьи и образовательной организации на сегодня, по мнению педагогов, являются:

- дифференциация как резкое расслоение населения на социальные группы, страты, появление очень богатых и очень бедных семей, а значит, и социально не защищенных родителей и детей;
- чрезмерная занятость родителей добыванием средств к существованию, ведущая к сокращению времени на воспитание детей;
- высокий уровень социально-психологической тревожности, усталости людей, их недовольство жизнью;
- увеличение числа расторгнутых браков с наличием детей;
- алкоголизация большей части населения, пьянство как принятое в обществе времяпрепровождение;
- недостаточное внимание к образованию своих детей и нежелание участвовать в общешкольных делах;
- низкий уровень доверия образовательной организации и, как следствие, негативное отношение к школьному воспитанию;
- зачастую невысокий уровень духовной культуры родителей и смещенные ценности, нередко повторяющиеся у их детей.

В силу вышеобозначенных проблем, в том числе и неблагоприятных внешних обстоятельств, работа ОО с родителями в последнее время значительно ослабла, но из этого не следует, что эта работа уже не нужна образовательной организации.

Рассмотрим, как можно организовать взаимодействие с родителями обучающихся на основе системного подхода и к этой стороне управленческой деятельности директора ОО и заместителя директора ОО по воспитательной работе.

Цель работы – организация сотрудничества родителей и ОО в деле воспитания на основе единой педагогической позиции.

Задачи:

- включение родителей в совместную с ОО воспитывающую деятельность с детьми;
- правовое просвещение родителей;
- оказание помощи родителям в семейном воспитании;
- оказание родителями материально-финансовой помощи ОО;
- совместная со школой организация социальной защиты детей;
- организация здорового образа жизни ребенка в семье и образовательной организации.

Содержание работы (определяется задачами):

- ознакомление родителей с методикой воспитания, с этапами физиологического и психического развития детей;
- ознакомление родителей с нормативными актами и документами в области образования (Конституция РФ, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Декларация прав человека и ребенка, устав образовательной организации, правила внутреннего распорядка, правила для обучающихся и другие локальные акты образовательной организации);
- совместные занятия родителей с детьми (творческие объединения, кружки, секции, клубы; походы, экскурсии, КТД);
- совместное оценивание уровня воспитанности детей;
- совместная оздоровительная работа семьи и образовательной организации (Дни здоровья, спортивные мероприятия);
- забота о многодетных и малообеспеченных семьях;
- участие в школьном самоуправлении;
- материально-финансовая помощь образовательной организации, классу (ремонт, благотворительность, спонсорство);
- совместное планирование и анализ работы.

Формы работы – это способы организации совместной деятельности и общения педагогов и родителей. Целесообразно сочетание коллективных, групповых и индивидуальных форм взаимодействия.

Наиболее распространенные *коллективные формы*: родительские собрания (классные и общешкольные), родительские чаты, дни открытых дверей, «круглые столы» и конференции по обмену опытом воспитания, родитель-

ский лекторий, вечер вопросов и ответов, диспут, встречи с администрацией, учителями класса.

Групповые формы: взаимодействие с родительским комитетом, групповые консультации, практические занятия с родителями, тренинги, встречи с отцами.

Индивидуальные формы: беседа, душевный разговор, консультация, выполнение индивидуальных поручений, совместный поиск решения проблемы, переписка.

Организация *совместной деятельности* родителей и детей:

- формы познавательной деятельности (общественные смотры знаний, творческие отчеты по предметам, дни открытых уроков, турнир знатоков);
- формы трудовой деятельности (оформление кабинета, трудовой десант, сбор макулатуры, создание классной библиотеки);
- формы досуга (праздники, концерты, спектакли, просмотр кинофильмов и спектаклей, соревнования, конкурсы, КВН, семейные конкурсы).

Методы работы – информирование, обмен опытом, совместная деятельность, индивидуальная деятельность родителей, исследование, взаимопосещение занятий родителей с обучающимися, выборочное посещение семей, стимулирование родителей за индивидуальное воспитание и совместную работу со школой.

Наиболее эффективной формой взаимодействия с родителями является **родительское собрание**. Рассмотрим организацию и структуру проведения родительского собрания.

Собрание организуется один раз в месяц или четверть, в зависимости от возраста детей и особенностей класса. В начале учебного года, на первой встрече с родителями, важно определить день недели, время и согласовать примерную тематику встреч на учебный год (с кем бы они хотели встретиться, получить консультацию). Это можно выяснить с помощью анкетирования родителей.

Любое родительское собрание требует от классного руководителя тщательной подготовки, создания своего рода «сценария», программы, для того чтобы оно проходило в обстановке заинтересованности, при активном участии родителей.

Готовясь к собранию, желательно заранее предложить родителям анкету по проблеме, которая выносится для беседы, порекомендовать прочесть книги или использовать домашние сочинения детей. Также важно продумать оформление классной комнаты (оформить выставку творческих работ обучающихся, выпустить специальную тематическую газету, подобрать литературу для родителей, фрагменты сочинений, стихов детей по теме). Не менее значима и форма приглашения родителей на собрание.

Начинаться собрание должно в строго установленное время. Родители привыкают к такому требованию и стараются его придерживаться. Максимальная продолжительность собрания – 1–1,5 часа.

Каждое собрание (имеется в виду не тематическое, а рабочее собрание) структурируется по следующей повестке дня:

1. Информация о жизни школы, класса, достижениях детей за прошедший период (только положительная информация).
2. Полезная информация специалистов (врачей, психологов, социологов, ученых, работников правоохранительных органов).
3. Информация о работе родителей с учащимися за прошедший период.
4. Планирование участия родителей в делах класса на следующий период.

В заключительной части встречи классный руководитель благодарит родителей за участие, совместную работу. Просит задержаться для индивидуальных бесед тех родителей, у детей которых есть проблемы в обучении, поведении, чтобы выяснить причины и выработать совместное решение об их преодолении.

В Приложении 5 приводится методика *Е. Н. Степанова*, направленная на выявление уровня удовлетворенности родителей работой образовательной организации.

Весьма интересным представляется опыт школы № 1440 г. Москвы по созданию ***Школы родительского мастерства***, цель которой – формирование педагогической культуры родителей через учебно-методическое сопровождение семьи, выходящее за рамки вопросов учебно-воспитательного характера.

Для родителей, желающих совершенствовать навыки воспитания, обучения и развития детей, предлагаются для совместного обсуждения следующие направления работы:

1. «Родительский дом – начало начал» (формирование у родителей мотивации на успех ребенка).
2. «Кто человечен – тот дает другим опору» (школьный приоритет, авторитет учителя и образовательной организации).
3. «Радость жизни – в познании» (особенности учебного процесса).
4. «Успех приходит к тем, кто утром встает с хорошим настроением» (роль взаимоотношений; что есть одиночество).
5. «Золотой ключик» (мудрость родительской любви).

Школа родительского мастерства объединяет усилия родителей и педагогов в вопросах обучения и воспитания детей, оказывает помощь родителям в процессе интеллектуального и психологического развития ребенка. Встречи предполагают не только выявление проблем и поиск их решения, но и выступления специалистов разных профилей: врачей, психологов, наркологов. Для более плодотворного общения с родителями организованы встречи – круглые столы, на которых каждый родитель в непринужденной обстановке может задать по обозначенной теме любой вопрос учителю или специалисту в определенной области.

Критерии оценки эффективности совместной работы ОО с родителями:

- наличие организационной структуры в работе с родителями;
- конкретные дела родителей, помощь образовательной организации и классу;

- наличие традиций сотрудничества образовательной организации с родителями;
- обеспечение с помощью родителей социальной защиты детей;
- позитивный уровень сохранности здоровья детей;
- высокая скорость реакции родителей на запросы образовательной организации и наоборот.

Особо следует отметить, что сегодня нередки случаи проявления со стороны педагогов бестактности, нетерпимости, доминирования, непонимания в общении с детьми и их родителями. В свою очередь многие родители не совсем четко осознают свою гражданскую и личную ответственность за развитие, воспитание и обучение своих детей. Есть такие родители, которые возлагают обязанностью воспитания детей лишь на школу. Количество неблагополучных семей стремительно растёт.

В силу вышеобозначенных проблем, в том числе и неблагоприятных внешних обстоятельств, работа классного руководителя с родителями в последнее время значительно ослабла, но из этого не следует, что эта работа уже не нужна образовательной организации. Поэтому мы решили показать, как можно организовать **взаимодействие классного руководителя с неблагополучными семьями обучающихся** на основе системного подхода к этой стороне управленческой деятельности педагога-воспитателя.

Под *неблагополучной* мы понимаем такую семью, в которой нарушена структура, обесцениваются или игнорируются основные семейные функции, имеются явные или скрытые дефекты воспитания, в результате чего появляются «трудные» дети.

С учетом доминирующих факторов неблагополучные семьи можно разделить на две большие группы, каждая из которых включает несколько разновидностей.

Первую группу составляют семьи с явной (открытой) формой неблагополучия: это так называемые конфликтные, проблемные семьи, асоциальные, аморально-криминальные и семьи с недостатком воспитательных ресурсов (в частности, неполные).

Вторую группу представляют внешне респектабельные семьи, образ жизни которых не вызывает беспокойства и нареканий со стороны обществу, однако ценностные установки и поведение родителей в них резко расходятся с общечеловеческими моральными ценностями, что не может сказаться на нравственном облике воспитывающихся в таких семьях детей. Отличительной особенностью этих семей является то, что взаимоотношения их членов на внешнем, социальном уровне производят благоприятное впечатление, а последствия неправильного воспитания на первый взгляд незаметны, что иногда вводит окружающих в заблуждение. Тем не менее, они оказывают деструктивное влияние на личностное формирование детей.

Анализ теории и практики взаимоотношений семьи и ОО позволил нам сформулировать **принципы**, на которых необходимо выстраивать систему отношений с неблагополучной семьей – родителями обучающихся:

- принцип гуманизации образовательной среды;
- принцип сотрудничества в рамках триады «учитель – ученик – родитель»;
- принцип антропологического подхода к изучению проблем ребенка;
- принцип системности в работе по «воспитанию родителей».

Основные направления работы с неблагополучной семьей:

1. Изучение причин семейного неблагополучия, отношения в семье к ребенку.
2. Психолого-педагогическое просвещение родителей по вопросам семейного воспитания, знакомство с положительным опытом воспитания детей.
3. Оказание практической помощи и психологической поддержки семье.

Задачи:

1. Диагностирование и определение социально-педагогических и психологических проблем, оказывающих негативное воздействие на становление и развитие личности ребенка в семье. Выявление и анализ факторов, обуславливающих социальную дезадаптацию.
2. Осуществление посредничества в кризисных ситуациях для семьи и ребенка, мобилизация потенциальных возможностей семьи, информирование родителей о правах несовершеннолетнего ребенка.
3. Изменение отношений в семье в результате анализа семейной ситуации, формирование новой позитивной стратегии и тактики.
4. Организация просветительской работы по овладению родителями психолого-педагогическими знаниями в области семейного воспитания.

Рассмотрим **содержание этапов работы с неблагополучной семьей.**

1-й этап. *Диагностико-аналитический.*

Социально-педагогическая и психологическая диагностика семьи. Изучение микроклимата в семье, стилей воспитания. Уточнение информации о родителях, их социальном статусе, о других ближайших родственниках несовершеннолетнего. Материальное обеспечение и жилищно-бытовые условия. Изучение взаимоотношений между взрослыми в семье. Знание и применение родителями методов и приемов воспитательного воздействия. Диагностика причин семейного неблагополучия. Обработка результатов социально-педагогической и психологической диагностики. Подведение итогов. Установление ведущей причины семейного неблагополучия. Составление карты семьи. Инициирование постановки семьи на внутриобразовательных организационный социально – педагогический учет как неблагополучной.

2-й этап. *Планово-координационный.*

Выбор форм и методов работы в зависимости от ведущей причины неблагополучия и путей их реализации. Координационная деятельность с работниками образовательной организации (администрация, учителя-предметники, социальные педагоги, психологи, педагоги дополнительного образования и др.) и со всеми заинтересованными организациями (Управление образования, Управление здравоохранения, Управление внутренних дел, Управление социальной защиты населения, КДН, инспекция по делам несовершеннолетних).

них, Центр занятости, Комитет по молодежной политике, социально-психологические и реабилитационные центры, наркологический и психоневрологический диспансеры и т. д.). Составление совместно с заместителем директора ОО по воспитательной работе программы работы с неблагополучной семьей.

3-й этап. *Организационно-деятельностный.*

Установление контакта, налаживание доверительных отношений с родителями, положительных основ для дальнейшего сотрудничества. Реализация программы: работа с родителями и ребенком. Взаимодействие со специалистами для помощи в работе с неблагополучной семьей.

4-й этап. *Контрольно-коррекционный.*

Контроль за выполнением программы работы с неблагополучной семьей. Наблюдение за семьей. Отслеживание динамики развития детско-родительских отношений. Изучение психологического микроклимата в семье. Текущие и контрольные посещения семьи. Коррекционная деятельность в реализации программы по мере необходимости. Подведение итогов психолого-педагогического взаимодействия с неблагополучной семьей. Снятие с внутришкольного социально – педагогического учета.

Следует отметить, что успешность (либо неуспешность) педагогического взаимодействия классного руководителя и семьи во многом определяется правильно избранной позицией педагога, стилем и тоном его отношений.

В Приложении 6 приводятся некоторые эффективные техники общения с родителями, предлагаемые *Н. В. Самоукиной*.

Взаимодействие будет успешным, если:

- удалось избежать противостояния и конфронтации;
- удержались сами и удержали родителей от взаимных упреков и обвинений;
- удачно сформулировали проблему воспитания, и родители поняли и приняли вашу формулировку;
- вы обсудили ваши совместные действия по решению имеющейся воспитательной проблемы.

Полный успех гарантирован, если вы сумеете объединиться с родителями против вашего общего «врага» воспитательной проблемы и разработать план конкретных совместных действий по ее решению.

Еще раз отметим, что неверно положение о том, что осуществление коррекционно-реабилитационной деятельности можно провести силами только одного классного руководителя. В оказании помощи неблагополучной семье необходимо объединение усилий всех организаций города, района, села. Поэтому столь остро стоит вопрос межведомственного взаимодействия различных учреждений прямо или косвенно имеющих отношение к помощи неблагополучной семье. Их специалисты смогут оказать помощь и поддержку неблагополучной семье только тогда, когда между ними будет налажена четкая договоренность о том, кто, какую помощь и когда оказывает. Они должны составить общий план комплексного сопровождения неблагополучной семьи,

чтобы не дублировать друг друга, а дополнять и оказывать конкретную помощь.

В заключение данного раздела пособия подчеркнем, что модуль «Работа с родителями» является инвариантным модулем рабочей программы воспитания образовательной организации. При его проектировании необходимо отметить, что работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе.

Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности.

На групповом уровне:

- общешкольный родительский комитет и попечительский совет школы, участвующие в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и социализации их обучающихся;
- семейные клубы, предоставляющие родителям, педагогическим работникам и обучающимся площадку для совместного проведения досуга и общения;
- родительские гостиные, на которых обсуждаются вопросы возрастных особенностей обучающихся, формы и способы доверительного взаимодействия родителей с обучающимися, проводятся мастер-классы, семинары, круглые столы с приглашением специалистов;
- родительские дни, во время которых родители могут посещать школьные уроки и внеурочные занятия для получения представления о ходе учебно-воспитательного процесса в школе;
- общешкольные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся;
- семейный всеобуч, на котором родители могли бы получать ценные рекомендации и советы от профессиональных психологов, врачей, социальных работников и обмениваться собственным творческим опытом и находками в деле воспитания обучающихся;
- родительские форумы при школьном интернет-сайте, на которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, а также осуществляются виртуальные консультации психологов и педагогических работников.

На индивидуальном уровне:

- работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;
- участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного обучающегося;
- помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности;
- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогических работников и родителей.

Вопросы и задания

Репродуктивный уровень

1. Обоснуйте необходимость работы ОО с родителями обучающихся.
2. Перечислите основные функции работы ОО, классного руководителя с родителями обучающихся. Как они определяют содержание этой работы?
3. Охарактеризуйте традиционные и творческие формы работы с родителями обучающихся.
4. Какова методика подготовки и проведения родительского собрания?

Конструктивный уровень

5. Поразмышляйте над понятием «воспитание родителей». В чем его смысл, каково его назначение и механизмы реализации?
6. Разработайте памятку классному руководителю по проведению первого (установочного) родительского собрания.
7. Разработайте «сценарии» тематических родительских собраний «Первый раз в первый класс», «Как воспитать себе помощника», «Влияние семейной атмосферы на воспитание ребенка», «Воспитание трудолюбия в семье».

Творческий уровень

8. Изучите уровень удовлетворенности родителей работой образовательной организации и ее педагогического коллектива с помощью анкетирования, проведите проблемный педагогический анализ результатов и разработайте систему мер по развитию организационной культуры взаимодействия ОО с родителями обучающихся.
9. Сформулируйте этико-психологические основы и методические правила работы школьного педагога с родителями обучающихся.
10. Разработайте модуль «Работа с родителями» рабочей программы воспитания образовательной организации.

3.9. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ В УПРАВЛЕНИИ РАЗВИТИЕМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Как правило, один из четырех педагогических советов учебного года посвящен воспитательной тематике. В качестве примера рассмотрим методику подготовки и проведения одного из таких педагогических советов на тему **«Панорама воспитательной системы образовательной организации: пути и поиски развития»**.

Цель подсвета: разработать программу развития воспитательной системы школы, актуализировать рабочую программу воспитания образовательной организации.

Задачи:

1. Выявить положительный опыт педагогов по данной теме и условия, обеспечивающие получение положительных результатов.
2. Выявить типичные недостатки в работе педагогов по развитию воспитательной среды образовательной организации.

3. Определить степень влияния условий ОО на воспитанность обучающихся.

4. Определить направления, способы и средства развития воспитательной системы образовательной организации на основе изучения воспитанности обучающихся.

5. Разработать систему мер по преодолению обнаруженных недостатков и улучшению воспитательной среды образовательной организации.

Программа подготовки педагогического совета

Подготовка к педагогическому совету проводится в течение 1–2 месяцев творческими группами, состоящими из 3–5 человек. Каждая группа имеет свою исследовательскую программу. Подготовка осуществляется следующим образом.

1-й этап. На административном совещании у директора предварительно определяются группы, которые могут наилучшим образом подготовить материалы к педсовету на основе проведенных исследований.

2-й этап. Заместитель директора ОО по воспитательной работе, ответственный за педсовет, проводит предварительные встречи с каждым предполагаемым участником творческих групп, договариваясь об их участии в работе по подготовке педагогического совета.

3-й этап. На общем собрании творческих групп директор ОО в общем виде формулирует задачи исследования. Тем самым группы получают определенный статус. Затем на оперативном совещании при директоре всему педагогическому коллективу объявляется состав групп по подготовке к педагогическому совету, тема, цель, способы подготовки.

4-й этап. Группы знакомятся с программами исследования, методами их проведения, правилами оформления справки и способами подачи материала на педагогическом совете.

Первая группа. Исследование самочувствия педагогов в образовательной организации.

Цель исследования: определить степень удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью в общешкольном сообществе и своим положением в нем.

Задачи исследования:

1. Определить уровень готовности педагогического коллектива ОО к взаимодействию и общению.

2. Оценить состояние психологического микроклимата в педагогическом коллективе ОО.

3. Определить удовлетворенность педагогов отношениями со всеми участниками образовательного процесса.

Исследование проводится на общем собрании учителей и педагогов до педсовета. Работа ведется по специальному опроснику, разработанному Н. П. Капустиным (см. п. 2.1 настоящего пособия и Приложение 3). Анкета выдается каждому учителю, и они отвечают на все вопросы в течение 5–10 минут.

После обработки анкет каждый член группы беседует примерно с пятью педагогами ОО, чтобы выяснить причины, влияющие на настроение учителей. Если в творческой группе 3 человека, то они переговорают с 15 учителями, выбирая их по стажу, опыту, авторитету в педагогическом коллективе.

Получив общую картину ситуации и выяснив причины повышения тревожности педагогов, группа готовит с п р а в к у и предложения на педсовет, представляющие собой систему мер по снижению уровня тревожности и дискомфорта педагогов.

Структура справки является общей для всех групп. Приведем ее с х е м у:

1. Тема исследования.
2. Цель исследования.
3. Участники исследования.
4. Время и объем исследования.
5. Содержание исследования.
6. Результаты исследования.
7. Причины положительных и отрицательных явлений.
8. Способы устранения причин на уровне целей и задач.
9. Система мер по устранению выявленных причин с указанием сроков и ответственных.
10. Прогнозирование результатов после реализации системы мер.

Подготовленная справка обсуждается с директором ОО. На этом работа группы заканчивается.

Вторая группа. Исследование состояния воспитательной работы глазами обучающихся.

Ц е л ь исследования – изучение мнения обучающихся о воспитательной работе и организации взаимодействия в ОО и классе.

З а д а ч и исследования:

1. Определить активность участия детей в общественной жизни ОО, подготовке и проведении мероприятий в образовательной организации и классе;
2. Выявить эмоциональное отношение обучающихся к ОО, к мероприятиям в ОО и классе; отношение детей к негативным явлениям в ОО;
3. Определить удовлетворенность детей отношениями со всеми участниками образовательного процесса.

Исследование проводится на классных собраниях 5–11-х классов до педсовета. Работа ведется по специальному опроснику, разработанному центром проблем воспитания школы № 137 г. Москвы (см. п. 2.1. настоящего пособия и Приложение 1). Анкета выдается каждому учащемуся, и все они отвечают на все вопросы в течение 15–20 минут.

После проведения анкетирования и статистической обработки материалов, как по классам, так и по образовательной организации в целом творческая группа выясняет причины тех или иных показателей. Для этого члены группы договариваются между собой о проведении собеседований с активными отдельными классов, чтобы выяснить причины высокого или низкого уров-

ня оценивания в классных коллективах. Получив в дополнение к количественным данным качественные, группа приступает к написанию справки (структуру справки см. выше), продумыванию предложений и к планированию системы мер.

Третья группа. Исследование состояния воспитательной работы глазами родителей обучающихся.

Ц е л ь исследования – изучение мнения родителей обучающихся о воспитательной работе и организации взаимодействия в ОО и классе.

З а д а ч и исследования:

1. Определить активность участия детей и их родителей в общественной жизни образовательной организации, подготовке и проведении мероприятий в ОО и классе.

2. Выявить эмоциональное отношение родителей обучающихся к образовательной организации, к мероприятиям в ОО и классе; отношение к негативным явлениям в образовательной организации.

3. Определить удовлетворенность родителей обучающихся отношениями со всеми участниками образовательного процесса.

Исследование проводится на классных родительских собраниях 5–11-х классов до педсовета. Работа ведется по специальному опроснику, разработанному центром проблем воспитания школы № 137 г. Москвы (см. п. 2.1. настоящего пособия и Приложение 2). Анкета выдается каждому родителю, и они отвечают на все вопросы в течение 15–20 минут.

После проведения анкетирования и статистической обработки материалов, как по классам, так и по образовательной организации в целом творческая группа выясняет причины тех или иных показателей. Для этого члены группы договариваются между собой о проведении собеседований с родительскими активами отдельных классов, чтобы выяснить причины высокого или низкого уровня оценивания в классных родительских коллективах. Получив в дополнение к количественным данным качественные, группа приступает к написанию справки (структуру справки см. выше), продумыванию предложений и к планированию системы мер.

Четвертая группа. Изучение уровня воспитанности обучающихся.

Ц е л ь исследования: обоснование педагогической технологии организации взаимодействия общешкольного коллектива на основе результатов социально-психологической диагностики участников воспитательного процесса.

З а д а ч и исследования:

1. Изучение уровня воспитанности обучающихся (по выделенным параметрам).

2. Раскрытие психологических резервов личности обучающихся.

3. Определение направлений совместной работы педагогов и психологов.

Методику изучения воспитанности обучающихся школа выбирает самостоятельно. Здесь же ограничимся лишь описанием существа дела. В данную творческую группу подбираются классные руководители по одной из параллельных классов.

лелей с 5-го по 11-й класс. Если имеются трудности с подбором исследователей, то можно ограничиться только тремя педагогами – по одному из 5–6-х, 7–8-х и 9–11-х классов.

Еще одна цель данного исследования заключается в том, чтобы дать заключение на предмет использования методики в дальнейшей практической работе. Для этого выявляется отношение к методике со стороны классных руководителей, обучающихся и их родителей.

План проведения педагогического совета

1. Вступительное слово директора ОО. Утверждение повестки и регламента педагогического совета.

2. Сообщение заместителя директора ОО по воспитательной работе «Панорама воспитательной системы образовательной организации». Цель выступления: создание ценностно-проблемной ситуации для формирования внутренней мотивации педагогов по принятию цели педагогического совета.

3. Выступления руководителей творческих групп с последующим обсуждением проблем. Каждая группа представляет свою проблему, ее состояние, способы совершенствования. Параллельно работает проектно-аналитическая группа по подготовке проекта решения педагогического совета.

4. Принятие решения педагогического совета. Решение педагогического совета включает систему мер, предложенных творческими группами.

Фрагмент решения педагогического совета

Педагогический совет постановляет:

1. С целью овладения педагогами современными воспитательными технологиями заместителю директора образовательной организации по научно-методическим вопросам разработать и провести практические занятия с классными руководителями, учителями-предметниками и педагогами дополнительного образования.

2. На заседаниях методического объединения классных руководителей подробно проанализировать результаты проведенных исследований и выявить индивидуальные затруднения педагогов.

3. Психологам образовательной организации организовать индивидуальные и групповые консультации, целью которых является коррекция деятельности учителей.

4. Администрации образовательной организации разработать и обосновать условия, обеспечивающие возможности каждой личности для вхождения в социальную жизнь на данном уровне культуры с учетом возрастных особенностей.

5. Создать в образовательной организации новую организационную структуру управления, обеспечивающую включение обучающихся и учителей в самоуправленческую деятельность.

6. Заместителю директора образовательной организации по воспитательной работе создать банк данных изучения индивидуально-психологических

и социально-психологических особенностей школьников с целью коррекции на его основе развития личности и ее самоактуализации.

7. Классным руководителям ознакомить родителей обучающихся с результатами исследований 2–4-й творческих групп, обратить внимание на расхождение их мнения с мнением обучающихся.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ В ФОРМЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА

Психолого-педагогический консилиум – это одна из организационных форм психолого-педагогического сопровождения обучающихся. Психолого-педагогическое сопровождение обучающегося в учебно-воспитательном процессе является необходимым условием реализации личностно ориентированного образовательного процесса. Сопровождение обучающегося рассматривается как особая культура поддержки как со стороны учителя, так и со стороны педагога-психолога. Квалифицированная комплексная диагностика возможностей и способностей обучающегося; участие в разработке коррекционно-развивающих программ, адекватных возможностям и особенностям обучающегося, методических материалов для учителей, родителей – это те направления деятельности, которые педагог-психолог должен включить в процесс использования технологии диагностического анализа в воспитании обучающегося.

Консилиум представляет собой небольшое по численности собрание людей, ответственных за успешное воспитание и развитие ребенка в образовательной организации. Обязательными участниками психолого-педагогического консилиума являются педагог-психолог, директор, завуч и классные руководители. Консилиум должен располагать соответствующей медицинской информацией. Необходимая информация от педагогов поступает на консилиум через классного руководителя и частично психолога, а итоги консилиума с соответствующими рекомендациями обсуждаются с ними завучем или директором, в ходе обязательных консультаций, педагогом-психологом в рамках его деятельности. В отсутствие педагога директор или завуч с педагогом-психологом могут выработать план работы с ребенком и с педагогом, не вынося этот вопрос на общее обсуждение.

Педагог-психолог приносит на консилиум результаты своей диагностической деятельности – наблюдений, экспертных опросов педагогов и родителей, обследования самих школьников. При этом обсуждению на консилиуме подлежат не сами первичные данные, а определенные аналитические обобщенные материалы. В этих материалах информация о ребенке или его семье, во-первых, облекается в формы, не нарушающие их права на конфиденциальность, а во-вторых, формулируются доступным и понятным педагогу языком. Формой представлений психологических данных на консилиум может быть приложение к протоколу психологического обследования, заполняемого психологом накануне консилиума.

Вся информация, которую готовит к консилиуму педагог-психолог, может быть разделена на две группы: информация о конкретных обучающихся и обобщенная информация по классам или параллели. Информация по классам предоставляет собой сводные таблицы показателей, изучаемых в диагностическом психологическом минимуме. На консилиуме педагог-психолог рассказывает о тех общих тенденциях в состоянии школьников, которые он обнаружил при анализе результатов.

Классный руководитель, опираясь на результаты своих собственных наблюдений и бесед с учителями-предметниками, дает педагогическую характеристику учебной деятельности и поведения конкретных школьников и класса в целом. Предоставляемая информация должна касаться, во-первых, трудностей, которые испытывает ученик в различных педагогических ситуациях, и, во-вторых, особенностей, индивидуальных черт его обучения, общения и самочувствия.

Основные этапы работы консилиума и их содержание

Подготовка консилиума осуществляется каждым участником отдельно. Педагог-психолог обрабатывает данные психологического минимума и углубленной диагностики, готовит приложения по отдельным учащимся и информацию по классу в целом. В его задачи входит также определить, каких учеников необходимо обсудить отдельно, а какие дети, являясь психологически благополучными, не станут предметом отдельного обсуждения на консилиуме. Классный руководитель собирает и обрабатывает информацию от педагогов-предметников, систематизирует собственные наблюдения.

Употребляя понятие «проблемный ребенок или подросток», не обязательно имеют в виду тех, кто плохо учится или своим поведением мешает учителю. «Проблемный ребенок» в школьной практике – это ученик, *имеющий проблемы* в освоении нового или закреплении старого материала, поддержании устойчивого позитивного эмоционального состояния в образовательных организационных ситуациях и др.

Психолого-педагогический консилиум представляет собой одну из наиболее важных форм сопровождения, решающих эту задачу. В процессе обсуждения индивидуальной стратегии сопровождения ребенка на консилиуме должна быть найдена оптимальная ситуация такого взаимодействия. В таких аспектах предстоит изменить систему образовательных или нормативных требований, предъявляемых конкретному школьнику или всей параллели – их содержание, объем, организационные приемы. То есть – «приспособить» среду к школьнику. В других аспектах – поработать с самим школьником в плане формирования определенных навыков и психических процессов, коррекции сложившихся приемов учебной деятельности или общения, оказания помощи в нахождении более эффективных форм. То есть – «приспособить» обучающегося к школьной среде.

Участвующий в работе консилиума директор или завуч собирает информацию о тех учениках, в отношении которых предстоит обсуждение, и разра-

батывает схему проведения консилиумов. В среднем на обсуждение данных по одной параллели необходимо проведение трех-четырех встреч. Планируя их работу, руководитель прежде всего отводит время на обсуждение стратегии сопровождения тех учеников, которые по данным педагога-психолога, классного руководителя или их вместе является наиболее «проблемными», затем – на обсуждение информации по обучающимся с парциальными проблемами, в последнюю очередь, разрабатываются стратегии развивающего сопровождения для «психологически благополучных» школьников.

Проходят заседания консилиума в определенный фиксированный день. Ведущий консилиума устанавливает порядок обсуждения, следит за соблюдением регламента обсуждения. Последний момент является чрезвычайно важным. Обсуждение информации, касающейся школьников, их воспитания и поведения, часто вызывает бурные чувства у участников, переход с деловых проблем в область чисто эмоционального реагирования. В результате чего обсуждение стратегии сопровождения одного особо «проблемного» ученика может поглотить большую часть заседания.

Полноправными участниками консилиума могут быть также социальный работник и социальный педагог. Более того, если такие специалисты в образовательной организации имеются и администрация сумела найти для них в школьной системе действительно профессиональную нишу, их участие в сопровождении может быть неопределимым. Социальный педагог может взять на себя организационные обязанности, связанные с консилиумом, а также помочь классным руководителям в реализации их направлений решения консилиума.

Работа психолого-педагогического консилиума по результатам обследования определенной параллели начинается с обсуждения наиболее трудных случаев.

Разберем порядок работы консилиума в рамках обсуждения одного случая. Прежде всего, осуществляется информационный обмен между его участниками. Порядок изложения информации, видимо, не имеет принципиального значения. Если наиболее проблемная информация поступает от педагога-психолога, он и начинает обсуждение, если от классного руководителя – начинает он. В случае если все участники относят подростка к числу наиболее проблемных, правильнее начинать обсуждение с классного руководителя, дающего «внешний» рисунок поведения, обучения и состояния ребенка в образовательной организации.

Вторая и итоговая задача, решаемая на консилиуме в ходе обсуждения конкретного случая, – разработка стратегии сопровождения данного ученика.

Деятельность консилиума по отношению к конкретному ребенку состоит в ответе на несколько последовательных вопросов:

- Каков психологический, педагогический статус обучающегося на момент обследования?
- Какими особенностями и проблемами характеризуется развитие обучающегося в целом на момент обследования?

- Каким содержанием должна быть наполнена индивидуальная стратегия его сопровождения в процессе школьного обучения?
- В каких формах, и в какие сроки в сопровождении обучающегося примут участие психолог, классный руководитель, учитель-предметник?
- Предусматривается ли и какая по содержанию консультативная помощь участников консилиума педагогическому коллективу или отдельным учителям, родителям обучающегося?
- Как управлять процессом реализации психолого-педагогического сопровождения обучающегося?
- Как будет представлена система мониторинга, будет ли меняться диагностический комплекс?

Деятельность психолого-педагогического консилиума регламентируется таким локальным актом образовательной организации, как положение о психолого-педагогическом консилиуме.

Таким образом, участники консилиума получают возможность увидеть ученика во всем разнообразии его школьного поведения, а также понять причины его проблем, уже, не будучи ограниченными своими профессиональными школьными задачами. Такое обогащение каждого участника позволяет, во-первых, построить действительно системное, «объемное» сопровождение обучающегося, во-вторых, обеспечить всю необходимую помощь и поддержку, в-третьих, обладает большим психологическим развивающим эффектом.

В о п р о с ы и з а д а н и я

Репродуктивный уровень

1. Сформулируйте определение понятия «педагогический совет».
2. Назовите основные требования к проведению педагогического совета.
3. Опишите алгоритм подготовки и проведения педагогического совета.

Конструктивный уровень

4. Разработайте положение о педагогическом совете образовательной организации.
5. Составьте тематику педагогических советов по проблемам воспитания.
6. Разработайте сценарий педагогического совета по проблемам воспитания.

Творческий уровень

7. Проведите педагогический совет по анализу воспитательной деятельности образовательной организации, используя метод «мозгового штурма», и на основе полученных результатов подготовьте материалы к рабочей программе воспитания образовательной организации.

3.10. КАЧЕСТВО ВОСПИТАНИЯ. ИЗУЧЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

«Образование – важнейшее из земных благ, если оно наивысшего качества. В противном случае оно совершенно бесполезно», – утверждал английский писатель Р. Киплинг. Эту мысль можно соотнести и с качеством воспитания как составляющей образовательного процесса.

С этим трудно не согласиться, но современная педагогическая наука еще не определила сущность термина «качество воспитания», а его оценка является одной из сложнейших проблем российской педагогики.

Каждый субъект воспитательного процесса (педагоги, обучающиеся, родители, различные внешкольные организации и социальные институты) заинтересован в обеспечении *качества воспитания*. Однако качество воспитания трактуется сегодня достаточно произвольно, и это связано прежде всего с тем, что само слово «качество» многозначно.

Качеству приписываются разнообразные, часто противоречивые значения:

- *родители*, например, могут соотносить качество воспитания с внешним поведением и развитием индивидуальности их детей;
- для *педагогов* качество может означать наличие качественных воспитательных программ, обеспеченных методическими материалами;
- для *обучающихся* качество воспитания, несомненно, связывается с внутришкольным климатом;
- для *бизнеса* и *промышленности* качество воспитания соотносится с жизненной позицией, знаниями, умениями и навыками, социокультурной компетентностью выпускников;
- для *общества* качество воспитания связано с теми ценностными ориентациями и более широко – ценностями обучающихся, которые найдут свое выражение, например, в гражданской позиции, в технократической или гуманистической направленности их профессиональной деятельности.

Некоторые исследователи и практические работники образования под качеством воспитания понимают процент обучающихся, имеющих высокий уровень воспитанности. Другие трактуют это понятие шире – как качество обучения (в разной интерпретации) и всего воспитания, и, поэтому, буквально за все спрашивают с образовательной организации, забывая о роли семьи и социума. Третьи под качеством воспитания понимают степень развитости личности, однако не совсем понятно, как эту развитость измерить. Четвертые предлагают под качеством воспитания понимать готовность выпускника к жизни по следующим позициям: готовность к труду, защите Родины, семейной жизни, разумному проведению досуга, продолжению образования, заботе о своем здоровье. В принципе, очень даже неплохое толкование понятия «качество воспитания», но нельзя не заметить, что многие предлагаемые параметры могут быть определены лишь спустя несколько лет после окончания школы. Таким образом, разобраться в сущности понятия «качество воспитания» – непростая задача, и заметим, что даже в Российской педагогической энциклопедии последнего издания нет его определения.

Изучением проблемы качества занимаются многие исследователи и практики. В Европе создана комиссия по академической оценке качества образования, проходят конференции, в России состоялось уже более пятнадцати симпозиумов по квалиметрии человека и образования. Однако приходится признать, что, несмотря на это, концепция качества образования, а тем более качества воспитания, только складывается: определяются подходы, формируются показатели, аспекты качества, ставится вопрос о критериях.

Анализ показывает, что заимствовать чужую национальную систему оценки качества нельзя, как нельзя взять в готовом виде концепцию другой образовательной организации. Необходимо разрабатывать свою систему, формировать черты качества воспитания в каждом университете, колледже, лицее, гимназии, школе.

С точки зрения системного подхода качество воспитания как интегративный системный объект есть качество не только конечных результатов, но и качество всех процессов, обеспечивающих, влияющих на конечный результат.

Качество воспитания – это многоаспектное явление, включающее в себя: качество воспитательной деятельности в образовательной организации, качество педагогических кадров, качество воспитательных программ; качество материально-технической базы, информационно-образовательной среды, качество воспитанников, качество управления, качество научно-педагогических исследований.

Таким образом, качество воспитательной системы образовательной организации можно синтезировать из следующих качеств:

- качество целей;
- качество условий;
- качество воспитательного процесса;
- качество конечного результата.

Остановимся более подробно на некоторых аспектах оценивания качества воспитания через анализ воспитательной деятельности образовательной организации, изучение и определение эффективности воспитательного процесса.

При оценке качества внеурочной деятельности, воспитательной работы, дополнительного образования и их результативности необходимо учитывать *особенности процесса воспитания (в образовательном смысле) по сравнению с процессом обучения* (см. п. 3.2 настоящего пособия).

При анализе качества воспитания необходимо акцентировать внимание на проблеме оценивания качества воспитательной среды образовательной организации через изучение и определение эффективности воспитательного процесса. Мерой качества воспитания с позиций квалиметрического подхода является его эффективность.

Под эффективностью процесса воспитания, как правило, понимается действенность, результативность воспитывающей деятельности, способность обеспечить достижение цели. Ученые предлагают ее определять как отношение достигнутого результата к целевым ориентирам воспитания. Многие советуют провести и еще одну операцию – соотнести полученные результаты

с достижениями прошлых лет, чтобы стали более очевидными тенденции происходящих изменений. Таким образом, *эффективность воспитательного процесса* – это соотнесенность полученных результатов с целями и прошлыми достижениями в воспитательной практике.

Об эффективности воспитательного процесса следует судить в двух планах – результативном и процессуальном. Первое означает, что воспитание тем эффективнее, чем больше результаты совпадают с целями. Результативность в первую очередь проявляется в уровне воспитанности обучающихся, который выражается в показателях – наблюдаемых признаках поведения и сознания. Уровень воспитанности определяется методами диагностики.

Процессуальная оценка эффективности воспитательного процесса состоит в установлении того, насколько верно поставлены цели, определено содержание работы воспитательной работы, подобраны методы, средства и формы воспитания, учтены ли психологические условия и др. Для выявления этого используются методы наблюдения, беседы, педагогический анализ воспитательных дел, проводимых в образовательной организации.

Модель диагностики результатов воспитательного процесса в образовательной организации должна включать в себя изучение всех участников педагогического процесса (см. п. 2.1 настоящего пособия).

В о п р о с ы и з а д а н и я

Репродуктивный уровень

1. Сформулируйте понятие «качество воспитания».
2. Что вы понимаете под эффективностью воспитательного процесса?
3. Какие принципы необходимо заложить в основу изучения эффективности воспитательного процесса?
4. Как изучение эффективности воспитательного процесса влияет на качество воспитания?

Конструктивный уровень

5. Продолжите фразы:

«Результативный критерий оценки воспитания состоит в том...»

«Процессуальный критерий оценки воспитания означает...»

6. Разработайте основные показатели оценки эффективности:

- воспитательного мероприятия;
- кружкового занятия;
- деятельности классного руководителя.

Творческий уровень

7. Разработайте модель оценивания качества воспитательной системы образовательной организации.

8. Разработайте раздел «Анализ воспитательного процесса» рабочей программы воспитания образовательной организации.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. *Алиева, Л. В.* Детское движение – субъект воспитания. Теория, история, практика / Л. В. Алиева. – Москва: Макс Пресс, 2002. – 224 с.
2. *Амонашвили, Ш. А.* Размышления о гуманной педагогике / Ш. А. Амонашвили. – Москва: ИД Шалвы Амонашвили, 2001. – 464 с.
3. *Байбородова, Л. В.* Внеурочная деятельность школьников в разновозрастных группах / Л. В. Байбородова. – Москва: Просвещение, 2014. – 177 с.
4. *Барышников, Е. Н.* Образовательное учреждение как воспитатель: воспитывающая среда, воспитательная система, воспитательное пространство / Е. Н. Барышников // wikiВладимир: [сайт]. – URL: <http://www.wiki.vladimir.i-edu.ru/images/> (дата обращения: 03.09.2023).
5. *Белоусова, О. В.* Социально-педагогический мониторинг уровня воспитанности: методическое пособие / О. В. Белоусова. – Москва: Перспектива, 2012. – 104 с.
6. *Бочкарев, В. И.* Директору школы о самоуправлении / В. И. Бочкарев. – Москва: Владос, 2001. – 192 с.
7. *Буйлова, Л. Н.* Дополнительное образование в современной школе / Л. Н. Буйлова, Н. В. Кленова. – Москва: Сентябрь, 2004. – 192 с.
8. *Воспитательный процесс: изучение эффективности: методические рекомендации* / под ред. Е. Н. Степанова. – Москва: Сфера, 2003. – 128 с.
9. *Галкина, Т. И.* Справочник современного заместителя директора школы по воспитательной работе / Т. И. Галкина. – Москва: Феникс, 2008. – 384 с.
10. *Гликман, И. З.* Теория и методика воспитания / И. З. Гликман. – Москва: НИИ школьных технологий, 2008. – 320 с.
11. *Голованов, В. П.* Методика и технология работы педагога дополнительного образования / В. П. Голованов – Москва: Владос, 2004. – 239 с.
12. *Гребенкина, Л. К.* Справочник заместителя директора школы по воспитательной работе / Л. К. Гребенкина. – Москва: Педагогический поиск, 2002. – 160 с.
13. *Григорьев, Д. В.* Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор: пособие для учителя / Д. В. Григорьев, П. В. Степанов. – Москва: Просвещение, 2010. – 223 с.
14. *Гуров, В. Н.* Социальная работа школы с семьей / В. Н. Гуров. – Москва: Педагогическое общество России, 2003. – 192 с.
15. *Гуткина, Л. Д.* Планирование и организация воспитывающей деятельности в школе в рамках ФГОС общего образования второго поколения / Л. Д. Гудкина. – Москва: Педагогический поиск, 2014. – 160 с.
16. *Данилюк, А. Я.* Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России / А. Я. Данилюк, А. М. Кондаков, В. А. Тишков. – Москва: Просвещение, 2009. – 36 с.
17. *Детское движение: проблемы, ориентиры, действия* / сост. Н. И. Волкова, И. А. Евланова, В. А. Петрова. – Санкт-Петербург: СПбТЮ, 2002. – 120 с.
18. *Дополнительное образование детей. Словарь-справочник* / авт.-сост. Д. Е. Яковлев. – Москва: Аркти, 2002. – 112 с.
19. *Зверева, В. И.* Организационно-педагогическая деятельность руководителя школы / В. И. Зверева. – Москва: Новая школа, 1997. – 319 с.
20. *Иванов, И. П.* Методика коммунарского воспитания / И. П. Иванов. – Москва: Просвещение, 1993. – 143 с.
21. *Иванов, И. П.* Энциклопедия коллективных творческих дел / И. П. Иванов. – Москва: Педагогика, 1989. – 208 с.
22. *Капустин, Н. П.* Педагогические технологии адаптивной школы / Н. П. Капустин. – Москва: Академия, 2001. – 216 с.
23. *Караковский, В. А.* Воспитательная система школы: Педагогические идеи и опыт формирования / В. А. Караковский. – Москва: Педагогика, 2002. – 198 с.
24. *Караковский, В. А.* Воспитание? Воспитание... Воспитание! Теория и практика школьных воспитательных систем / В. А. Караковский, Л. И. Новикова, Н. Л. Селиванова. – Москва: Педагогическое общество России, 2000. – 256 с.

25. Классному руководителю о воспитательной системе класса: методическое пособие / под ред. Е. Н. Степанова. – Москва: Сфера, 2000. – 160 с.
26. Крылова, Н. Б. Культурология образования / Н. Б. Крылова. – Москва: Народное образование, 2000. – 272 с.
27. Кулдашова, Н. В. Навигатор по организации внеурочной деятельности / Н. В. Кулдашева. – Волгоград: Учитель, 2017. – 141 с.
28. Кульневич, С. В. Воспитательная работа в современной школе. Воспитание: от формирования к развитию: учебно-методическое пособие для учителей, студентов средних и высших педагогических учебных заведений, слушателей ИПК. / С. В. Кульневич, Т. П. Лакоценина; под общ. ред. проф. С. В. Кульневича – Москва: Ростов-на-Дону: Учитель, 2000. – 192 с.
29. Лизинский, В. М. Заместитель директора об организации воспитательного процесса в школе: содержание, особенности и формы деятельности / В. М. Лизинский. – Москва: Педагогический поиск, 2014. – 164 с.
30. Маленкова, Л. И. Педагоги, родители, дети / Л. И. Маленкова. – Москва: Педагогическое общество России, 2000. – 304 с.
31. Маленкова, Л. И. Теория и методика воспитания: учебник / Л. И. Маленкова. – Москва: Педагогическое общество России, 2004. – 480 с.
32. Мудрик, А. В. Общение в процессе воспитания: учебное пособие для студентов вузов / А. В. Мудрик. – Москва: РПА, 2001. – 320 с.
33. Нечаев, М. П. Внутренняя система оценки качества образования: воспитательный компонент: учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва, АСОУ, 2022. – 153 с.
34. Нечаев, М. П. Внутрешкольный контроль воспитательной деятельности образовательной организации: учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: Перспектива, 2015. – 184 с.
35. Нечаев, М. П. Диагностика результатов воспитательного процесса в школе: методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: Перспектива, 2008. – 128 с.
36. Нечаев, М. П. Диагностические технологии в оценке личностных и коллективных результатов воспитательного процесса: учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: АСОУ, 2021. – 112 с. – (Совершенствование деятельности классных руководителей; вып. 37).
37. Нечаев, М. П. Диагностические технологии в работе классного руководителя / М. П. Нечаев. – Москва: АСОУ, 2013. – 68 с. – (Совершенствование деятельности классных руководителей; вып. 7).
38. Нечаев, М. П. Диагностический анализ воспитанности учащихся: содержание, технология и методика: монография / М. П. Нечаев. – Москва: Перспектива, 2013. – 88 с.
39. Нечаев, М. П. Инструменты и технологии в работе классного руководителя: учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: АСОУ, 2022. – 107 с. – (Совершенствование деятельности классных руководителей; вып. 38).
40. Нечаев, М. П. Интерактивный классный час как коллективная форма индивидуального воспитания: методические рекомендации / М. П. Нечаев. — Москва: АСОУ, 2015. – 84 с. – (Совершенствование деятельности классных руководителей; вып. 16).
41. Нечаев, М. П. Классный руководитель: эффективное управление: учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: АСОУ, 2023. – 127 с. – (Совершенствование деятельности классных руководителей; вып. 45).
42. Нечаев, М. П. Коллективная творческая деятельность обучающихся при организации и проведении выпускных мероприятий: методические рекомендации / М. П. Нечаев. – Москва: АСОУ, 2017. – 136 с. – (Совершенствование деятельности классных руководителей; вып. 23).
43. Нечаев, М. П. Контроль и анализ качества работы классного руководителя: квалиметрический подход: методические рекомендации. – Москва: АСОУ, 2016. – 76 с. – (Совершенствование деятельности классных руководителей; вып. 19).
44. Нечаев, М. П. Краткая энциклопедия школьного воспитания: учебное пособие / М. П. Нечаев. – Москва: АСОУ, 2021. – 189 с.
45. Нечаев, М. П. Менеджмент воспитательной системы класса: учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: АСОУ, 2019. – 128 с.

46. *Нечаев, М. П.* Методика воспитательной работы в новом классном коллективе: методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: Перспектива, 2010. – 144 с.
47. *Нечаев, М. П.* Модуль «Школьный урок» рабочей программы воспитания: управление качеством реализации: учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: АСОУ, 2022. – 81 с.
48. *Нечаев, М. П.* Настольная книга вожатого детского коллектива: учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: Перспектива, 2015. – 136 с.
49. *Нечаев, М. П.* Номенклатура дел заместителя директора школы по воспитательной работе: учебно-методическое пособие. / М. П. Нечаев. – Москва: Перспектива, 2013. – 216 с.
50. *Нечаев, М. П.* Номенклатура дел заместителя директора школы по воспитательной работе: учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: Перспектива, 2013. – 216 с.
51. *Нечаев, М. П.* Организация работы классного руководителя: методические рекомендации / М. П. Нечаев. – Москва: Педагогическая академия, 2011. – 60 с. – (Совершенствование деятельности классных руководителей; вып. 1).
52. *Нечаев, М. П.* Оценка качества воспитания в условиях реализации ФГОС: методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: Перспектива, 2014. – 126 с.
53. *Нечаев, М. П.* Педсоветы по проблемам воспитания в современной образовательной организации: методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: Перспектива, 2015. – 124 с.
54. *Нечаев, М. П.* Планы и программы воспитания в современной образовательной организации: методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: Перспектива, 2014. – 151 с.
55. *Нечаев, М. П.* Социальный проект «Школьное самоуправление»: подходы, технологии, методики: учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: Перспектива, 2009. – 136 с.
56. *Нечаев, М. П.* Технологии внеурочной деятельности учащихся в реализации стандарта общего образования. ФГОС в школе: учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: Перспектива, 2012. – 104 с.
57. *Нечаев, М. П.* Управление воспитательным процессом в классе: учебно-методическое пособие для студентов и педагогов / М. П. Нечаев. – Москва: 5 за знания, 2006. – 176 с.
58. *Нечаев, М. П.* Управление воспитательным процессом в общеобразовательной организации: учебное пособие / М. П. Нечаев. – Москва: АСОУ, 2017. – 148 с.
59. *Нечаев, М. П.* Управление развитием воспитательной системы школы: монография / М. П. Нечаев. – Москва: Педагогический поиск, 2011. – 160 с.
60. *Нечаев, М. П.* Управление реализацией модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания: учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: АСОУ, 2023. – 127 с.
61. *Нечаев, М. П.* Управление реализацией модуля «Самоуправление» рабочей программы воспитания: учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: АСОУ, 2023. – 106 с.
62. *Нечаев, М. П.* Экспертное оценивание воспитательной деятельности в аккредитации образовательного учреждения и аттестации управленческих кадров: методическое пособие / М. П. Нечаев. – Москва: Перспектива, 2008. – 76 с.
63. *Нечаев, М. П.* Рекомендации по освоению курса профессиональной переподготовки «Менеджмент в образовании: управление воспитательным процессом в образовательной организации»: учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев, С. М. Куницына. – Москва: АСОУ, 2022. – 79 с.
64. *Нечаев, М. П.* Внеурочная деятельность обучающихся: от проектирования к реализации на практике: учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев, Р. Ш. Мошнина, С. Н. Усова. – Москва: Планета, 2019. – 192 с.
65. *Нечаев, М. П.* Организация внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС начального, основного и среднего общего образования: монография / М. П. Нечаев, Р. Ш. Мошнина, Н. Н. Шевелева. – Москва: АСОУ, 2017. – 176 с.
66. *Нечаев, М. П.* Директор школы в воспитательном процессе: монография / М. П. Нечаев, Г. А. Романова. – Москва: Педагогический поиск, 2013. – 304 с.
67. *Нечаев, М. П.* Игровые педагогические технологии в организации внеурочной деятельности обучающихся: методическое пособие / М. П. Нечаев, Г. А. Романова. – Москва: Перспектива, 2014. – 207 с.

68. Нечаев, М. П. Интерактивные технологии в работе с родителями обучающихся: методические рекомендации / М. П. Нечаев, Г. А. Романова – Москва: АСОУ, 2018. – 106 с. – (Совершенствование деятельности классных руководителей; вып. 28).
69. Нечаев, М. П. Интерактивные технологии в реализации ФГОС. 5–11 классы / М. П. Нечаев, Г. А. Романова. – Москва: ВАКО, 2016. – 208 с.
70. Нечаев, М. П. Методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя / М. П. Нечаев, Г. А. Романова. – Москва: АСОУ, 2012. – 132 с.
71. Нечаев, М. П. Проектирование образовательной деятельности школ, функционирующих в сложных социальных условиях: методическое пособие / М. П. Нечаев, Г. А. Романова. – Москва: АСОУ: Тинго, 2018. – 156 с.
72. Нечаев, М. П. Внеурочная деятельность обучающихся: от проектирования к реализации: учебно-методический комплекс к электронному учебному смарт-курсу / М. П. Нечаев, С. Н. Усова. – Москва: АСОУ, 2019. – 196 с.
73. Нечаев, М. П. Классный час в региональной системе школьного воспитания: учебно-методическое пособие / М. П. Нечаев, С. Н. Усова. – Москва: АСОУ, 2023. – 138 с. – (Совершенствование деятельности классных руководителей; вып. 44).
74. Нечаев, М. П. Классный руководитель: психолого-педагогический мониторинг взаимодействия участников образовательного процесса / М. П. Нечаев, Е. И. Фадеева. – Москва: Перспектива, 2013. – 152 с.
75. Нечаев, М. П. Самообследование образовательной организации – ресурс развития прогностической функции управления: методическое пособие / М. П. Нечаев, Е. И. Фадеева. – Москва: Перспектива, 2014. – 128 с.
76. Нечаев, М. П. Развитие воспитательной среды в условиях стандартизации образования: монография / М. П. Нечаев, С. Л. Фролова, Г. А. Романова. – Москва: АСОУ, 2019. – 140 с.
77. Организация процесса воспитания детей: современные подходы, формы и методы / [Е. Н. Степанов и др.]. – Москва: Педагогический поиск, 2013. – 320 с.
78. Педагогическое мастерство и педагогические технологии / [Л. А. Гребенкина и др.]. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Педагогическое общество России, 2001. – 256 с.
79. Петрушин, В. И. Психологические аспекты деятельности учителя и классного руководителя / В. И. Петрушин. – Москва: Педагогический поиск, 2001. – 160 с.
80. Поляков, С. Д. О новом воспитании: очерки коммунарской методики / С. Д. Поляков. – Москва: Знание, 1990. – 80 с.
81. Программа и словарь педагогических понятий по проблеме воспитания: Петербургская концепция / Санкт-Петербургский гос. ун-т пед. мастерства. – Санкт-Петербург: СПбГУПМ, 1994. – 56 с.
82. Развитие личности школьника в воспитательном пространстве: проблемы управления / под ред. Н. Л. Селивановой. – Москва: Педагогическое общество России, 2001. – 284 с.
83. Реан, А. А. Психология познания педагогом личности учащихся / А. А. Реан. – Москва: Высшая школа, 1990. – 80 с.
84. Рожков, М. И. Организация воспитательного процесса в школе / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. – Москва: Владос, 2001. – 256 с.
85. Социально-педагогическая и управленческая деятельность учреждения дополнительного образования детей. Словарь терминов / авт.-сост. А. Б. Формина. – Москва: Перспектива, 2009. – 64 с.
86. Степанов, П. В. Контроль воспитательного процесса: современные подходы, формы и методы / П. В. Степанов. – Москва: Педагогический поиск, 2014. – 176 с.
87. Теория и методика воспитательной работы / под ред. Л. В. Байбородовой, А. Э. Мельниковой. – Ярославль: ДИАПРЕСС, 2000. – 172 с.
88. Трактовка образовательной среды и значение ее педагогического потенциала для функционирования и развития школы: монография / под ред. Г. Б. Корнетова, А. И. Салова. – Москва: АСОУ, 2018. – 204 с.
89. Тубельская, Г. Н. Традиционные школьные праздники / Г. Н. Тубельская. – Москва: Педагогическое общество России, 2001. – 160 с.
90. Управление воспитательной системой школы: проблемы и решения / [под ред. В. А. Караковского и др.]. – Москва: Педагогическое общество России, 1999. – 192 с.

91. Усова, С. Н. Организация внеурочной деятельности обучающихся: нормативно-правовые, методические и технологические аспекты: учебно-методическое пособие / С. Н. Усова. – Москва: АСОУ, 2018. – 128 с. – (Совершенствование деятельности классных руководителей; вып. 29).
92. Фришман, И. И. Методика работы педагога дополнительного образования: учебное пособие / И. И. Фришман. – Москва: Академия, 2001. – 160 с.
93. Фришман, И. И. Педагогу дополнительного образования об организации общественной активности детей и молодежи / И. И. Фришман. – Москва: Перспектива, 2009. – 196 с.
94. Хмяляйнен, Ю. Воспитание родителей: Концепции, направления и перспективы / Ю. Хмяляйнен. – Москва: Просвещение, 1993. – 112 с.
95. Шамова, Т. И. Управление образовательными системами / Т. И. Шамова, Т. М. Давыденко, Г. Н. Шибанова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Академия, 2006. – 384 с.
96. Шамова, Т. И. Управление образовательными системами / Т. И. Шамова, П. И. Третьяков, Н. П. Капустин. – Москва: Владос, 2001. – 320 с.
97. Шамова, Т. И. Воспитательная система школы: сущность, содержание, управление / Т. И. Шамова, Г. Н. Шибанова. – Москва: Центр гуманитарной литературы «РОН», 2005. – 199 с.
98. Шилова, М. И. Теория и методика воспитания: традиции и новации / М. И. Шилова. – Красноярск: Универс, 2003. – 710 с.
99. Шилова, М. И. Учителю о воспитанности школьников / М. И. Шилова. – Москва: Педагогика, 1990. – 144 с.
100. Школьный самоаудит (материалы по критериям и технологиям самообследования школы) / [В. М. Лизинский, Е. Ю. Ривкин, П. Ф. Степанов и др.]. – Москва: Педагогический поиск, 2014. – 144 с.
101. Щуркова, Н. Е. Классное руководство: теория, методика, технология / Н. Е. Щуркова. – Москва: Педагогическое общество России, 1999. – 222 с.
102. Щуркова, Н. Е. Культура современного урока / Н. Е. Щуркова. – Москва: Педагогическое общество России, 2000. – 110 с.
103. Щуркова, Н. Е. Урок как оркестровое произведение в системе воспитания школьников / Н. Е. Щуркова // Информ-образование. – 2016. – № 1. – С. 4–10.
104. Яковлев, Д. Е. Организация и управление деятельностью учреждения дополнительного образования детей: методическое пособие / Д. Е. Яковлев. – Москва: Айрис-пресс, 2004. – 124 с.
105. Ямбург, Е. А. Школа на пути к свободе / Е. А. Ямбург. – Москва: Пер сз, 2000. – 351 с.
106. Ясницкая, В. Р. Как сделать класс классным: воспитание подростков / В. Р. Ясницкая. – Москва: Просвещение, 2016. – 106 с.

АНКЕТА
для выявления мнения обучающихся о воспитательной работе
в образовательной организации

Дорогой друг!

Приглашаем тебя принять участие в опросе по проблемам школьной воспитательной системы. Твое мнение поможет лучше понять существующее положение и выработать рекомендации по изменению условий и содержания воспитательной работы.

Надеемся на искренние ответы. Результаты опроса будут использованы только в обобщенном виде, поэтому свою фамилию можешь не указывать.

Заполнять анкету просто. Нужно по каждому вопросу ознакомиться с вариантами ответов, затем выбрать и указать тот из них, который больше всего соответствует твоему мнению.

Заранее благодарим и желаем успеха.

1. С каким чувством ты обычно идешь в школу?
 - а) в большинстве случаев с хорошим, радостным настроением
 - б) когда как
 - в) в большинстве случаев с неважным настроением, без радости
 - г) затрудняюсь ответить
2. Участвовал ли ты в подготовке и проведении самостоятельных мероприятий в образовательной организации (встречи по интересам, диспуты, конкурсы, соревнования и т. п.)?
 - а) да, постоянно
 - б) да, эпизодически
 - в) нет, не участвовал
 - г) о самостоятельных мероприятиях в образовательной организации не знаю
 - д) затрудняюсь ответить
3. Участвовал ли ты в подготовке и проведении мероприятий в классе?
 - а) да, постоянно
 - б) да, эпизодически
 - в) нет, не участвовал
 - г) затрудняюсь ответить
4. Много ли в образовательной организации мероприятий, которые тебя радуют, и ты ожидаешь их с нетерпением?
 - а) да, их большинство
 - б) да, их немало
 - в) такие мероприятия – редкость
 - г) нет таких мероприятий

5. Имеются ли у тебя награды, благодарности за участие в школьных олимпиадах, праздниках, конкурсах?

- а) да, имеются
- б) нет, не имеются

6. На твой взгляд, школьники твоего класса являются активными в общественной жизни образовательной организации или класса?

- а) да, и их подавляющее большинство
- б) да, и их немало
- в) да, но их меньшинство;
- г) затрудняюсь ответить

7. Можно ли сказать, что ты всегда найдешь взаимопомощь в своем классе?

- а) да, всегда
- б) да, но не всегда
- в) скорее всего, это будет исключением
- г) затрудняюсь ответить

8. Если говорить в целом, нравятся ли тебе мероприятия, проводимые в твоём классе?

- а) да, всегда
- б) да, но не во всем
- в) нет, не нравятся
- г) затрудняюсь ответить

9. Если говорить в целом, нравятся ли тебе мероприятия, проводимые в образовательной организации?

- а) да, всегда
- б) да, но не во всем
- в) нет, не нравятся
- г) затрудняюсь ответить

10. У каждого человека складываются с окружающими людьми различные отношения. Скажи, насколько ты удовлетворен отношениями, которые сложились у тебя (ответ надо дать по каждой категории).

С одноклассниками

- а) в основном удовлетворительные
- б) в чем-то удовлетворительные, а в чем-то нет
- в) в основном неудовлетворительные
- г) никаких отношений нет.

С учащимися других классов:

- а) в основном удовлетворительные
- б) в чем-то удовлетворительные, а в чем-то нет
- в) в основном неудовлетворительные
- г) никаких отношений нет

С классным руководителем

- а) в основном удовлетворительные

- б) в чем-то удовлетворительные, а в чем-то нет
 - в) в основном неудовлетворительные
 - г) никаких отношений нет
- С преподавателями образовательной организации
- а) в основном удовлетворительные
 - б) в чем-то удовлетворительные, а в чем-то нет
 - в) в основном неудовлетворительные
 - г) никаких отношений нет

11. Бывают ли у тебя дополнительные встречи с классным руководителем во внеучебное время?

- а) да
- б) нет

12. Беспокоят ли тебя негативные проявления в отношениях среди обучающихся образовательной организации (ответ надо дать по каждой из 11 категорий)?

- а) да
- б) нет

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| 1. Безразличие | 7. Сквернословие |
| 2. Грубость | 8. Зазнайство |
| 3. Наговоры, клевета | 9. Выпивка |
| 4. Курение | 10. Наркомания |
| 5. Обман | 11. Вандализм |
| 6. Легкомысленное поведение | |

13. Хотел бы ты перейти в другую школу? Почему?

- а) да, хотел бы
- б) нет, не хотел бы

14. Твои предложения по организации школьной жизни (напиши).

АНКЕТА
для выявления мнения родителей о воспитательной работе
в образовательной организации

Уважаемые родители!

Приглашаем вас принять участие в опросе по вопросам школьной воспитательной системы и взаимодействия учителей и родителей.

Ваше мнение поможет лучше понять существующее положение и выработать рекомендации для педагогического коллектива по улучшению воспитательной работы в образовательной организации.

Надеемся на искренние ответы. Результаты работы будут использованы только в обобщенном виде, поэтому свою фамилию можно не указывать. Укажите только номер и букву класса.

Необходимо по каждому вопросу ознакомиться с вариантами ответов, затем выбрать и указать на листе для ответов тот из тех, который больше всего соответствует вашему мнению.

Заранее благодарим и желаем успеха.

1. С каким чувством Ваш ребенок обычно идет в школу?
 - а) в большинстве случаев с хорошим, радостным настроением
 - б) в большинстве случаев с неважным настроением, без радости
 - в) когда как
 - г) затрудняюсь ответить
2. Участвовал ли Ваш ребенок в подготовке и проведении мероприятий в классе?
 - а) да, постоянно
 - б) да, эпизодически
 - в) нет, не участвовал
 - г) затрудняюсь ответить
3. С каким чувством Вы обычно идете на родительское собрание?
 - а) в большинстве случаев с хорошим, радостным настроением
 - б) в большинстве случаев с неважным настроением, без радости
 - в) когда как
 - г) затрудняюсь ответить
4. Если говорить в целом, нравятся ли Вам мероприятия, которые проводятся на общешкольном уровне? Почему?
 - а) в основном нравятся
 - б) нравятся, но не во всем
 - в) в основном не нравятся
 - г) затрудняюсь ответить

5. Если говорить в целом, нравятся ли Вам мероприятия, которые проводятся в вашем классе? Почему?

- а) в основном нравятся
- б) нравятся, но не во всем
- в) в основном не нравятся
- г) затрудняюсь ответить

6. Насколько вы удовлетворены отношениями, которые сложились у Вас с классными руководителями?

- а) в основном удовлетворительные
- б) в чем-то удовлетворительные, в чем-то нет
- в) в основном неудовлетворительные
- г) затрудняюсь ответить.

7. По Вашему мнению, за последний год:

- а) школа стала лучше
- б) школа стала хуже
- в) никак не изменилась
- г) трудно сказать

8. Что вас привлекает и не привлекает в нашей образовательной организации?

9. Ваши предложения по организации школьной жизни?

АНКЕТА

для определения степени удовлетворенности педагогов жизнедеятельностью школьного сообщества

Уважаемый коллега!

Просим Вас ответить на поставленные вопросы. Подчеркните ответ, соответствующий Вашим ощущениям, или напишите свой вариант ответа. Анкета не подписывается.

1. Я обычно прихожу в школу
 - а) с хорошим настроением
 - б) без подъема и приподнятости
 - в) с плохим настроением
 - г) затрудняюсь ответить
2. В образовательной организации я
 - а) ожидаю общения с коллегами
 - б) безразличен к окружающим
 - в) не хочу общаться ни с кем
3. В процессе делового общения я проявляю
 - а) доброжелательность и доверительность
 - б) снисходительность
 - в) нервозность и раздражительность
 - г) не могу ответить
4. Успех каждого из моих коллег вызывает во мне
 - а) радость
 - б) болезненную реакцию
 - в) не знаю
5. Я встречаю нового члена коллектива
 - а) доброжелательно и радушно
 - б) безразлично
 - в) избирательно
6. В случае неприятности на работе я
 - а) ищу причины в себе
 - б) ищу причины в других
 - в) пытаюсь разрешить проблему сразу
 - г) не обращаю внимания и полагаюсь на время
7. Когда я общаюсь с заместителем директора образовательной организации по воспитательной работе, то чувствую себя
 - а) раскованно и естественно
 - б) стесненно и напряженно

8. Приглашение к директору вызывает у меня
- а) профессиональный интерес
 - б) чувство тревоги и беспокойства
9. Появление среди нас директора вызывает у меня
- а) приятное чувство
 - б) беспокойство
 - в) отрицательные эмоции
10. Обычно критические замечания коллегам
- а) я высказываю открыто
 - б) обсуждаю в узком кругу
 - в) не считаю, что это мое дело
11. В коллективе я
- а) делюсь своими радостями и огорчениями
 - б) предпочитаю «свое» носить «в себе»
12. Сколько лет Вы работаете в образовательной организации?
- а) 1-й год
 - б) 2–3 года
 - в) 4–10 лет
 - г) более 10 лет.
13. Укажите причины, которые влияют отрицательно на ваше самочувствие.

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
об осуществлении функции классного руководителя
педагогическими работниками
государственных общеобразовательных организаций
Московской области¹

Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу ведения классного руководства в общеобразовательных организациях Московской области, полномочия и ответственность педагога, осуществляющего деятельность по руководству классом, его место и роль в воспитательной системе и структуре управления общеобразовательной организации.

Классное руководство – особый вид педагогической деятельности, направленный, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся в общеобразовательной организации.

В своей деятельности педагог, осуществляющий функции классного руководителя вверенного ему детского коллектива, руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка,
- Конституцией РФ,
- Семейным кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Указом Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;
- паспортом Национального проекта «Образование» (утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16);
- Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом Российской Федерации 03.04.2012 № Пр-827;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р;
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федера-

¹ Принято на заседании учебно-методического объединения в системе общего образования в Московской области 25 июня 2021 г. (протокол № 2/21 от 25.06.2021).

ции от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

- государственной программой Московской области «Образование Подмосковья» на 2020–2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 03.12.2019 № 734/36 «Об утверждении государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2020–2025 годы и признании утратившим силу постановления Правительства Московской области от 25.10.2016 № 784/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Образование Подмосковья» на 2017–2025 годы» с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 14.01.2020 № 5/1, от 03.03.2020 № 82/6, от 14.04.2020 № 189/11, от 23.06.2020 № 358/19, от 08.09.2020 № 611/29, от 22.09.2020 № 653/31, от 13.10.2020 № 727/33, от 10.11.2020 № 842/37, от 01.12.2020 № 903/40, от 22.12.2020 № 1022/43, от 16.02.2021 № 96/6, от 16.03.2021 № 157/8, от 30.03.2021 № 234/10;

- письмом Министерства просвещения РФ от 12.05.2020 № ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях»;

- Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании» (с изменениями на 09.12.2020);

- уставом общеобразовательной организации;
- основными образовательными программами;
- рабочей программой воспитания;
- ежегодными календарными планами воспитательной работы;
- настоящим Положением;
- другими локальными актами общеобразовательной организации, направленными на решение задач воспитания и социализации обучающихся.

1. Общие положения

1.1. Классное руководство осуществляется как педагогическая функция, обеспечивающая организацию воспитательного процесса в основном его звене – первичном ученическом коллективе (классе). Класс – группа обучающихся, как правило, одного возраста, осваивающих единую образовательную программу в соответствии с основной образовательной программой общеобразовательной организации.

1.2. Педагогический работник, осуществляющий классное руководство, – педагог общеобразовательной организации, имеющий высшее или среднее профессиональное образование, которому руководителем общеобразовательной организации делегированы полномочия по координации, оптимизации, контролю и коррекции образовательного процесса во вверенном классе, взаимодействию с родителями (законными представителями) обучающихся, на которого возложена ответственность за принимаемые управленческие решения на уровне класса и предоставлены необходимые ресурсы.

1.3. Действие данного Положения распространяется на общеобразовательные организации, подведомственные Министерству образования Московской области.

1.4. Каждая образовательная организация создает свое Положение об осуществлении функции классного руководителя педагогическими работниками (Положение о классном руководстве). Этот документ является локальным актом образовательной организации.

2. Цели и задачи классного руководства

2.1. Классное руководство является педагогической системой, обеспечивающей эффективную организацию воспитания личности обучающегося в рамках класса как в индивидуальных, так и в групповых формах работы с детьми.

2.2. Основной целью деятельности классного руководителя является создание условий для реализации личностного развития и самоопределения каждого обучающегося, его успешной социализации в обществе на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и общепринятых правил и норм поведения в интересах ребенка, семьи, общества.

2.3. Основными задачами деятельности классного руководителя являются:

2.3.1. Создание благоприятных психолого-педагогических условий в классе для развития и сохранения неповторимости личности, раскрытия потенциальных способностей и талантов, самоопределения каждого обучающегося.

2.3.2. Формирование классного коллектива как воспитательной среды, обеспечивающей социализацию каждого ребенка.

2.3.4. Организация системы отношений и системной работы через различные формы воспитательной деятельности, в том числе коллективной и индивидуальной творческой деятельности, вовлекающей каждого ребёнка в разнообразные коммуникативные ситуации; гуманизация и гармонизация отношений между всеми участниками образовательного процесса.

2.3.5. Координация образовательного процесса в классе; разработка индивидуальных образовательных траекторий и обеспечение профессионального самоопределения, положительной динамики образовательных результатов каждого обучающегося.

2.3.6. Формирование у обучающихся:

- высокого уровня духовно-нравственного развития, уважения к семье, навыков здорового образа жизни, бережного отношения к окружающей среде, трудовой мотивации, готовности к жизни и труду в современном быстро меняющемся мире;

- внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности;

- активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к культурно-исторической общности российского народа и судьбе России, в том числе за счет использования возможностей волонтерского движения, детских общественных объединений;

- культуры межличностных отношений и умения взаимодействовать, работать в команде.

2.3.7. Защита прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка посредством взаимодействия с администрацией и педагогическим коллективом.

вом образовательной организации, а также с субъектами межведомственного взаимодействия; обеспечение гарантий доступности ресурсов системы образования, участие в организации комплексной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.3.8. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе, в вопросах защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

3. Организация и обеспечение деятельности классного руководителя

3.1. Педагогический работник добровольно принимает на себя обязанности по руководству классом на условиях дополнительной оплаты и надлежащего юридического оформления. За выполнение функций руководителя класса, в том числе временное, педагогическому работнику устанавливается оплата труда согласно Положению об оплате труда, действующему в общеобразовательной организации.

3.2. За высокую результативность классному руководителю могут устанавливаться на учебный год ежемесячные стимулирующие выплаты, а также производиться разовые премиальные выплаты в соответствии с Положением о стимулирующей части оплаты труда и/или иным локальным актом, регламентирующим осуществление таких выплат, на основе разработанных в общеобразовательной организации критериев эффективности процесса и результата деятельности классного руководителя.

3.3. Общее руководство деятельностью классного руководителя осуществляет руководитель общеобразовательной организации.

3.4. Текущее руководство деятельностью классного руководителя, помощь в организации воспитательной работы в закреплённом классе осуществляет заместитель руководителя образовательной организации по воспитательной работе.

3.5. Для оказания методической помощи в организации классного руководства создаются школьные методические объединения классных руководителей, руководимые наиболее опытными педагогическими работниками,

3.6. Свою деятельность классный руководитель осуществляет в сотрудничестве с администрацией и педагогическими работниками образовательной организации, а также с Управляющим советом, органами школьного и классного ученического самоуправления, родителями (законными представителями) обучающихся.

3.7. На период отпуска или временной нетрудоспособности классного руководителя его обязанности могут быть возложены приказом руководителя общеобразовательной организации на другого педагогического работника.

3.8. Воспитательные цели и задачи реализуются классным руководителем как в отношении каждого обучающегося, так и в отношении вверенного класса как малой социальной группы.

4. Функции классного руководителя

Цель и задачи классного руководителя реализуются при выполнении следующих функций:

4.1. Аналитико-прогностическая функция:

- изучение и анализ индивидуальных особенностей обучающихся с помощью психолога (как правило, определяется тип личности, темперамент, акцентуация характера), отслеживание динамики их развития;
- направление (координация) самовоспитания и саморазвития личности каждого обучающегося;
- определение состояния, динамики и перспектив развития классного коллектива;
- анализ и оценка семейного воспитания обучающихся;
- анализ уровня воспитанности коллектива и личности обучающегося.

4.2. Организационно-координирующая функция:

- разработка плана деятельности классного руководителя, исходя из анализа состояния и перспектив развития классного коллектива;
- прогнозирование результатов воспитательной деятельности;
- установление контактов с родителями (законными представителями) обучающихся, оказание им квалифицированной психолого-педагогической помощи в воспитании обучающихся
- проведение консультаций, бесед с родителями (законными представителями) обучающихся;
- взаимодействие с учителями-предметниками, педагогом-психологом, социальным педагогом, педагогами дополнительного образования, для учителей начального уровня общего образования – с воспитателями группы продленного дня;
- стимулирование и учет деятельности обучающихся, в том числе во внеурочной деятельности и системе дополнительного образования детей;
- индивидуально-педагогическая работа с каждым обучающимся и коллективом в целом во взаимодействии с педагогом-психологом и социальным педагогом;
- взаимодействие с общественными организациями;
- защита, сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся (сотрудничество с медицинским персоналом, организация просветительской работы с обучающимися, учителями, родителями, воспитание позитивного отношения к урокам физической культуры и занятиям спортом);
- организация изучения обучающимися правил по охране труда, правил дорожного движения, безопасного поведения в городе, поведения в быту, на воде;
- обеспечение охраны и защиты прав обучающихся, оставшихся без попечения родителей (законных представителей); сотрудничество с социальным педагогом;
- выявление, учет и работа с детьми социально незащищенных категорий;

- содействие профессиональному самоопределению выпускников, осознанному выбору ими профессии;
- ведение документации (классный журнал, личные дела обучающихся, план работы классного руководителя), разработка методических материалов к классным часам, родительским собраниям;
- проведение классных часов и родительских собраний;
- организация дежурства по классу, образовательной организации;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил;
- принятие мер по оказанию первой доврачебной помощи, оперативное извещение администрации образовательной организации о нарушении правил охраны труда и каждом несчастном случае.

4.3. Коммуникативная функция:

- оказание помощи обучающимся в формировании позитивных взаимоотношений в классном коллективе;
- координация взаимодействия в системе «учитель-ученик»;
- содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе класса;
- оказание помощи обучающимся в формировании коммуникативных качеств;
- оказание помощи в решении проблем, возникающих в общении со сверстниками, учителями, родителями.

4.4. Контрольная функция:

- контроль за успеваемостью и посещаемостью каждого обучающегося;
- контроль за соблюдением правил поведения обучающимися;
- контроль за выполнением требований к участникам образовательной деятельности в рамках своих полномочий.

5. Обязанности классного руководителя

5.1. Планировать и осуществлять деятельность по воспитанию и социализации обучающихся.

5.2. Самостоятельно определять цели, задачи и ожидаемые результаты работы с учетом индивидуальных особенностей каждого обучающегося, используя ресурсы общеобразовательной организации, региональные образовательные возможности.

5.3. Выявлять особенности, интересы, способности, потребности детей и способствовать их реализации.

5.4. Создавать условия для профессионального самоопределения обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей;

5.5. Содействовать повышению мотивации обучающихся к учебной деятельности и развитию познавательных интересов.

5.6. Способствовать информированию участников образовательного процесса об индивидуальных социально значимых достижениях каждого обучающегося.

5.7. Проводить работу по сплочению классного коллектива, развитию навыков взаимодействия и работы в команде. Организовывать взаимодействие обучающихся с коллективами других классов.

5.8. Инициировать и поддерживать добровольную социально значимую деятельность обучающихся. Выявлять и поддерживать механизмы самоуправления в классном коллективе.

5.9. Предупреждать конфликтные ситуации между участниками образовательных отношений; конструктивно строить коммуникацию с коллегами, администрацией, обучающимися и родителями (законными представителями); создавать атмосферу доброжелательности и успешности.

5.10. Участвовать в межведомственном взаимодействии по профилактике негативных проявлений и выявлению социального неблагополучия, проводить необходимую педагогическую коррекцию асоциальных проявлений в поведении обучающихся класса.

5.11. Участвовать в организации питания обучающихся класса. Особое внимание уделять организации питания обучающихся из социально незащищенных семей.

5.12. Своевременно формировать запрос на сопровождение специалистами детей, нуждающихся в педагогической и психологической поддержке и коррекции. Оказывать содействие специалистам образовательной организации и привлекаемым специалистам для комплексной поддержки обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Контролировать соблюдение прав обучающихся класса.

5.13. Участвовать в работе педагогического и методического советов, профессиональных объединений, в административных совещаниях и заседаниях совета по профилактике, на которых рассматриваются вопросы по вверенному классу.

5.14. Организовывать сотрудничество родителей (законных представителей) в интересах обучающихся с целью формирования единых подходов к воспитанию и созданию наиболее благоприятных условий для развития личности каждого ребенка. Оказывать поддержку семейному воспитанию и семейным ценностям, содействовать формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию детей.

5.15. Выступать модератором и медиатором при рассмотрении обращений родителей (законных представителей) обучающихся, самих обучающихся к администрации и педагогам по вопросам организации образовательного процесса и его результатам во вверенном классе.

5.16. Регулярно информировать родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса.

5.17. Осуществлять воспитательную деятельность во взаимодействии с социальными партнерами (образовательными, научными, культурными, досуговыми, спортивными, правоохранительными, медицинскими и др. организациями), способствуя профессиональному самоопределению каждого обучающегося, оказывая комплексную поддержку детей из групп риска, детей,

находящихся в трудных жизненных ситуациях, детей с ОВЗ, одаренных детей.

5.18. Вести обязательную документацию (электронный журнал; годовой план воспитательной работы классного руководителя) своевременно предоставляя информацию об изменениях персональных данных обучающихся вверенного класса.

5.19. Осуществлять ежегодный самоанализ воспитательной работы на основании программы воспитания и плана воспитательной работы в классе и в соответствии с критериями и показателями оценки эффективности деятельности классного руководителя (Приложение).

5.20. Каждые три года повышать квалификацию в сфере современных воспитательных и социальных технологий, психологии, управленческой деятельности.

6. Права классного руководителя

6.1. На основании основных образовательных программ, рабочей программы воспитания, ежегодных календарных планов воспитательной работы общеобразовательной организации самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, педагогические технологии и формы работы с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся вверенного класса для осуществления воспитательной деятельности.

6.2. Вносить на рассмотрение руководителя образовательной организации, администрации, педагогического и Управляющего советов предложения по развитию и совершенствованию воспитания и социализации обучающихся, условий воспитательной деятельности в общеобразовательной организации, расстановке педагогических кадров во вверенном классе как от своего имени, так и от имени обучающихся и родителей (законных представителей).

6.3. Участвовать в разработке локальных актов образовательной организации, в том числе, в части организации воспитательной деятельности (составлении рабочей программы воспитания, общешкольного плана работы, календарного плана воспитательной работы и т. д.) и осуществлении контроля ее качества и эффективности.

6.4. В соответствии с общешкольным планом работы, календарным планом воспитательной работы самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся класса в общешкольных, городских, муниципальных, областных, всероссийских проектах, акциях и других воспитательных мероприятиях.

6.5. Иметь свободный доступ к информационным материалам и нормативно-правовым документам, имеющимся в распоряжении общеобразовательной организации ресурсам; своевременно получать методическую, материально-техническую и иную помощь, необходимую для решения задач по классному руководству.

6.6. Посещать урочные, внеурочные и внеучебные занятия с обучающимися вверенного класса, соблюдая нормы профессиональной этики.

6.7. В соответствии с действующим законодательством защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации образовательной организации, родителей (законных представителей) обучающихся, других педагогических работников.

7. Оценка эффективности деятельности классного руководителя

7.1. Оценка деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, позволяет определить направления ее совершенствования и поощрить педагогических работников, которые наиболее эффективно осуществляют классное руководство. Для оценки эффективности деятельности классных руководителей рекомендовано использовать две группы критериев: критерии оценки процесса деятельности и критерии оценки результативности (Приложение).

7.2. Результаты оценки эффективности деятельности по классному руководству должны стать основой для поощрения лучших практик классного руководства (вознаграждения признательности – объявление благодарности, грамота; вознаграждения, связанные с высокой оценкой статуса сотрудника – выдвижение на конкурс, приглашение в качестве лектора, советника и пр.; материальное поощрение).

Приложение к Приложению 4

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Основные направления анализа организуемого в школе воспитательного процесса:

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся каждого класса (усвоение ими социально значимых знаний, развитие их социально значимых отношений, приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

2. Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие в школе интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых.

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

1. Создание психологически комфортной среды для каждого обучающегося и родителя (законного представителя) класса (отсутствие длительных неразрешенных конфликтов в классе, наличие традиций классного коллектива).

2. Охват обучающихся класса ключевыми общешкольными делами (разработка и реализация социальных проектов, участие в социально значимых акциях, фестивалях и т.п., подготовка общешкольных праздников).

3. Системная организация и проведение классных мероприятий на сплочение коллектива и командообразование.

4. Индивидуальная работа с обучающимися (сопровождение обучающихся «группы риска», обучающихся, состоящих на всех видах учета, детей и семей в трудной жизненной ситуации, оказание консультативной помощи детям и семьям, требующим повышенного педагогического внимания).

5. Повышение дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе посредством осуществления контроля посещаемости и успеваемости.

6. Охват обучающихся класса различными направлениями внеурочной деятельности, способствующей самореализации детей и приобретению социально значимых знаний.

7. Участие в организации и проведении исследовательской деятельности обучающихся; стимулирование познавательной мотивации.

8. Привлечение обучающихся класса к участию в постоянно действующих органах классного (школьного) самоуправления через вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и классных дел.

9. Участие обучающихся класса в деятельности детских общественных организаций (отрядов, объединений), установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений.

10. Эффективное профессиональное просвещение обучающихся; участие в диагностике и консультировании по проблемам профориентации, участие в проведении профессиональных проб.

11. Участие обучающихся класса в экскурсиях, походах, экспедициях, турслетах и иных мероприятиях, нацеленных на приобретение важного опыта социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях.

12. Приобщение обучающихся класса к развитию комфортной предметно-эстетической среды (оформление интерьера школьных помещений, озеленение пришкольных территорий, популяризация школьной и классной символики и т. п.).

13. Организация работы с родителями с учетом согласования позиций семьи и школы (приобщение родительской общественности к работе семейных и родительских клубов, форумов, собраний; организация совместных детско-родительских праздников и мероприятий).

МЕТОДИКА ИЗУЧЕНИЯ удовлетворенности родителей работой образовательной организации

Цель: выявить уровень удовлетворенности родителей работой образовательной организации и его педагогического коллектива.

Ход проведения. На родительском собрании предлагается родителям внимательно прочитать перечисленные ниже утверждения и оценить степень согласия с ними. Для этого родителю необходимо обвести ниже каждого выражения одну цифру, которая означает ответ, соответствующий его точке зрения.

Цифры означают следующие ответы:

- 4 – совершенно согласен;
- 3 – согласен;
- 2 – трудно сказать;
- 1 – не согласен;
- 0 – совершенно не согласен.

Текст методики

1. Класс, в котором учится наш ребенок, можно назвать дружным.
4 3 2 1 0
2. В среде своих одноклассников наш ребенок чувствует себя комфортно.
4 3 2 1 0
3. Педагоги проявляют доброжелательное отношение к нашему ребенку.
4 3 2 1 0
4. Мы испытываем чувство взаимопонимания в контактах с администрацией и учителями нашего ребенка.
4 3 2 1 0
5. В классе, в котором учится наш ребенок, хороший классный руководитель.
4 3 2 1 0
6. Педагоги справедливо оценивают достижения в учебе нашего ребенка.
4 3 2 1 0
7. Наш ребенок не перегружен учебными занятиями и домашними заданиями.
4 3 2 1 0
8. Учителя учитывают индивидуальные особенности нашего ребенка.
4 3 2 1 0

9. В образовательной организации проводятся мероприятия, которые полезны и интересны нашему ребенку.

4 3 2 1 0

10. В образовательной организации работают различные кружки, клубы, секции, где может заниматься наш ребенок.

4 3 2 1 0

11. Педагоги дают нашему ребенку глубокие и прочные знания.

4 3 2 1 0

12. В образовательной организации заботятся о физическом развитии и здоровье нашего ребенка.

4 3 2 1 0

13. Учебное заведение способствует формированию достойного поведения нашего ребенка.

4 3 2 1 0

14. Администрация и учителя создают условия для проявления и развития способностей нашего ребенка.

4 3 2 1 0

15. Школа по настоящему готовит нашего ребенка к самостоятельной жизни.

4 3 2 1 0

Обработка результатов теста

Удовлетворенность родителей работой образовательной организации (U) определяется как частное от деления общей суммы баллов всех ответов родителей на общее количество ответов. Если коэффициент U равен 3 или больше этого числа, то это свидетельствует о высоком уровне удовлетворенности; если он равен или больше 2, но не меньше 3, то можно констатировать средний уровень удовлетворенности; если же коэффициент U меньше 2, то это является показателем низкого уровня удовлетворенности родителей деятельностью образовательной организации.

ТЕХНИКИ ОБЩЕНИЯ С РОДИТЕЛЯМИ

Упражнение «Нейтрализация»

В первой фазе беседы с родителем – приобретите нейтральное состояние, не угрожайте, не оправдывайтесь. Не включайтесь эмоционально в ситуацию разговора. Жалобы (претензии к образовательной организации, к Вам лично) выслушивайте молча, оставаясь спокойными, не теряя при этом вежливой доброжелательности. Жалобы на беспомощность родителей в воспитании выслушивайте, кивая головой. Используйте при этом нейтральные фразы (успокойтесь, я Вас слушаю, я Вас понимаю).

Родитель, почувствовав нейтральность, успокоится и будет готов к конструктивному разговору.

Упражнение «Равенство»

Во второй фазе беседы с родителями задача – организовать равноправное взаимодействие с родителем. Необходимо проявлять доброжелательность, открытость, принимать чувства родителей. Показывать любовь к ребенку (это снимает психологическую защиту). Подчеркивать значимость родителей в воспитательном процессе. Искать совместно новые формы сотрудничества.

Упражнение «Взаимодействие»

Правила и советы специалистов:

1. Не стремитесь во что бы то ни стало отстоять собственную позицию (основная задача – совместная деятельность, а не отстаивание своей точки зрения).

2. Обсуждайте проблему, а не личные качества ученика (сформулируйте психолого-педагогический «диагноз» учебной деятельности и поведения, и что делать, чтобы улучшить положение. Например, плохо учится, потому что запущены некоторые предметы, следует организовать помощь в подтягивании. Выразите уверенность, что совместные усилия, решат проблему).

3. Учитывайте личные интересы родителей (например, резкое требование – мать бросить работу, отца – свои увлечения. Это обосновано, но более эффективно признавать право родителей на интересную и содержательную жизнь. Предложите не отказываться от увлечений, а привлечь к ним ребенка).

4. «Не верьте генетике» (ее влияние огромно, но не безгранично).

5. Мы вместе против проблемы, а не против друг друга.