

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лубский Андрей Александрович

Должность: Ректор государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования Московской области «Академия социального управления»

Дата подписания: 01.03.2023 16:37:55

Уникальный программный ключ:

1ec64a4d0fb25711684c474e59bdfdf5299665b

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»

## **КАФЕДРА МЕТОДИКИ ПРЕПОДАВАНИЯ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ**

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по подготовке к сдаче кандидатского экзамена по иностранному языку**

Образовательная программа высшего образования  
подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры)

**Направление подготовки: 44.06.01 Образование и педагогические науки**

**Направленность (профиль): Общая педагогика, история педагогики и образования**

**Квалификация: исследователь, преподаватель-исследователь**

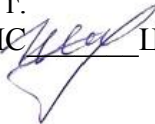
**Форма обучения : заочная**


=

Мытищи  
2020

**Автор:** Григорьева И.В., к. филол. н., доцент кафедры иностранных языков и методики их преподавания

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по подготовке к сдаче кандидатского экзамена по иностранному языку** разработаны в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Министерства образования и науки от 30 июля 2014 г. № 902, учебного плана по ОПВО подготовки кадров высшей квалификации (аспирантуры). Направленность (профиль) подготовки: Общая педагогика, история педагогики и образования. Квалификация (степень) выпускника: исследователь, преподаватель-исследователь.

Утверждено Методическим советом  
Протокол № 2  
«23» июня 2020 г.  
Председатель МС  Цветков И.А.

Одобрено кафедрой иностранных языков и методики их преподавания  
Протокол № 11  
«28» мая 2020 г.  
Зав. кафедрой  Акбилек Е.А.

Рецензент  
Заведующий кафедрой иностранных языков  
факультета физико-математических и  
естественных наук, ФГАОУ ВО «Российский  
университет дружбы народов»,  
д.пед.н., доцент

  
(подпись) Мекеко Н.М.  
(Ф.И.О.)  
  
Логин: 304  
304 2020  
304 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |   |
|---|---|
| СОДЕРЖАНИЕ .....  | 3 |
| 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЭКЗАМЕНА ПО СДАЧЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА ПО ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ .....         | 4 |
| 2. ПОРЯДОК СДАЧИ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА.....  | 5 |
| 3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА НА КАНДИДАТСКОМ ЭКЗАМЕНЕ ПО ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ .....                | 5 |
| 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА                            | 6 |
| 4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....                                       | 6 |
| 4.2. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ.....   | 7 |
| 4.3 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....   | 7 |
| 4.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ..... | 8 |

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЭКЗАМЕНА ПО СДАЧЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА ПО ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ

Основная цель курса иностранного (английского) языка для аспирантов - подготовка высокообразованного специалиста, научного работника, владеющего иностранным языком как средством осуществления научной, профессиональной и творческой деятельности в иноязычной сфере, а также средством межкультурной коммуникации в сферах науки, культуры и быта страны изучаемого языка.

Изучения иностранного языка аспирантами всех специальностей имеет целью достижение ими практического владения языком, позволяющего использовать его в научно-исследовательской работе.

**1. Лексика:** к концу практического курса обучения лексический запас аспиранта должен составлять не менее 5500 лексических единиц с учетом вузовского минимума, включая 500 терминов по специальности аспиранта. Рекомендуется составление терминологического словаря с учетом специфики научной сферы деятельности аспиранта.

**2. Грамматика:** аспирант должен знать и практически владеть грамматическим минимумом по иностранному языку, необходимым и достаточным для осуществления устной и письменной коммуникации в научно-профессиональной, деловой, бытовой и учебной сферах. Рекомендуется использование в устной и письменной речи сложных грамматических конструкций, характерных для научного стиля.

**3. Чтение:** аспирант должен уметь читать (и переводить) оригинальную научную литературу по своей специальности (научно-популярные статьи из журналов, газет, интернет-источников и т.д.) с последующей фиксацией полученной информации в виде плана, резюме, сообщения и пр. Предполагается освоение аспирантами следующих видов чтения: изучающее, ознакомительное, просмотровое, поисковое.

**4. Говорение:** аспирант должен владеть подготовленной и неподготовленной монологической и диалогической речью, в особенности в рамках научно-профессиональной тематики аспиранта. Предполагается обсуждение профессиональных тем (в т.ч., в ходе публичных выступлений), а также умение общаться на иностранном языке в условиях естественной (бытовой и учебной) коммуникации.

**5. Письмо:** аспирант должен уметь фиксировать полученную из научно-профессиональных текстов информацию в форме плана, аннотации, резюме, письменного сообщения, реферата. Написание реферата (письменного перевода) является одной из основных задач обучения аспиранта и реализуется на базе работы с текстами научного стиля различных жанров (монографии, статьи и сборники научных трудов, материалы конференций, интернетфорумов и порталов по специальной тематике аспиранта).

**6. Фонетика:** в ходе практической работы рекомендуется работа по коррекции произношения аспиранта. **7. Культура и традиции стран изучаемого языка:** развитие научной мысли в Великобритании, США: великие ученые и открытия.

**8. Правила речевого этикета:** нормы речевого этикета, публичное выступление по профессиональной тематике аспиранта.

## **2. ПОРЯДОК СДАЧИ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА**

### **ПО ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ**

Конечной целью основного курса является подготовка аспирантов к сдаче кандидатского экзамена по иностранному языку.

На кандидатском экзамене аспирант должен продемонстрировать умение пользоваться иностранным языком как средством профессионального общения в научной сфере.

Специфику кандидатского экзамена составляют требования, предъявляемые для проверки необходимого уровня навыков и умений, обеспечивающих практическое владение иностранным языком в объеме данной программы, а именно:

1. Изучающее чтение оригинального текста по специальности.

Объем - 2500-3000 печатных знаков. Время на подготовку – 45-60 минут.

Форма проверки – передача извлеченной информации на иностранном языке.

1. Просмотровое чтение оригинального текста по специальности.

Объем – 1200-1500 печатных знаков. Время на подготовку – 2-3 минуты.

Форма проверки – передача извлеченной информации на русском языке.

2. Беседа на иностранном языке по вопросам, связанным со специальностью и научной работой аспиранта.

Определяющим фактором в достижении установленного уровня того или иного вида речевой деятельности является требование профессиональной направленности практического владения иностранным языком.

В качестве экзаменационных текстов используются источники монографического и периодического характера по научному направлению аспирантов (соискателей).

## **3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА НА КАНДИДАТСКОМ ЭКЗАМЕНЕ ПО ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ**

Нормативами сформированности основных речевых навыков могут служить временные критерии. Навыки чтения проверяются приближением темпа чтения про себя к следующему уровню: для ознакомительного чтения с охватом содержания на 70% - 250-300 п.з. в минуту; для ускоренного, просмотрового чтения – 400 п.з. в минуту; для беглого чтения вслух – 300 п.з. в минуту.

Навыки говорения и аудирования проверяются приближением к следующему уровню: Говорение – объем высказывания примерно 8-10 фраз в 5 мин.; аудирование при темпе предъявления информации – 50-100 слогов в минуту. Временным критерием сформированности навыка перевода может служить приближение к следующим нормам: письменный перевод – 2000-2300 п.з. за 45 мин.; на подготовку к устному переводу текста объемом 2500-3000 п.з. отводится 60 мин.

#### **4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКИ К СДАЧЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА**

##### **4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

а) основная:

1. Белякова, Е. И. Английский для аспирантов : учебное пособие / Е.И. Белякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 188 с. - ISBN 978-5-9558-0306-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1084886>
2. Вдовичев, А.В. Английский язык для магистрантов и аспирантов. English for Graduate and Postgraduate Students : учебно-методическое пособие / А.В. Вдовичев, Н.Г. Оловникова. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 246 с. - ISBN 978-5-9765-2247-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065564>
3. Гарагуля, С.И. Английский язык для аспирантов и соискателей ученой степени : учебное пособие. — Москва : Издательство ВЛАД ОС, 2018. — 327 с. – ISBN 978-5-906992-92-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1046457>

б) дополнительная:

1. Английский язык для делового общения: Ролевые игры по менеджменту [Электронный ресурс]: Учебное пособие/З.В.Маньковская - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 120 с. - Режим доступа: [znanium.com](http://znanium.com)
2. Дроздова, Т.Ю. English Grammar. Reference & Practice with a separate key volume. Version 2.0 : учеб. пособие / Т. Ю. Дроздова, А. И. Берестова, В. Г. Маилова. - СПб. : Антология, 2014. - 432 с.
3. Business English for students of economics = Деловой английский для студентов-экономистов [Электронный ресурс]: Уч. пос./Б.И.Герасимов и др., под общ. ред. М.Н.Макеевой 2 изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 184с. - Режим доступа: [znanium.com](http://znanium.com)

## 4.2. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Приведённые ниже нормативные правовые акты регламентируют деятельность аспирантов (соискателей):

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научнопедагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утверждённый приказом Минобрнауки от 19 ноября 2013 г. № 1259;

## 4.3 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При реализации образовательных программ в Академии социального управления применяются дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

ДОТ АСО базируется на использовании открытых общедоступных каналах Интернета и широком применении электронных образовательных и информационных ресурсов.

В целях реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в АСОУ создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы.

Составными элементами электронной информационно-образовательной среды АСОУ являются:

- а) электронные информационные ресурсы:
  - официальный сайт АСОУ;
  - социальная сеть АСОУ студентов;
  - корпоративная почта;
- б) электронные образовательные ресурсы:
  - база научных трудов Академии;
- в) информационные и телекоммуникационные технологии:
  - **ЭБС «Znanium.com»** (основание: Гражданско-правовой договор от 02.10.2020 № 4668ЭБС, заключенный с ООО «ЗНАНИУМ» о предоставлении права доступа к электронно-библиотечной системе Znanium.com);
  - **ЭБС «Book.ru»** (основание: Гражданско-правовой договор от 02.10.2020 № D058306-20, заключенный с ООО «КноРус медиа» о предоставлении права на использование электронно-библиотечной системы Book.ru);
  - **Научная электронная библиотека «eLibrary.ru»** (основание: Лицензионное соглашение от 17.05.2010 № 6254, заключенное с ООО «Научная электронная библиотека» об использовании информационных ресурсов сайта);
  - **Полнотекстовая правовая система «КонсультантПлюс»** (основание: Контракт, заключенный с ООО «М-СТАЙЛ» от 13.01.2020 №

0348200040519000112).

• офисное программное обеспечение – офисные программы

1. MicrosoftOffice 2007AcademicEdition
2. MicrosoftOffice 2013AcademicEdition
3. Microsoft Office365ProPlusAcademicEdition
4. MicrosoftAccess 2016
5. MicrosoftOneNote 2013
6. MicrosoftVisualStudio
7. MicrosoftWindows 10Education
8. MicrosoftWindows 10 RUSAcdmc
9. MicrosoftInfoPath 2013
10. MicrosoftWindowsServer 2016 RUSAcdmc
11. ISPmanagerlite
12. ABBYY FineReader 14 BusinessConcurrent
13. KasperskyEndpointSecurityрасширенный
14. Creative Cloud for teams All Apps ALL MultiplePlatforms
15. Microsoft Project Professional2016
16. MicrosoftVisioProfessional2016
17. MicrosoftSharePointServer2016
18. Офисное программное обеспечение - офисные программы Word, Excel, PowerPoint др.;
19. Поисковые системы: Mail, Yandex, Google и др.

#### **4.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

В процессе чтения лекций, проведения практических занятий используются наглядные пособия (комплект «Базовая грамматика английского языка»), проектор и компьютерное оборудование с выходом в Интернет, видео – и аудиовизуальные средства обучения, банк учебных заданий.

Сведения об оснащённости учебных аудиторий, помещений для самостоятельной работы и помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:

| <b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b> | <b>Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b> | <b>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</b> | <b>Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</b> |
|--|--|---|---|
| <i>г. Москва, ул. Енисейская, д. 3, корп. 3</i>                                  |  |   |   |
| Аудитория №13<br>количество  | Специализированная мебель и технические  | MicrosoftOffice 2007<br>AcademicEdition   | Архитектурная доступность,  |



|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <p>посадочных мест - 21</p>   | <p>средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: магнитно-маркерная доска -1 шт., проектор -1 шт., ноутбук –17 шт. с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АСОУ.</p> | <p>(Сведения об OpenLicense: 43508990); MicrosoftWindows 10 Education (ID подписки: 9c46ae97-d0c7-4b91-b0bd-3a2ad0a567f8, до 01.07.2021); KasperskyEndpointSecurity расширенный (лицензионное соглашение: 1356-180426-104932-137-84);</p>                                      | <p>накладки на клавиатуру со шрифтом Брайля</p> |
| <p>Лингафонный кабинет № 14<br/>количество посадочных мест - 10</p> | <p>Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: доска меловая -1 шт.; стационарный компьютер –1 шт; проектор -1 шт.</p>   | <p>MicrosoftOffice 2007 AcademicEdition (Сведения об OpenLicense: 43508990); MicrosoftWindows 10 Education (ID подписки: 9c46ae97-d0c7-4b91-b0bd-3a2ad0a567f8, до 01.07.2021); KasperskyEndpointSecurity расширенный (лицензионное соглашение: 1356-180426-104932-137-84).</p> | <p>Архитектурная доступность</p>                |