

КУРО

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОРПОРАТИВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИКАЗ

07.02.2024 № 9-05

г. Мытищи

Об утверждении формы договора найма жилого помещения в общежитии

В соответствии с главой 10 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25, Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовыми договорами найма специализированных жилых помещений, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму договора найма жилого помещения в общежитии государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования» (далее – Корпоративный университет).
2. Начальнику управления информационно-образовательных и электронных ресурсов Чижикову Д.А. опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Корпоративного университета в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор



И.А. Цветков

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
Корпоративного университета

от 07.02.2024 № 9-05

ФОРМА

ДОГОВОР № _____
найма жилого помещения в общежитии

г. Москва

« _____ » _____ 20__ года

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования» в лице _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____, именуемое в дальнейшем «Наймодатель», с _____ одной стороны, и _____, именуемый/ая в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании приказа о предоставлении жилого помещения в общежитии от «__» _____ 20__ № _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель передает Нанимателю за плату в пользование совместно с другими нанимателями жилую комнату № _____ общей площадью _____ кв.м в общежитии, находящемся в государственной собственности Московской области, закрепленном за Наймодателем на праве оперативного управления и расположенном по адресу: г.Москва, ул.Енисейская, дом 3, корпус 5 (далее – жилое помещение).

1.2. Жилое помещение предоставляется для временного проживания Нанимателя.

2. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3) на расторжение настоящего Договора в любое время;
- 4) на сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности, а также права оперативного управления на это помещение, в случае, если новый собственник жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является образовательной организацией, и Наниматель является работником в данной организации;
- 5) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) соблюдать правила проживания в общежитии, правила пользования жилым помещением в общежитии, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения; бережно относиться к помещениям,

оборудованию и инвентарю в общежитии, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускаются;

5) возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) своевременно вносить плату за проживание;

7) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

8) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них Наймодателю;

9) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов иных нанимателей, соседей;

10) при досрочном расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение в течение 3-х дней. При освобождении жилого помещения сдать его Наймодателю в надлежащем состоянии;

11) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством.

2.3. Временное отсутствие Нанимателя не влечет изменение его прав и обязанностей по настоящему Договору.

2.4. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

2.5. Категорически запрещаются нахождение в общежитии в состоянии опьянения, сквернословие, оскорбление иных лиц, употребление спиртных напитков, хранение, употребление и продажа наркотических веществ, а также хранение взрывчатых, химически опасных веществ, огнестрельного оружия, курение.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за проживание;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

3) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством.

3.2. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) укомплектовать жилое помещение мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями, необходимыми для проживания;

3) осуществлять капитальный и текущий ремонт жилого помещения;

4) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

5) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

6) обеспечить на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

7) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 10 пункта 2.2 настоящего Договора.

8) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив Наймодателя в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты предстоящего расторжения Договора.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению Сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в случаях:

- 1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги;
- 2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или лицами, за действия которых он отвечает;
- 3) систематического нарушения прав и законных интересов других нанимателей, соседей;
- 4) использования жилого помещения не по назначению;
- 5) при неисполнении или нарушении Правил проживания в общежитии, условий настоящего договора и обязательств по настоящему договору нанимателем и лицами, за действия которых он отвечает.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 2) со смертью Нанимателя;
- 3) с прекращением трудовых отношений;
- 4) с истечением срока действия настоящего Договора.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

5. Внесение платы по Договору

5.1. Наниматель вносит плату за проживание, включающую плату за пользование жилым помещением (плата за наем), плату за содержание и ремонт и плату за коммунальные услуги.

Ежемесячный размер платы за пользование жилым помещением составляет _____.

Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за горячее и холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление. Ежемесячный размер платы за коммунальные услуги составляет _____.

Ежемесячный размер платы за содержание и ремонт составляет _____.

5.2. Обязанность вносить плату за проживание возникает с даты вступления в силу настоящего Договора.

5.3. Плата за проживание вносится ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за истекшим, в безналичном порядке на счет Наймодателя.

Плата за проживание за последний месяц действия настоящего Договора вносится не позднее, чем за 10 дней до истечения срока Договора.

В случае досрочного расторжения настоящего Договора, плата за проживание вносится до его расторжения.

Документы, подтверждающие внесение платы за проживание, представляются Нанимателем Наймодателю не позднее трех дней после оплаты.

5.4. В случае изменения тарифов на коммунальные услуги, установленных в г. Москве, размер платы за коммунальные услуги подлежит изменению с внесением соответствующих изменений в настоящий Договор в установленном порядке, но не более, чем на 10 процентов.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с «__» _____ 20__ года и действует по «__» _____ 20__ года.

7. Ответственность Сторон

7.1. В случае задержки внесения платы за проживание или внесения ее не в полном размере, Наниматель обязан уплатить Наймодателю пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

8. Иные условия Договора

8.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

8.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

9. Реквизиты и подписи Сторон

Наймодатель

Наниматель

| | | | |
|---|---|---|--|
| Полное наименование организации | Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования» | Фамилия, имя и отчество (полностью; отчество указывается при наличии) Дата рождения Место рождения Гражданство | |
| Адрес места нахождения | 141006, Московская область, г.Мытищи, ул.Индустриальная, д.13 | Адрес регистрации | |
| Адрес для юридически значимой корреспонденции | 129344, г.Москва, ул. Енисейская, д.3, корп.5 | Адрес места жительства | |
| ИНН ОГРН КПП | 5029277117 1235000068511 502901001 | Паспорт (серия, номер) Кем выдан Дата выдачи Код подразделения | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| Лицевой счет | МЭФ Московской области (л/с 30014НЛБ670 КУРО) | Номер свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) | |
| Банк получателя | ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г.Москва | ИНН | |
| Расчетный счет Единый казначейский счет БИК код ОКТМО КБК | 03224643460000004800 40102810845370000004 004525987 46746000 0000000000000000120 | Контактный телефон Адрес электронной почты | |

Наймодатель _____ / _____ /
(подпись)

М.П.

Наниматель _____ / _____ /
(подпись)